

LES CUISINES BRUXELLOISES



DE BRUSSELSE KEUKENS

VERSLAG 2022



De deelgenoten



INHOUD

INLEIDING	1
DE ACTIVITEITEN IN 2022	4
A. Afdeling “Gezondheid”	5
1. Dienst voor de rust- en verzorgingstehuizen	9
2. Dienst voor de ziekenhuizen	14
B. Afdeling “Kinderen en Buitenhuisrestauratie”	18
1. Dienstverlening bestemd voor de scholen	22
2. Dienstverlening bestemd voor de vakantiecentra	40
3. Dienstverlening bestemd voor de opvangvoorzieningen (crèches, peutertuinen)	41
4. Buitenhuisrestauratie	50
5. Traiteur	50
6. Varia	50
7. Cel Kwaliteit en Hygiëne	51
8. Monitoring van de acties in het kader van de strategische pijlers	57
VERSLAG VAN DE SOCIALE SCHOOLDIENST - STAD BRUSSEL	59
PERSONEELSAFDELING	73
TRANSPARANTIE	80
VERSLAG REKENINGEN 2022	85
JAARREKENING 2022 – VOLLEDIG MODEL NBB	96
VERSLAG VAN DE COMMISSARIS	166

INLEIDING



De beheersorganen

In 2022, is de Raad van Bestuur 10 keer samengekomen en de Algemene Vergadering 1 keer.

Tijdens de Algemene Vergadering van 30 mei 2022 kon toetreden de gemeente Elsene.

De Raad heeft meer dan 200 punten behandeld, gaande van personeelsbeheer, overheidsopdrachten, begroting, rekening, tot het beheer van de gezondheids crisis.

Opmerkelijke evenementen in 2022

Het jaar 2022 werd gekenmerkt door een stijging van de grondstofkosten, zoals hieronder wordt weergegeven. Bovendien waren er regelmatig onderbrekingen in de bevoorrading, die vooral eind 2022 bijzonder uitgesproken waren.

Levensmiddelen	Al naargelang leverancier en artikel
Brood & gebak	19,00%
Droog (pasta, rijst, suiker, zout, enz.)	tussen 15 en 23%
Zuivelproducten (kaas, eieren, boter)	tussen 15 en 32%
Gemalen koffie	11%
Vriesdroogkoffie of koffiebonen	12,01%
Groenten van het 4e gamma	10,00%
Diepvriesgroenten	16,9% voor conventioneel en 9,2% voor biologisch (opdracht gestart in november)
Bevroren vis	46,67%
Vlees	21,00%
Charcuterie	15,00%
Dranken	10,00%


Dit zijn niet de enige verhogingen waarmee we te maken hebben gehad. De loonindexering bedraagt meer dan 10% en de energieprijzen zijn sterk gestegen (met uitzondering van het Sibelga-contract). Daarnaast zijn ook de kosten van brandstof voor voertuigen aanzienlijk gestegen (de prijs van CNG is gestegen van 1,80 €/kg tot meer dan 3,70 €/kg, met sterke prijsschommelingen).


De gemeente Elsene sloot zich aan bij de vereniging en in september begonnen we met onze dienstverlening.


Zoals vermeld in het activiteitenverslag is de hervatting van de activiteiten na de gezondheids crisis duidelijk zichtbaar in de meeste diensten.


De gebruikerscomités

Afdeling Gezondheid

 *Gebruikerscomité Ziekenhuizen*
In 2022 hadden er 3 vergaderingen plaats.

 *Restauratiecomité*
In 2022 hadden er 7 vergaderingen plaats.

 *Gebruikerscomité Rusthuizen*
In 2022 hadden er 2 vergaderingen plaats.

 *Dégustatiecomité met deelname van de ziekenhuiteams*
In 2022 hebben we 92 proeverijen georganiseerd, waarbij 1.663 producten werden geproefd.

Afdeling Kinderen

Er is regelmatig overleg met de vertegenwoordigers van de deelgenoten om de dienstverlening te bespreken.

DE ACTIVITEITEN IN 2022

De activiteiten van de vereniging spelen zich nog steeds af op twee afdelingen :



Afdeling GEZONDHEID

- Ziekenhuizen
- Rusthuizen
- Thuisbezorging
- Centralisatie van de bestekken
- Regeneratie van de maaltijden
- Levering van voedingsmiddelen aan de eenheden



Afdeling KINDEREN

- Scholen
- Opvangvoorzieningen
- Vakantiecentra
- Bedrijfsrestaurants
- Levering van voedingsmiddelen aan de scholen, crèches en administratieve diensten

A. Afdeling “Gezondheid”



De Brugmann-site is en blijft het 'hart' van de activiteit van de afdeling. De situatie is opgehelderd met het UVC Brugmann, waardoor de renovatie van de centrale keuken van Brugmann kan worden geanalyseerd. In afwachting van een grondige renovatie zullen er werkzaamheden worden uitgevoerd om de infrastructuur te verbeteren.

De Brugmann-site produceert de middag- en avondmaaltijden voor alle ziekenhuizen en zes rusthuizen (OCMW van Brussel en Evere), wat neerkomt op meer dan 720.000 middag- en avondmaaltijden tegenover 672.000 in 2021. Naar aanleiding van de opening van Bordet eind 2021 hebben we in 2022 de locatie voor de assemblage van de plateaus veranderd.

Assemblage :

Assemblageplaats	Begunstigde t.e.m. 2021	In 2022	2019	2020	2021	2022
Brugmann	UVC Brugmann, UKZKF, CTR, Residenties Heizel, De Wilde Rozen, Sint-Geertruide, Ter Ursulinen	UVC Brugmann, UKZKF, CTR, Residenties Heizel, De Wilde Rozen	1.493.904	1.343.067	1.357.353	1.178.016
Sint-Pieter	UMC Sint-Pieter, Bordet	UMC Sint-Pieter, Residenties Sint-Geertruide, Ter Ursulinen	653.145	555.096	573.012	755.205
Bordet	Vanaf november 2021	Bordet			13.101	141.954
Decamps *	<i>Decamps</i>	<i>Decamps</i>	81.366	77.016	68.304	75.150
Van Hellemont *	<i>Van Hellemont</i>	<i>Van Hellemont</i>	190.308	166.395	170.250	189.069
Viva *	<i>Viva</i>	<i>Viva</i>	85.008	67.431	86.712	109.773
TOTAL			2.503.731	2.209.005	2.268.732	2.449.167
* Bewoners die in het restaurant van de residentie eten, worden aan tafel bediend (bulk). De cijfers zijn slechts ter indicatie.						

We herinneren eraan dat onze Dagelijkse Voedingsprestatie (VD) overeenstemt met een ontbijt (verrekend tegen 22%), een middagmaal (verrekend tegen 44%) en een avondmaal (verrekend tegen 34%).

Daarnaast verzekeren onze diensten nog andere activiteiten zoals de levering van voedingsmiddelen aan de eenheden of rusthuizen. Die activiteiten duiden wij aan als 'directe verkoop' (aankoopprijs + *fee* voor de diverse kosten).

Er dient aan te worden herinnerd dat ons volume Voedingsdagen volledig afhankelijk is van de bezettingsgraad van de ziekenhuizen en rusthuizen.

Onderstaande grafiek geeft een beknopt overzicht van de verschillende prestaties die vanuit Brugmann worden geleverd.



De centrale keuken van Brugmann bereidt het hoofdgerecht voor de lunch, de soep en het avondmaal voor alle hieronder vermelde begunstigden, met per site de volgende bijzonderheden:

(1) Op de **Brugmann-site** staat het team (naast de bereiding van de maaltijden) ook in voor het beheer van:

- ✓ het ontbijt
- ✓ de assemblage van de maaltijdplateaus (ochtend, middag en avond) voor alle patiënten van de sites van UVC Brugmann (Horta, Brien en Astrid), alsook voor UKZKF, CTR en de bewoners van de rusthuizen van het OCMW van Brussel (Residenties Heizel en De Wilde Rozen)
- ✓ dienstverlening in bulk voor het Huis Vesale, deels voor de residenties Ter Ursulinen en een eenheid van de Heizel (OCMW Brussel)
- ✓ de interne levering aan de eenheden en het transport naar Brien, Astrid en de rusthuizen Heizel en De Wilde Rozen van het OCMW van Brussel
- ✓ de verwerking van de vaat van de maaltijdplateaus van patiënten en bewoners

(2) In **Sint-Pieter** staat het team in voor het beheer van:

- ✓ het ontbijt
- ✓ de assemblage van de maaltijdplateaus (ochtend, middag en avond) voor alle patiënten van de sites van UMC Sint-Pieter (Hallepoort en César de Paepe) en bewoners van de rusthuizen van het OCMW van Brussel (Sint-Geertruide en Ter Ursulinen)
- ✓ de interne levering aan de eenheden en het transport naar César de Paepe, Sint-Geertruide en Ter Ursulinen
- ✓ de verwerking van de vaat van de maaltijdplateaus van patiënten en bewoners.

(3) Op de **site van het Jules Bordet Instituut** staat het team in voor het beheer van:

- ✓ de assemblage van de maaltijdplateaus (ochtend, middag en avond) voor alle patiënten van de site

(4) In **Decamps** staat het team in voor het beheer van:

- ✓ het ontbijt en het smeren van de boterhammen
- ✓ de regeneratie van het middagmaal en het smeren van de boterhammen voor het avondmaal, alsook het assembleren van de maaltijdplateaus voor de bewoners op de kamer
- ✓ de regeneratie voor de restaurants van de 'Home', 'Leger' en 'Stukkens'
- ✓ de verwerking van de vaat van de maaltijdplateaus van patiënten en bewoners.

(5) Bereiding en portionering van de maaltijden voor thuisbezorging aan de begunstigden van het **OCMW van Anderlecht, Evere en Jette** alsook voor **De Buurthuizen** en de **sociale restaurants van de gemeente Anderlecht**.



- (6) Bereiding van de maaltijden voor het Resto Sint-Pieter (dagschotel), productie van soep in koude keten voor scholen en regeneratie van maaltijden voor **opvangcentra (Jette)** en soep voor de gemeentelijke diensten van Jette en het personeel van het UKZKF.

RUST- EN VERZORGINGSTEHUIZEN

Wat voeding betreft :

We houden rekening met dieetbeperkingen (diabetici, ...) en specifieke texturen (zacht, gemalen, ...);

We behouden het principe van de 'kaart' voor het tweede menu met maandelijkse wijzigingen;

We gingen door met onze speciale activiteiten (zie de foto's hieronder van de verschillende activiteiten die werden aangeboden):



Pizzaparty



Barbecue



Ontbijt

Onze afnemers:



- Residence Sint-Geertruide
- Ter Ursulien
- Residentie G-Heizel
- Residentie 'De Wilde Rozen'
- Huis Vesale
- Dagcentrum Delta

- Roger Decampstehuis
- Restaurant Stukkens
- Restaurant Leger
- Restaurant Home

- Vanhellemonttehuis
- Dagcentrum De Herfstzon

- Vivacentrum

De dienstverlening in cijfers

We wilden de cijfers van 2019 vermelden aangezien die representatief zijn voor de periode vóór de gezondheids crisis, die een grote impact had op de activiteiten van de vereniging.

In 2022 werden 342.632 voedseldagen ('VD') bereid, geportioneerd en bezorgd voor de bewoners van de rusthuizen, vergeleken met 318.356 voedseldagen in 2021, wat neerkomt op een stijging van 7,63% over 1 jaar.

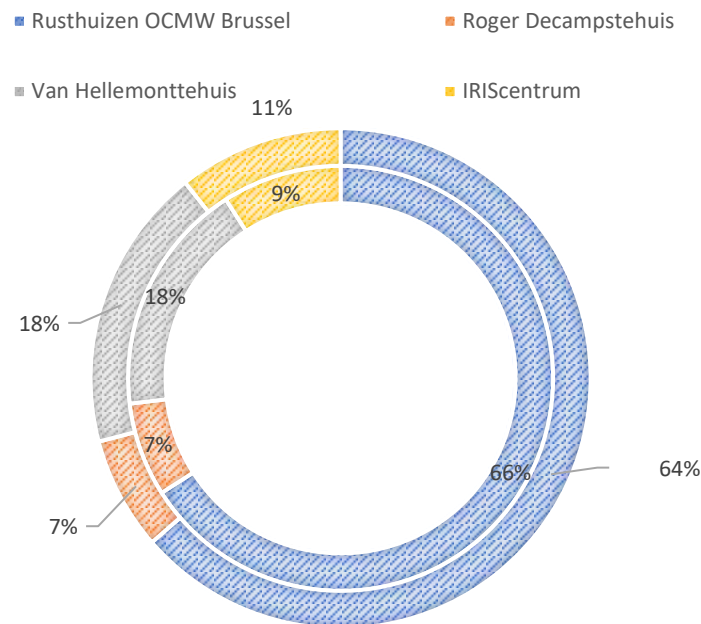
We stellen vast dat we in het algemeen niet op het volume zitten van vóór de gezondheids crisis, maar het Viva-centrum (voorheen het IRIS van het OCMW van Jette) kent een stijging van 26%.

De spreiding over de instellingen ziet er als volgt uit:

OCMW - rusthuizen	2019	2020	2021	2022	Evolutie 2021/2022 in aantal VD	Evolutie 2022/2021 in %
Residentie 'De Wilde Rozen'	64.516	58.612	57.937	61.675	3.738	6,45%
Ter Ursulinen	43.932	40.113	39.044	41.087	2.043	5,23%
Centrum Heizel-G. Brugmann	42.021	43.811	45.978	42.576	- 3.402	- 7,40%
Residentie Sint-Geertruide	50.748	49.828	37.509	43.545	6.036	16,09%
Huis Vesale	35.902	33.461	29.466	29.085	-381	- 1,29%
<i>Totaal rusthuizen van het OCMW van Brussel</i>	<i>237.119</i>	<i>225.825</i>	<i>209.934</i>	<i>217.968</i>	<i>8.034</i>	<i>3,83%</i>
Roger Decampstehuis	27.122	25.672	22.768	25.050	2.282	10,02%
Van Hellemonttehuis	63.436	55.465	56.750	63.023	6.273	11,05%
VIVACentrum	28.336	22.477	28.904	36.591	7.687	26,59%
ALGEMEEN TOTAAL:	356.013	329.439	318.356	342.632	24.276	7,63%

Het daggemiddelde in 2022 bedroeg 934 VD tegenover 872 VD in 2021.

SPREIDING PER DEELGENOOT EN EVOLUTIE OVER 2021 (BINNENKANT) EN 2022 (BUITENKANT)



Wat de activiteiten voor de rusthuizen betreft, stellen we vast dat voor het OCMW:

- van de **Stad Brussel** het totale volume van de activiteiten steeg met 3,83%. De grootste daling vond plaats in residentie Heizel (-7,40%) en de grootste stijging in residentie Sint-Geertruide (+16,09%);
- van **Evere** (Home Roger Decamps) de activiteit toenam met 10,02%;
- van **Anderlecht** (Home Van Hellemont) de activiteit toenam met 11,05%;
- van **Jette** (Viva-centrum (ex-Iris)) de activiteit toenam met 26,59%.

Naast deze activiteiten moeten ook de volgende diensten (middagmaal, werkdag) worden toegevoegd:

Activiteit	2019	2020	2021	2022	Evolutie 2021/2022 in maaltijd	Evolutie 2022/2021 in %
Dagcentrum Delta (OCMW van Brussel)	3.957	2.440	3.252	3.676	424	13%
Dagcentrum De Herfstzon (vanaf het Van Hellemonttehuis)	3.501	1.325	1.850	2.719	869	47%
Resto Stuckens, Leger en Home van het OCMW van Evere	3.306	1.697	1.108	3.272	2.164	195%

ZIEKENHUIZEN

De menu's worden aangeboden in cycli van vier weken en worden twee keer per jaar vernieuwd: de cyclus 'Herfst - Winter' (van midden oktober tot midden april) en de cyclus 'Lente - Zomer' (van midden april tot midden oktober) en dit in overleg met de dietteams van het ziekenhuis tijdens de verschillende restauratiecomités.

We merken op dat het voedingsaanbod op het UMC Sint-Pieter, campus César de Paepe, op verzoek van de directie van het UMC Sint-Pieter overeenstemt met het menu voor het RVT.

We leveren aan de volgende instellingen:

- Horta-site van het Brugmannziekenhuis
- Brien-site van het Brugmannziekenhuis
- Astrid-site van het Brugmannziekenhuis
- Sint-Pietersziekenhuis, campus Hallepoort
- Sint-Pietersziekenhuis, campus César de Paepe (CDP)
- Universitair Kinderziekenhuis Koningin Fabiola (UKZKF)
- Jules Bordet Instituut
- Centrum voor Traumatologie en Revalidatie (CTR)

Bijkomende activiteiten:

- Diverse dotaties voor de eenheden en diensten van de verschillende ziekenhuizen
- Thuisbezorging voor de Stad Brussel en de begunstigen van de OCMW's van Anderlecht, Jette en Evere
- Soep voor de gemeentelijke diensten van Jette
- Bereiding van soep in koude keten voor scholen (buiten de activiteit – van 13.00 tot 19.00 uur)
- De sociale restaurants van Anderlecht

De dienstverlening in cijfers

In 2022 werden 502.842 voedseldagen bereid, geportioneerd en bezorgd, tegenover 462.987 in 2021, wat een volumestijging van 8,61% betekent ten opzichte van 2021.

De verdeling over de verschillende sites is als volgt:

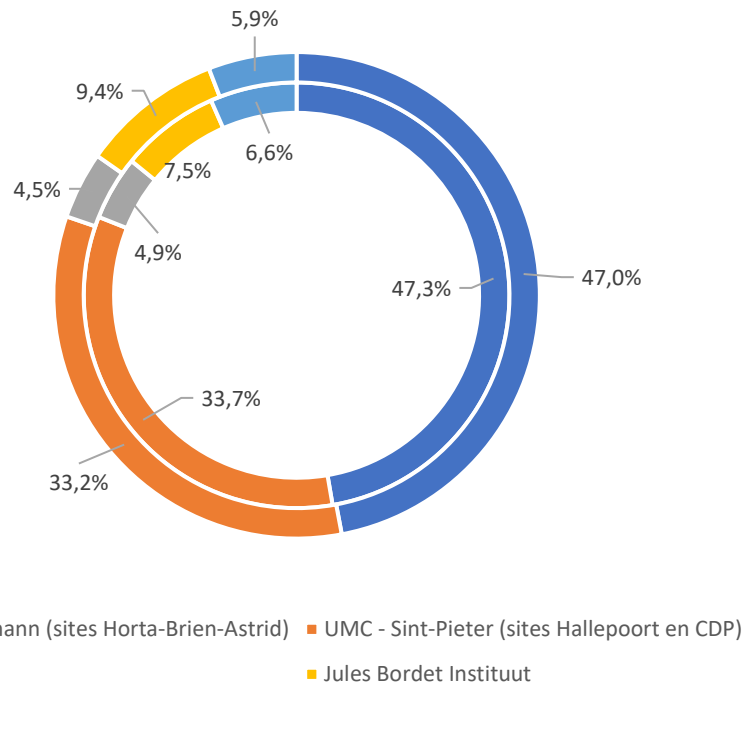
Ziekenhuizen (VD)	2019	2020	2021	2022	Evolutie 2021/2022 in aantal VD	Evolutie 2022/2021 in %
UVC - Brugmann (sites Horta-Brien-Astrid)	242.669	202.658	218.967	236.467	17.500	7,99%
UMC - Sint-Pieter (site Hallepoort)	130.693	111.209	116.058	119.058	3.000	2,58%
UMC - Sint-Pieter (site César de Paepe)	49.314	39.950	40.011	48.045	8.034	20,08%
UKZKF	22.034	20.757	22.534	22.417	- 117	- 0,52%
Jules Bordet Instituut	37.708	33.873	34.935	47.318	12.383	35,45%
CTR	32.048	31.910	30.482	29.537	- 945	- 3,10%
TOTAAL :	514.466	440.357	462.987	502.842	39.855	8,61%

Het daggemiddelde in 2022 bedroeg 1.378 VD tegenover 1.269 VD in 2021.

We zien een toename van 39.855 VD in 2022, met als uitschieter het J. Bordet Instituut, dat een stijging kent van meer dan 35%. Hierbij moet worden opgemerkt dat we nog steeds niet de door het J. Bordet Instituut aangekondigde capaciteit hebben bereikt, namelijk meer dan 89.000 VD (+/-245 patiënten/dag).

De site van César de Paepe heeft goede vooruitgang geboekt en benadert het activiteitsniveau van voor de gezondheids crisis. Zowel het UVC Brugmann als de Hallepoort-site van het UMC Sint-Pieter blijven groeien, zonder echter het volume van voor de gezondheids crisis te bereiken. Het UKZKF blijft stabiel, in tegenstelling tot het CTR, waarvan het volume aanzienlijk daalde.

Verdeling van de activiteit per structuur voor 2021 (binnenkant) en 2022 (buitenkant)



Wij hebben ook de volgende bijkomende activiteiten voortgezet:

Sociale restaurants van Anderlecht	2019	2020	2021	2022	Evolutie 2021/2022 in maaltijd	Evolutie 2022/2021 in %
Levering in bulk	36.489	15.599	22.134	21.178	- 956	- 4%
Sociale restaurants van Anderlecht in thuisbezorging	0	17.892				

We moeten opmerken dat de thuisbezorgingsactiviteiten niet zijn teruggekeerd naar het niveau van voor de gezondheids crisis en met 4% zijn gedaald.

Thuisbezorging begunstigden van:	2019	2020	2021	2022	Evolutie 2021/2022 in maaltijd	Evolutie 2022/2021 in %
OCMW van Brussel via de Buurthuizen	12.391	11.882	11.503	10.785	- 718	- 6%
OCMW van Jette	21.419	21.360	21.408	19.199	- 2.209	- 10%
OCMW van Evere	4.415	10.460	13.010	12.070	- 940	- 7%
OCMW van Anderlecht	18.984	19.781	23.017	19.986	- 3.031	- 13%
TOTAAL	57.209	63.483	68.938	62.040	- 6.898	- 10%

Ondanks de veranderingen in onze werkwijze en de aanstelling van een nieuwe activiteitenverantwoordelijke, stellen we vast dat de activiteit met ongeveer 10% is gedaald.

Er is een herziening gaande om de activiteit nieuw leven in te blazen en de leveringsfrequentie te verlagen.

Restaurantdienst voor het personeel van Sint-Pieter:

Ziekenhuisrestaurant (in omzet)	2019	2020	2021	2022	Evolutie 2021/2022 in omzet	Evolutie 2022/2021 in %
Sint-Pieter	243.900,26 €	245.352,35 €	289.951,31 €	290.720,00 €	768,69 €	0,3%

Deze dienst blijft stabiel na een sterke groei.

B. Afdeling “Kinderen en Buitenhuisrestauratie”



Alle maaltijdbereidingen voor de kinderen in de crèches en scholen van onze partners worden tijdens de renovatiewerkzaamheden aan de keuken in Haren gecentraliseerd in de centrale keuken in Anderlecht.

Ondanks de werkzaamheden aan de keuken van Haren, blijven we levensmiddelen verdelen aan crèches (directe verkoop) en beheren we een hub voor de levering van maaltijden in koude keten aan de Stad Brussel, Oudergem, Evere en Elsene.

De hoofdactiviteit van de centrale keuken van Anderlecht is bestemd voor scholen, waaraan de bereiding van maaltijden voor kinderdagverblijven wordt toegevoegd.

De schoolactiviteit beslaat meer dan 52% van het Brussels gewest, zowel voor kinderdagverblijven (maaltijden en directe verkoop) als voor scholen.

Partners die onze diensten genieten:



Voorbeeld van de menu's die de ouders krijgen:

MENUS NOVEMBER 2022



KID PADIË

DE BRUSSELSE KEUKENS

Het allerbeste album
 november 2022

Smakelijk!

LES CUISINES BRUXELLOISES
 DE BRUSSELSE KEUKENS
 304 Boulevard de la Woluwe 1050 Brussels
 Tel. 02745.11.80 of 02745.12.84
 www.dubuis.com/bruxelles.be

MAANDAG 8.11.22
 Kweekvlees
 Appel
 Tomaten met pesto
 Champignons met zausje
 Lieve potstovet
 Fruit

DINSDAG 9.11.22
 VESTINGMENU
 Marjolaine
 Steak met witte en
 rode paprikasaus met
 garnaal, kaas, champignons
 en wortel
 Fruit

WOENSDAG 10.11.22
 Kweekvlees
 Lieve potstovet
 Borsje met kaas en
 champignons met
 wortel
 Fruit

DOENSDAG 10.11.22
 VESTINGMENU
 Pommes
 Feta met kaas
 en zausje
 Huisgemaakte
 chocolade
 Fruit

VIJFDAG 11.11.22
 Kweekvlees
 Fruit

MAANDAG 14.11.22
 Kweekvlees
 Champignons met
 zausje
 Appel
 Aubergine met kaas
 en champignons
 Fruit

DINSDAG 15.11.22
 VESTINGMENU
 Miso kookvlees
 Tofu met zausje
 en champignons
 Fruit

WOENSDAG 16.11.22
 Pommes
 Kweekvlees met
 zausje
 Fruit

DOENSDAG 17.11.22
 VESTINGMENU
 Champignons met
 zausje
 Appel
 Huisgemaakte
 chocolade
 Fruit

VIJFDAG 18.11.22
 Kweekvlees
 Fruit

MAANDAG 21.11.22
 Kweekvlees met
 zausje
 Appel
 Lieve potstovet
 Fruit

DINSDAG 22.11.22
 VESTINGMENU
 Pommes
 Feta met kaas
 en zausje
 Huisgemaakte
 chocolade
 Fruit

WOENSDAG 23.11.22
 Kweekvlees
 Fruit

DOENSDAG 24.11.22
 VESTINGMENU
 Pommes
 Feta met kaas
 en zausje
 Huisgemaakte
 chocolade
 Fruit

VIJFDAG 25.11.22
 Kweekvlees
 Fruit

MAANDAG 28.11.22
 Kweekvlees
 Fruit

DINSDAG 29.11.22
 VESTINGMENU
 Pommes
 Feta met kaas
 en zausje
 Huisgemaakte
 chocolade
 Fruit

WOENSDAG 30.11.22
 Kweekvlees
 Fruit

VIJFDAG 1.12.22
 Kweekvlees
 Fruit

DOENSDAG 2.12.22
 VESTINGMENU
 Pommes
 Feta met kaas
 en zausje
 Huisgemaakte
 chocolade
 Fruit

VIJFDAG 3.12.22
 Kweekvlees
 Fruit

MAANDAG 6.12.22
 Kweekvlees
 Fruit

DINSDAG 7.12.22
 VESTINGMENU
 Pommes
 Feta met kaas
 en zausje
 Huisgemaakte
 chocolade
 Fruit

WOENSDAG 8.12.22
 Kweekvlees
 Fruit

DOENSDAG 9.12.22
 VESTINGMENU
 Pommes
 Feta met kaas
 en zausje
 Huisgemaakte
 chocolade
 Fruit

VIJFDAG 10.12.22
 Kweekvlees
 Fruit

MAANDAG 13.12.22
 Kweekvlees
 Fruit

DINSDAG 14.12.22
 VESTINGMENU
 Pommes
 Feta met kaas
 en zausje
 Huisgemaakte
 chocolade
 Fruit

WOENSDAG 15.12.22
 Kweekvlees
 Fruit

DOENSDAG 16.12.22
 VESTINGMENU
 Pommes
 Feta met kaas
 en zausje
 Huisgemaakte
 chocolade
 Fruit

VIJFDAG 17.12.22
 Kweekvlees
 Fruit

MAANDAG 20.12.22
 Kweekvlees
 Fruit

DINSDAG 21.12.22
 VESTINGMENU
 Pommes
 Feta met kaas
 en zausje
 Huisgemaakte
 chocolade
 Fruit

WOENSDAG 22.12.22
 Kweekvlees
 Fruit

DOENSDAG 23.12.22
 VESTINGMENU
 Pommes
 Feta met kaas
 en zausje
 Huisgemaakte
 chocolade
 Fruit

VIJFDAG 24.12.22
 Kweekvlees
 Fruit

MAANDAG 27.12.22
 Kweekvlees
 Fruit

DINSDAG 28.12.22
 VESTINGMENU
 Pommes
 Feta met kaas
 en zausje
 Huisgemaakte
 chocolade
 Fruit

WOENSDAG 29.12.22
 Kweekvlees
 Fruit

DOENSDAG 30.12.22
 VESTINGMENU
 Pommes
 Feta met kaas
 en zausje
 Huisgemaakte
 chocolade
 Fruit


VIJFDAG 31.12.22
 Kweekvlees
 Fruit

Smakelijk!

LES CUISINES BRUXELLOISES
 DE BRUSSELSE KEUKENS
 304 Boulevard de la Woluwe 1050 Brussels
 Tel. 02745.11.80 of 02745.12.84
 www.dubuis.com/bruxelles.be

DUPUIS
 1000 Brussel
 02745.11.80

MENUS DECEMBER 2022



DE KLEINE ROBBE

DE BRUSSELSE KEUKENS

Het allerbeste album
 december 2022

Smakelijk!

LES CUISINES BRUXELLOISES
 DE BRUSSELSE KEUKENS
 304 Boulevard de la Woluwe 1050 Brussels
 Tel. 02745.11.80 of 02745.12.84
 www.dubuis.com/bruxelles.be

MAANDAG 5.12.22
 Kweekvlees
 Appel
 Tomaten met pesto
 Champignons met zausje
 Lieve potstovet
 Fruit

DINSDAG 6.12.22
 VESTINGMENU
 Pommes
 Feta met kaas
 en zausje
 Huisgemaakte
 chocolade
 Fruit

WOENSDAG 7.12.22
 Kweekvlees
 Fruit

DOENSDAG 8.12.22
 VESTINGMENU
 Pommes
 Feta met kaas
 en zausje
 Huisgemaakte
 chocolade
 Fruit

VIJFDAG 9.12.22
 Kweekvlees
 Fruit

MAANDAG 12.12.22
 Kweekvlees
 Fruit

DINSDAG 13.12.22
 VESTINGMENU
 Pommes
 Feta met kaas
 en zausje
 Huisgemaakte
 chocolade
 Fruit

WOENSDAG 14.12.22
 Kweekvlees
 Fruit

DOENSDAG 15.12.22
 VESTINGMENU
 Pommes
 Feta met kaas
 en zausje
 Huisgemaakte
 chocolade
 Fruit

VIJFDAG 16.12.22
 Kweekvlees
 Fruit

MAANDAG 19.12.22
 Kweekvlees
 Fruit

DINSDAG 20.12.22
 VESTINGMENU
 Pommes
 Feta met kaas
 en zausje
 Huisgemaakte
 chocolade
 Fruit

WOENSDAG 21.12.22
 Kweekvlees
 Fruit

DOENSDAG 22.12.22
 VESTINGMENU
 Pommes
 Feta met kaas
 en zausje
 Huisgemaakte
 chocolade
 Fruit

VIJFDAG 23.12.22
 Kweekvlees
 Fruit

MAANDAG 26.12.22
 Kweekvlees
 Fruit

DINSDAG 27.12.22
 VESTINGMENU
 Pommes
 Feta met kaas
 en zausje
 Huisgemaakte
 chocolade
 Fruit

WOENSDAG 28.12.22
 Kweekvlees
 Fruit

DOENSDAG 29.12.22
 VESTINGMENU
 Pommes
 Feta met kaas
 en zausje
 Huisgemaakte
 chocolade
 Fruit

VIJFDAG 30.12.22
 Kweekvlees
 Fruit

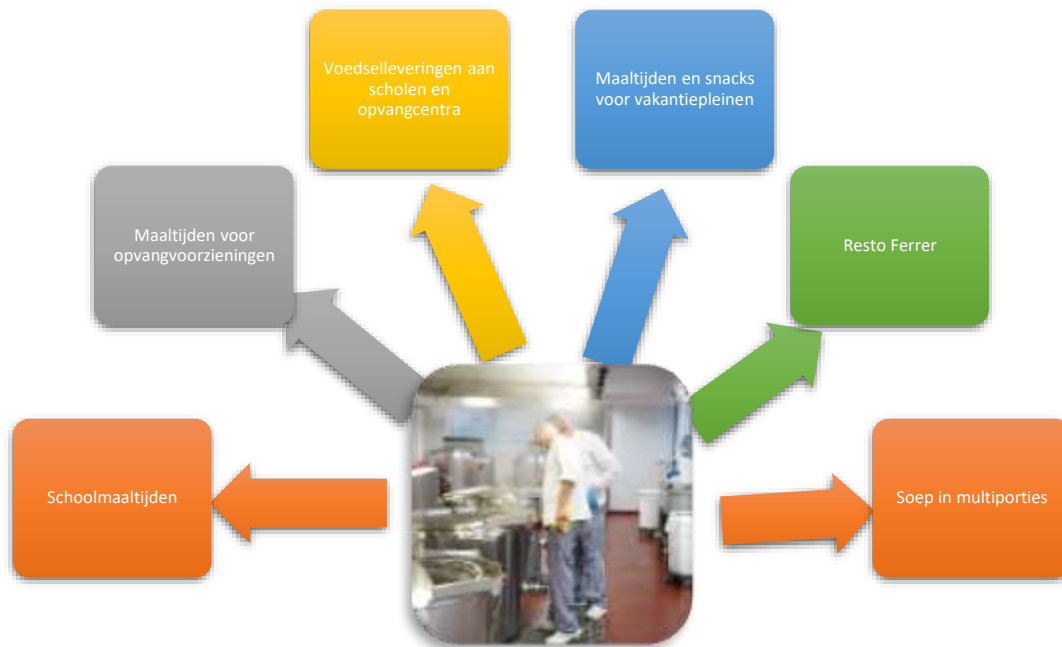
MAANDAG 31.12.22
 Kweekvlees
 Fruit

Smakelijk!

LES CUISINES BRUXELLOISES
 DE BRUSSELSE KEUKENS
 304 Boulevard de la Woluwe 1050 Brussels
 Tel. 02745.11.80 of 02745.12.84
 www.dubuis.com/bruxelles.be

DUPUIS
 1000 Brussel
 02745.11.80

De afdeling 'Kinderen en Buitenhuisrestauratie' is opgedeeld in verschillende diensten:



Gezien het volume van de activiteiten en de omvang ervan over het hele Brusselse gewest, heeft de vereniging drie nieuwe referentiepunten opgericht voor de verschillende gemeenten, om er in het bijzonder voor te zorgen dat de diensten voor zowel school- als kinderdagactiviteiten worden opgevolgd.

DIENSTVERLENING BESTEMD VOOR DE SCHOLEN

De hoofdactiviteit van de site in Haren is de bereiding en levering van middagmalen aan de gemeentelijke en vrije scholen op het grondgebied van de Stad Brussel, maar ook aan de scholen van de gemeenten Sint-Joost-ten-Node (en vrije scholen), Evere, Jette, Sint-Agatha-Berchem, Anderlecht, Oudergem, Sint-Jans-Molenbeek, Sint-Pieters-Woluwe en sinds september 2022 de scholen van de gemeente Elsene.

In 2022 bereidde ons team van de centrale schoolkeuken 1.529.423 maaltijden voor schoolkinderen tegenover 1.009.300 in 2021, d.w.z. een stijging met 51%.



De dienstverlening in cijfers

In 2022 werden 1.529.423 maaltijden verstrekt aan de verschillende scholen, tegenover 1.009.300 in 2021.

Hieronder volgt een uitsplitsing van de hoeveelheid maaltijden per gemeente:

	STAD BRUSSEL		SINT-JOOST-TEN-NODE		EVERE		JETTE		SINT-AGATHA-BERCHEM		ANDERLECHT		OUDERGEM		MOLENBEEK		SINT-PIETERS-WOLUWE		ELSENE	TOTAAL	
	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021
Volume maaltijden	659.207	543.072	35.844	15.333	50.824	40.738	106.845	41.567	50.997	17.392	247.273	185.725	89.087	69.854	100.559	66.740	97.742	28.879	91.045	1.529.423	1.009.300
Aantal leverdagen	155	147	165	122	156	121	161	61	170	66	143	112	167	156	156	150	578	60	56		
Daggemiddelde	4.253	3.694	217	126	326	337	664	681	300	264	1.729	1.658	533	448	645	445	169	481	1.626	10.462	8.134

We zien dat we het volume van voor de gezondheidscrisis hebben overtroffen. Het is duidelijk dat de drie nieuwe gemeenten die sinds 2019 tot de vereniging zijn toegetreden (waarvan Elsene in september 2022) en de invoering van gratis maaltijden door de Federatie Wallonië-Brussel een invloed hebben gehad op de stijging van het aantal verstrekte maaltijden. We mogen ook niet vergeten dat we in 2022 te maken hadden met stakingen die leidden tot de annulering van maaltijden door de IM of de school.

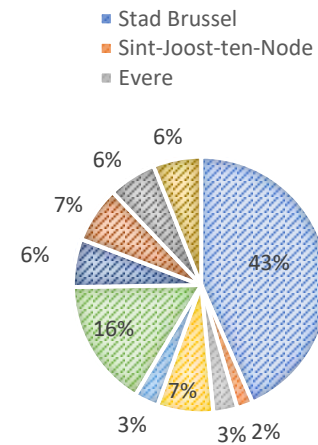
Vooruitzichten

Het doel van de vereniging is niet om het volume te vergroten, maar om te voldoen aan de verwachtingen van onze gasten en partners. Desondanks zou het volume dat we in 2023 kunnen verwachten, als er zich geen bijzondere gebeurtenis voordoet, aanzienlijk moeten toenemen.

Verdeling van het volume per deelgenoot :

Stad Brussel	43%
Sint-Joost-ten-Node	2%
Evere	3%
Jette	7%
Sint-Agatha-Berchem	3%
Anderlecht	16%
Oudergem	6%
Sint-Jans-Molenbeek	7%
Sint-Pieters-Woluwe	6%
Elsene (van september tot december 2022)	6%

SPREIDING PER DEELGENOOT



❖ Scholen op het grondgebied van de Stad Brussel

In 2022 werden 659.207 maaltijden geleverd aan scholen tegenover 543.072 in 2021.

Wat de maaltijden voor de scholen van de Stad Brussel en het vrije net op het grondgebied van de Stad betreft, worden specifieke tarieven gehanteerd en worden deze soms gratis aangeboden, dankzij de tussenkomst van de Stad Brussel en haar OCMW.

Sinds juni 2019 zijn een aantal scholen opgenomen in het project voor gratis maaltijden van de Federatie Wallonië-Brussel. Voor 2022 is de situatie als volgt (met uitbreiding naar de eerste twee leerjaren van de lagere school).

KOSTELOOSHEID KLEUTER	KOSTELOOSHEID 1E LAGER & 2E LAGER	KOSTELOOSHEID KLEUTER & 1E LAGER/2E LAGER
Kleuterschool Adolphe Max	Lagere school Adolphe Max	Basisschool Baron Steens
Kleuterschool Christian Merveille Buanderie	Lagere school Eburons	Basisschool Canal
Kleuterschool Eburons	Lagere school l'Allée Verte	Basisschool Haren
Kleuterschool Eclusier Cogge	Lagere school Léon Lepage	Basisschool l'Héliport
Kleuterschool Henriette Dachsbeck	Lagere school des Magnolias	Basisschool Tivoli
Kleuterschool Jardins aux Fleurs	Lagere school des Six Jetons	
Kleuterschool Léopold 1er		
Kleuterschool des Magnolias		

In de rubriek sociale diensten worden de ontwikkelingen en de situatie met betrekking tot de tarieven besproken.

Het meeste voedsel wordt in koude keten geleverd aan de scholen van de Stad Brussel en in warme keten aan de vrije scholen (met uitzondering van Sint-Rochus).

Verdeling per tarieftype (scholen 'Stad Brussel' en scholen in het vrije net) :

		Aantal maaltijden		
		2022	2021	Evolutie
TARIEFTYPE	Volwassenen	706	470	50,2%
	Volledig tarief	331.769	294.806	12,5%
	Grote gezinnen	39.446	42.360	- 6,9%
	Verminderd tarief	2.081	2.407	- 13,5%
	Minimumtarief	3.540	4.606	- 23,1%
	Gratis	91.727	93.300	- 1,7%
	'Kosteloosheid' FWB	189.938	105.123	80,7%
	TOTAAL	659.207	543.072	21,4%
	Aantal dagen	155	147	5,4%
Gemiddelde per dag	4.253	3.694	15,1%	

o **Scholen 'Stad Brussel'**

In 2022 werden 620.458 maaltijden geleverd aan de scholen van de Stad Brussel tegenover 525.610 in 2021, d.w.z. een stijging met 18%. Het dagelijkse gemiddelde ging van 3.576 maaltijden in 2021 naar 4.003 maaltijden in 2022 (inclusief woensdagen die minder druk zijn), met 155 leveringsdagen tegenover 147 dagen in 2021.

Verdeling per afdeling:

		Aantal maaltijden		
		2022	2021	Evolutie
Afdeling	Kleuteronderwijs	318.365	285.489	11,5%
	Basisonderwijs	298.578	238.688	25,1%
	Secundair onderwijs*	2.809	963	191,7%
	Volwassenen	706	470	50,2%
	TOTAAL:	620.458	525.610	18,0%
	Aantal dagen	155	147	5,4%
Gemiddelde per dag	4.003	3.576	12,0%	

Nuttige informatie

* Sinds het schooljaar 2022-2023 leveren we maaltijden aan het Athénée Buls-Catteau in plaats van aan de lagere school Buls.

Verdeling per tariefstype:

		Aantal maaltijden		
		2022	2021	Evolutie
Tariefstype	Volwassenen	706	470	50,2%
	Volledig tarief	301.221	281.887	6,9%
	Grote gezinnen	37.526	41.092	- 8,7%
	Verminderd tarief	1.720	2.259	- 23,9%
	Minimumtarief	3.251	4.537	- 28,3%
	Gratis	86.096	90.242	- 4,6%
	'Kosteloosheid' FWB	189.938	105.123	80,7%
	TOTAAL:	620.458	525.610	18,0%
Aantal dagen	155	147	5,4%	
Gemiddelde per dag	4.003	3.576	12,0%	

Vaststelling

Het is niet verrassend dat er een algemene daling is geweest in de verschillende tarieven. Sinds september 2022 hebben vier kleuterscholen en de eerste twee leerjaren van elf lagere scholen zich aangesloten bij de regeling voor gratis maaltijden, gefinancierd door de Federatie Wallonië-Brussel. Het rapport van onze maatschappelijk werker beschrijft de situatie in detail.

In 2022 bleven we soep voor iedereen leveren aan scholen die vallen onder het project voor gratis maaltijden van de Federatie Wallonië-Brussel. De productiecapaciteit is momenteel namelijk beperkt. Maar om het gebrek aan soep voor iedereen te compenseren, bieden we voor het schooljaar 2022-2023 een ontbijt aan voor de scholen van de Stad Brussel. De verschillende activiteiten worden mogelijk gemaakt door een subsidie van de Stad Brussel.



○ **Scholen in het vrije net op het grondgebied van de Stad Brussel**

Scholen in het vrije net op het grondgebied van de Stad Brussel:

Inning	<u>Scholen FR</u>	PC	Gemeente
RESCO	L'école de l'Enfant Jésus	1000	BRUSSEL
Door de school	École Magellan alleen soep	1000	BRUSSEL
Door de school	École Saint Thomas alleen soep	1000	BRUSSEL
Door de school	La Retraite du Sacré-Cœur	1000	BRUSSEL
RESCO	Institut Saint-Louis 2	1000	BRUSSEL
RESCO	Institut Saint-Louis 1	1000	BRUSSEL
RESCO	Institut Saint-Roch	1000	BRUSSEL
Inning	<u>Scholen NL</u>	PC	Gemeente
Door de school	Kristus Koning Assumpta (stopzetting in september 2022)	1120	BRUSSEL

In 2022 werden in totaal 38.749 maaltijden geleverd aan de scholen van het vrije net op het grondgebied van de Stad Brussel tegenover 17.462 in 2021, d.w.z. een stijging met 121,9%.

Verdeling per tariefstype:

		Aantal maaltijden		
		2022	2021	Evolutie
Tariefstype	Volwassenen	0	0	0,0%
	Volledig tarief	30.548	12.919	136,5%
	Grote gezinnen	1.920	1.268	51,4%
	Verminderd tarief	361	148	143,9%
	Minimumtarief	289	69	318,8%
	Gratis	5.631	3.058	84,1%
	TOTAAL	38.749	17.462	121,9%
	Aantal dagen	164	115	42,6%
Gemiddelde per dag	236	152	55,4%	

Verdeling per afdeling:

		Aantal maaltijden		
		2022	2021	Evolutie
Afdeling	Kleuteronderwijs	18.067	8.724	107,1%
	Basisonderwijs	20.682	8.738	136,7%
	Volwassenen	0	0	0,0%
	TOTAAL	38.749	17.462	121,9%
	Aantal dagen	164	115	42,6%
	Gemiddelde per dag	236	152	55,4%

❖ **Scholen van de gemeente Sint-Joost-Ten-Node**

In 2022 hebben we 35.844 maaltijden geleverd aan de gemeentelijke scholen en één vrije school, tegenover 15.333 maaltijden in 2021, ofwel een stijging van de activiteit met meer dan 133%.

Scholen SJTN	2022		2021			Evolutie	
	Totaal volume	Daggemiddelde (165)	Totaal volume	Gemiddeld van leveringsdagen	Gemiddeld Van maaltijden	Per jaar	Per dag (gemiddeld)
School Arc-en-Ciel (kl+lag)	2.551	15	1.200	147	8	112,58%	89,39%
School Henri Frick (kl+lag)	4.858	29	2.537	152	17	91,49%	76,40%
School Joseph Delclef (kl+lag)	8.627	52	3.177	162	20	171,55%	166,61%
School La Nouvelle Ecole	5.525	33	3.469	160	22	59,27%	54,44%
School Les Tournesols (kl+lag)	3.148	19	311	78	4	912,22%	378,50%
School Sint-Joost-aan-Zee (kleuter+lager)	7.626	46	1.273	32	40	499,06%	16,18%
TOTAAL :	32.335	196	11.967	122	98	170,20%	99,79%

Vrije school SJTN	2022		2021			Evolutie	
	Totaal volume	Daggemiddelde (123)	Totaal volume	Gemiddeld van leveringsdagen	Gemiddeld Van maaltijden	Per jaar	Per dag (gemiddeld)
Institut Saint Louis 3	3.509	29	3.366	89	38	4,25%	- 24,57%
TOTAAL :	3.509	29	3.366	89	38	4,25%	- 24,57%

Vaststelling

De volumestijging houdt verband met de volledige hervatting van de leveringen na de gezondheids crisis, alsook met de toepassing van de gratis maaltijden voor Franstalige scholen die deel uitmaken van het project voor gratis maaltijden van de Federatie Wallonië-Brussel. We zien de vooruitgang ook in de Nederlandstalige scholen.

❖ Scholen van de gemeente Evere

In 2022 hebben we 50.824 maaltijden geleverd tegenover 40.738 in 2021, d.w.z. een stijging van de activiteit met 24,76%.

Maaltijden worden in koude keten geleverd op de dag van consumptie en soep wordt in warme keten geleverd voor 10.00 uur (soep voor iedereen gedurende het hele schooljaar).

Situatie per school:

Scholen Evere	2022		2021			Evolutie	
	Totaal volume	Gemiddeld van leveringsdagen	Totaal volume	Gemiddeld van leveringsdagen	Gemiddeld Van maaltijden	Per jaar	Per dag (gemiddeld)
L'Aubier (kl+lag)	7.500	48	3.621	65	56	107,13%	- 13,70%
Clair Vivre Germinal (kl+lag)	8.093	52	8.355	149	56	-3,14%	- 7,48%
Clair Vivre Centre (kl+lag)	12.006	77	8.701	124	70	37,98%	9,68%
La source (kl+lag)	3.116	20	10.658	149	72	-70,76%	- 72,08%
School Marie-Popelin (kl+lag)	9.005	58	1559	65	24	477,61%	140,67%
Everheide	11.104	71	7.844	157	50	41,56%	42,47%
TOTAAL :	50.824	326	40.738	121	337	24,76%	- 3,32%

Vaststelling

Ondanks de positieve algemene trend moeten we opmerken dat het dagelijkse volume daalt. Toch moeten we de aandacht vestigen op het feit dat het gemiddelde wordt toegepast op alle scholen, terwijl sociale onrust bij sommige scholen heeft geleid tot sluitingen.

❖ Scholen in de gemeente Jette

In 2022 hebben we 106.845 maaltijden geleverd aan de gemeentelijke scholen tegenover 41.567 in 2021, d.w.z. een stijging van de activiteit met meer dan 157%.

De maaltijden worden in warme keten geleverd, met uitzondering van de school Champs des Tournesols, die in koude keten wordt aangeleverd.

Situatie per school:

Scholen Jette	2022		2021			Evolutie	
	Totaal volume	Daggemiddelde (161)	Totaal volume	Gemiddeld van leveringsdagen	Daggemiddelde	Per jaar	Per dag (gemiddeld)
Kleuter Aurore	9.504	59	3.417	61	56	178,14%	5,41%
Lager Aurore	12.397	77	4.446	61	73	178,83%	5,48%
Kleuter Jacques Brel	6.337	39	2.272	65	35	178,92%	12,46%
Lager Jacques Brel	5.044	31	1.815	65	28	177,91%	11,89%
Clarté Simone Blangchard (kl+lag)	5.587	35	1.049	61	17	432,60%	104,13 %
Kleuter Arbre Ballon-Florair	2.277	14	943	61	15	141,46%	- 5,71%
Kleuter Arbre Ballon-Dielegem	5.626	35	1.776	62	29	216,78%	20,50%
Kleuter Arbre Ballon-Les chatons	3.705	23	1.460	62	24	153,77%	- 4,11%
Lager Arbre Ballon	11.937	74	6.726	65	103	77,48%	- 28,02%
Kleuter Poelbos	4.416	27	1.857	64	29	137,80%	- 5,42%
Lager Poelbos	4.344	27	3.027	64	47	43,51%	- 42,59%
Bijzonder onderwijs Champ Des Tournesols	2.132	13	899	64	14	137,15%	- 5,41%
Kleuter Van Asbroeck	4.824	30	2.179	63	35	121,39%	- 14,39%
Lager Van Asbroeck	3.772	23	1.549	63	25	143,51%	- 6,29%
Kleuter Van Asbroeck	1.508	9	658	63	10	129,18%	- 6,34%
Kleuter Van Asbroeck "Blangchard"	2.106	13	753	63	12	179,68%	9,01%
Lager Van Asbroeck	2.801	17	1.125	63	18	148,98%	- 3,35%
Kleuter Vande Borne	957	6	303	52	6	215,84%	- 0,93%
Kleuter Vande Borne-Florair	1.143	7	472	64	7	142,16%	1,42%
Kleuter Vande Borne-Dageraad	2.808	17	1.036	64	16	171,04%	9,01%
Kleuter Vande Borne-Dielegem	588	4	239	52	5	146,03%	- 26,96%
Lager Vande Borne	684	4	299	65	5	128,76%	- 15,03%
Kleuter Van Belmont	6.913	43	2.609	64	41	164,97%	4,73%
Lager Van Belmont	5.435	34	658	38	17	725,99%	98,58%
TOTAAL :	106.845	664	41.567	61	681	157,04%	- 2,55%

Vaststelling

Ondanks de positieve algemene trend moeten we opmerken dat het dagelijkse volume daalt. Er zijn een aantal redenen voor deze daling op dagbasis, waaronder het stopzetten van de maaltijden op de basisschool Poelboos tot de opening van de nieuwe school (2024-2025), en het feit dat het gemiddelde wordt toegepast op alle scholen terwijl sociale onrust bij sommige scholen heeft geleid tot sluitingen.

❖ Scholen van de gemeente Sint-Agatha-Berchem

Het maaltijdvolume stijgt van 17.392 in 2021 tot 50.997 in 2022, een stijging van het totale volume met meer dan 193%.

Situatie per school:

Scholen Sint-Agatha-Berchem	2022		2021			Evolutie	
	Totaal volume	Daggemiddelde (170)	Totaal volume	Gemiddeld van leveringsdagen	Daggemiddelde	Per jaar	Per dag (gemiddeld)
Kleuter 7 étoiles	13.190	78	4.368	63	69	201,97%	12,45%
Lager Les Glycines	7.870	46	3.799	94	40	107,16%	15,74%
Kleuter De Knapzak	765	5	245	51	5	212,24%	- 10,00%
Lager De Knapzak	1.103	6	262	51	5	320,99%	29,76%
Lager Les Lilas (in koude lijn)	10.780	63	5.757	92	63	87,25%	0,65%
Kleuter Openveld	17.289	102	2.867	63	46	503,03%	121,09%
De Knapzak "Openveld" (kleuter+lager)	0	0	94	51	2	- 100,00%	- 100,00%
TOTAAL :	50.997	300	17.392	66	264	193,22%	13,63%

Nuttige informatie

Voor FR-scholen - start van de maaltijden op 29/08/2022

Voor NL-scholen - start van de maaltijden op 01/09/2022

School met gratis maaltijden van FWB Openveld

Vaststelling

De maaltijdleveringen beginnen op 29 augustus 2022 voor Franstalige scholen en op 1 september 2022 voor Nederlandstalige scholen. Een van de gemeentelijke scholen heeft zich aangesloten bij het project voor gratis maaltijden van de FWB (Openveld).

❖ Scholen in de gemeente Anderlecht

Het maaltijdvolume stijgt van 185.725 in 2021 tot 247.273 in 2022, een stijging van het totale volume met meer dan 33%.

Negen kleuterscholen in de gemeente Anderlecht (Clair Soleil, Les Maronniers, Les Tourterelles, Les Petits Goujons, Le Tilleul, Les Goélands, Maurice Carême, La Roue, Les Asters) hebben zich ingeschreven voor het 'Kosteloos'-project van de Federatie Wallonië-Brussel.

Situatie per school:

Scholen Anderlecht	2022		2021			Evolutie	
	Totaal volume	Daggemiddelde (143)	Totaal volume	Gemiddeld van leveringsdagen	Daggemiddelde	Per jaar	Per dag (gemiddeld)
De Beverboom	5.524	39	5.041	119	42	9,58%	- 8,03%
Bijzonder onderwijs Les Acacias	2.790	20	1.234	59	21	126,09%	- 7,09%
Kleuter en lager Les Asters (M21 - P19)	7.921	55	4.385	108	41	80,64%	35,10%
Lager De Asters	402	3	117	57	2	243,59%	40,56%
Kleuter Dertien	1.180	8	951	156	6	24,08%	37,53%
Lager Dertien	489	3	310	137	2	57,74%	70,98%
Kleuter en lager Maurice Carême (M20 - P22)	20.527	144	16.728	108	155	22,71%	- 7,39%
Lager Carrefour (P9/10)	9.118	64	4.367	60	73	108,79%	- 12,65%
Kleuter Clair Soleil (M8)	7.523	53	8.292	156	53	- 9,27%	- 0,74%
Lager Clair Soleil (P1)	9.750	68	4.175	60	70	133,53%	- 2,60%
Kleuter Les Petits Goujons (M6)	15.520	109	16.374	155	106	- 5,22%	2,39%
Kleuter Les Goélands (M19)	15.105	106	15.981	155	103	- 5,48%	2,55%
Lager Pierre Lairin (P17)	13.718	96	5.624	60	94	143,92%	2,05%

Kleuter en lager Les Marronniers (M1 - P6/13)	14.630	102	8.873	108	82	64,88%	24,77%
Kleuter en lager Moortebeek (M9 - P15)	10.436	73	6.725	104	65	55,18%	12,28%
Kleuter Les Peupliers (M15)	3.260	23	2.772	153	18	17,60%	26,65%
Lager Les Peupliers (P16)	7.108	50	2.542	60	42	179,62%	18,35%
Kleuter Les Pinsons (M16)	3.610	25	4.513	154	29	- 20,01%	- 12,95%
Kleuter en lager Les Pommiers (M24 - P24)	14.959	105	11.916	108	110	25,54%	- 4,90%
Kleuter Les Rainettes (M3)	5.708	40	6.555	154	43	- 12,92%	- 7,17%
Kleuter en lager La Roue (M7 - P21)	9.412	66	5.104	108	47	84,40%	40,04%
Kleuter le Petit Scherdemael (M22)	7.078	49	7.040	153	46	0,54%	7,60%
Lager Scherdemael (P14)	8.354	58	3.704	60	62	125,54%	- 5,77%
Bijzonder onderwijs Les Sureaux	2.944	21	1.190	59	20	147,39%	2,94%
Kleuter en lager Le Tilleul (M12 - P12)	7.799	55	7.701	107	72	1,27%	- 24,25%
Kleuter Les Tourterelles (M5)	4.604	32	3.490	155	23	31,92%	39,98%
Lager Les Tourterelles (P8)	4.538	32	1.740	59	29	160,80%	9,43%
Kleuter Les Petits Trèfles (M23)	12.730	89	13.231	154	86	- 3,79%	3,51%
Lager Les Trèfles (P23)	10.836	76	6.253	60	104	73,29%	- 27,14%
Kleuter Veeweide	1.235	9	858	152	6	43,94%	43,94%
Lager Veeweide	443	3	259	96	3	71,04%	3,26%
Kleuter De Vijvers	3.230	23	3.310	154	21	- 2,42%	7,56%
Lager De Vijvers	4.792	34	4.370	154	28	9,66%	19,68%
TOTAAL :	247.273	1729	185.725	112	1658	33,14%	4,29%

Vaststelling

De algemene trend is positief. Dit is een gemiddelde dat op alle scholen wordt toegepast, terwijl sociale onrust bij sommige scholen heeft geleid tot sluitingen.



❖ Scholen in de gemeente Oudergem

Het maaltijdvolume stijgt van 69.554 in 2021 tot 89.087 in 2022, een stijging van het totale volume met meer dan 27%. De maaltijden worden in koude keten geleverd op de dag van consumptie.

Situatie per school:

Scholen Oudergem	2022		2021			Evolutie	
	Totaal volume	Daggemiddelde (167)	Totaal volume	Gemiddeld van leveringsdagen	Daggemiddelde	Per jaar	Per dag (gemiddeld)
Kleuter Centre Scolaire du Blankedelle	10.706	64	7.595	155	49	40,96%	30,83%
Lager Centre Scolaire du Blankedelle	6.195	37	5.228	156	34	18,50%	9,11%
Kleuter Centre Scolaire du Pré des Agneaux	3.009	18	2.617	153	17	14,98%	5,99%
Lager Centre Scolaire du Pré des Agneaux	11.212	67	6.857	156	44	63,51%	52,59%
Centre Scolaire du Pré des Agneaux Annexe (Arums)	8.001	48	7.721	152	51	3,63%	- 6,06%
Kleuter Centre Scolaire du Souverain	14.004	84	12.511	158	79	11,93%	6,15%
Lager Centre Scolaire du Souverain	16.078	96	11.950	160	75	34,54%	28,37%
Kleuter Centre Scolaire Les Marronniers	11.989	72	10.540	154	68	13,75%	5,57%
Lager Centre Scolaire Les Marronniers	7.893	47	4.835	160	30	63,25%	57,54%
TOTAAL :	89.087	533	69.854	156	448	27,53%	19,07%

Vaststelling

De algemene trend is positief. We hebben het volume van vóór de gezondheids crisis overtroffen (84.636 maaltijden in 2019).



❖ **Scholen van de gemeente Sint-Jans-Molenbeek**

Het maaltijdvolume stijgt van 66.740 in 2021 tot 100.559 in 2022, d.w.z. een stijging van de activiteit met meer dan 50%.

Tien scholen van afdelingen kleuter en lager (1e en 2e) in de gemeente Sint-Jans-Molenbeek: La Rose des vents (Nr.1) Emeraude (Nr.2), Augusta Marcoux (Nr.9), École Arc-en-Ciel (Nr.7), École qui bouge (Nr.13), École Chouette (Nr.5), La Cité des Enfants (Nr.10), Aux Petites Sources du Gai Savoir (Nr.12), Les P'Tits Marcoux (Nr.8), La Nouvelle Vague (Nr.6) hebben zich ingeschreven voor het 'Kosteloos'-project van de Federatie Wallonië-Brussel.

Situatie per school:

Scholen Molenbeek	2022		2021			Evolutie	
	Totaal volume	Daggemiddelde (156)	Totaal volume	Gemiddeld van leveringsdagen	Daggemiddelde	Per jaar	Per dag (gemiddeld)
School Arc-en-Ciel (kleuter+lager)	5.399	35	2.036	145	14	165,18%	147,21%
School Les P'tits Marcoux	7.641	49	3.750	158	24	103,76%	104,09%
School Augusta Marcoux	2.541	16	1.606	155	10	58,22%	62,88%
School Aux Petites Sources du Gai Savoir	8.413	54	4.363	155	28	92,83%	92,61%
School Aux Sources du Gai Savoir	3.010	19	1.865	155	12	61,39%	60,79%
School Les Lutins du Petit Bois	8.578	55	9.499	154	62	- 9,70%	- 11,31%
School du Petit Bois	12.099	78	10.506	152	69	15,16%	12,40%
School Emeraude (kleuter+lager)	6.159	39	1.441	152	9	327,41%	338,68%
School La Cité des Enfants (kleuter+lager)	1.915	12	567	132	4	237,74%	206,89%
School Petite Flûte Enchantée	3.929	25	3.991	156	26	-1,55%	- 3,13%
School La Flûte Enchantée	4.347	28	3.271	159	21	32,90%	32,69%
School la Nouvelle Vague (kleuter+lager)	10.150	65	4.334	157	28	134,19%	132,37%
School La Rose Des Vents (kleuter+lager)	2.982	19	761	142	5	291,85%	282,31%
School Les Tamaris (kleuter+lager)	9.759	63	10.107	158	64	- 3,44%	- 2,25%
School Chouette (kleuter+lager)	2.474	16	1.439	145	10	71,92%	58,59%
School qui bouge (kleuter+lager)	7.304	47	3.583	150	24	103,85%	95,09%
School Paloke (lager)	1.803	12	1.327	158	8	35,87%	44,47%
School Regenboog (kleuter+lager)	1.253	8	1.525	128	12	- 17,84%	- 33,07%
School Windekind (kleuter+lager)	0	0	769	235	6	- 100,00%	- 100,00%
School ket&Co (kleuter+lager)	803	5	0	0	0	0,00%	0,00%
TOTAAL :	100.559	645	66.740	150	445	50,67%	44,86%

Vaststelling

De algemene trend is positief. Er moet worden opgemerkt dat dit het eerste volledige jaar is sinds de aansluiting van de gemeente (gezondheids crisis) en dat de impact van het FWB-project reëel is.

❖ Scholen van de gemeente Sint-Pieters-Woluwe

Het maaltijdvolume stijgt van 28.879 in 2021 (start in september) tot 97.742 in 2022.

De maaltijden worden in warme lijn geleverd.

Situatie per school:

Scholen Sint-Pieters-Woluwe	2022		2021			Evolutie	
	Totaal volume	Daggemiddelde (169)	Totaal volume	Gemiddeld van leveringsdagen	Daggemiddelde	Per jaar	Per dag (gemiddeld)
Basisschool Stockel (kleuter+lager)	23.052	136	9.195	63	146	150,70%	- 6,54%
Centrum basisschool (kleuter+lager)	11.844	70	4.209	61	69	181,40%	1,57%
Basisschool Chant d'Oiseau (kleuter+lager)	18.788	111	6.213	60	104	202,40%	6,90%
School kleuter Joli-Bois	10.028	59	3.067	60	51	226,96%	16,35%
School lager Joli-Bois	12.836	76	5.249	61	86	144,54%	- 11,68%
Bijzonder lager Joli-bois individualis	2.178	13	851	61	14	155,93%	- 7,95%
Centre scolaire Eddy Merckx – site ICMES	181	1	95	51	2	90,53%	- 28,98%
Gemeenteschool Mooi-Bos (kl+lager) *	9.406	73	0	0	0	0,00%	0,00%
Gemeenteschool Stokkel (kl+lager) *	9.429	73	0	0	0	0,00%	0,00%
TOTAAL :	97.742	578	28.879	60	481	238,45%	20,24%

Er moet worden opgemerkt dat dit het eerste volledige jaar is sinds de aansluiting van de gemeente (gezondheids crisis).

❖ **Scholen van de gemeente Elsene**

De levering van maaltijden aan de scholen van de gemeente Elsene is begonnen bij de aanvang van het schooljaar in september 2022.

De meeste maaltijden worden in koude keten aangeleverd en bij sommige scholen in warme keten.

Scholen Elsene	2022	
	<i>Totaal volume</i>	<i>Daggemiddelde (56)</i>
School Nr.14	726	13
School Nr.12 + 12BIS (kleuter+lager)	13.084	234
School Nr.4 (kleuter+lager)	8.981	160
School Nr.5 (kleuter+lager)	11.742	210
School Nr.7 (kleuter+lager)	8.401	150
School Nr.8 (kleuter+lager)	15.811	282
School Maternelle Nr.10	7.124	127
School kleuter Nr.15	2.179	39
School kleuter Nr.23	2.616	47
School lager Nr.25	1.237	22
School lager Nr.9	9.779	175
School Nr.2 (kleuter+lager)	9.365	167
TOTAAL :	91.045	1626

DIENSTVERLENING VOOR DE VAKANTIECENTRA

We zagen de eerste toepassing van de hervorming van het schoolritme met verschillende vakanties voor het Franstalige en Nederlandstalige netwerk (herfstvakantie).

Vakantiecentra	2019	2020	2021	2022	Evolutie 2022/2021 in %
Stad Brussel	57.107	37.786	49.435	56.622	14,54%
Sint-Joost-Ten-Node	10.010				
Oudergem	7.284	4.894	7.436	7.840	5,43%
TOTAAL	74.401	42.680	56.871	64.462	13,35%



Op het niveau van de vakantiecentra van de Stad Brussel bestaat het voedingsaanbod uit een hoofdgerecht, dessert, snack en drankje. Wij bieden dienstverlening in warme en koude keten aan. Voor de tieners van het vakantiecentrum Karel Buls bieden wij gevulde broodjes aan. Voor de vakantiecentra van Oudergem bestaat het voedingsaanbod uit soep – hoofdgerecht en dessert.

DIENTSTVERLENING VOOR DE OPVANGVOORZIENINGEN

Voorbeeld van de menu's voor de opvangvoorzieningen:

MAANDAG	DINSDAG	WOENSDAG	DON.	VRIJDAG
			01 Kervelsoep ³ Gestoffte borst Kruiddensaus Provence'se groenten Rijst Gemiste gevogete Koolraapstampot	02 Groentesoep ³ Eieren ¹ Broccoli met uien Puree Eieren ¹ Broccolistampot
05 Courgettesoep Zalm ASC ⁴ Knoflooksaus Italiaanse knolselder ³ Bulgur kro Gestoffte zalm ASC ⁴ Knolselderstampot ³	06 Wortelsoep ³ Gesneden kalfsvlees Korlandsaus Fondue van prei met milde curry Aardappelen met peterselie Gemiste kalfsvlees Preistampot	07 Champignonsoep ³ Huisgemaakte vegetarische Imagie 7 à 11ml Gemote gevogete Lauriersaus Biemkoolstampot	08 Raapsoep ³ Lamsgehakt Oreganosaus Ersten Aardappelen Gemote lamsvlees Spinaziestampot	09 Preisoep ³ Hokifiet MSC ⁴ Tomatensaus Wortelstampot Gestoffte Hok MSC ⁴ Wortelstampot
12 Knolseldersoep ³ Kabeljauw MSC ⁴ Biefstuksaus Broccoli Aardappelen Gestoffte kabeljauw MSC ⁴ Broccolistampot	13 Spinaziesoep Groene linzen met uien Raap met tomaat Pasta kro Gemote kalfsvlees Kruiddensaus Raapstampot	14 Biemkoolsoep Eieren ¹ Pompoenstampot Eieren ¹ Pompoenstampot	15 Lijnspeep ³ Rundvlees Balsamicoaus Drie maas en fyne bonen Basmati rijst Gemote rundvlees Sjabonensstampot	16 Broccoli'soep Zalm ASC ⁴ Currysaus Pastinaak met sukuma Aardappelen Gestoffte zalm ASC ⁴ Pastinaakstampot
18 Raapsoep ³ HeerfietMSC ⁴ Oreganosaus Preistampot Gestoffte heerfiet MSC ⁴ Preistampot	20 Kervelsoep ³ Gevogete filet Peterseliesaus Courgette met tomaten Pasta kro Gemote gevogete Courgettestampot	21 Champignonsoep ³ Gesneden kalfsvlees Tomaus Spinazie Aardappelen Gemote kalfsvlees Spinaziestampot	22 Pompoensoep Kikkererwtten met curry Courmous groente Groentensaus Gemote lamsvlees Knoflooksaus Koolraapstampot	23 Pastinaak met peterseliesoep Zalm ASC ⁴ Rozenblijpous Wortel met tijn Aardappelen Gestoffte zalm ASC ⁴ Broccoli'stampot

December 2022

De Brusselse Keukens wenst u prettige feestdagen






 Uw bijdrage aan een vreedzame, gezonde en duurzame toekomst is van ons zeer gewaardeerd. Het is belangrijk dat u uw afval op de juiste manier scheidt en afvoert.



❖ **Stad Brussel**

De opvangvoorzieningen de maaltijden bestellen per verpakking.

De meeste crèches zijn eco-crèches geworden en hebben 100% biologisch voedsel gekregen (met uitzondering van vis).

Stad Brussel – Maaltijden verpakking	2021	2022	Evolutie 2021/2022 in maaltijd	Evolutie 2022/2021 in %
Niet Bio : verpakking per 100 g				
BB - Gemixt vlees/gemalen vis (100g)	17.458	14.456	- 3.002	- 17%
BB - Gladde brij (100g)	190.751	95.511	- 95.240	- 50%
Groot - Vlees gesneden/Vis geplet (100g)	37.422	0	- 37.422	- 100%
Groot - Enkel groenten (100g)	167.808	0	- 167.808	- 100%
Groot - Brij stukjes (100g)	91.888	22.846	- 69.042	- 75%
Groot - Zetmeel (100g)	171.572	47.465	- 124.107	- 72%
Groot - Vegetarisch (100g)		962	962	
Ontwenning (100g)	14.319	0	- 14.319	- 100%
Soep 2L	5.531	1.521	- 4.010	- 73%
Soep 5L	2.025	417	- 1.608	- 79%
Totaal Niet Bio per 100 g	691.218	232.510	- 458.708	- 66%
Bio : verpakking per 200 g omgezet in 100 g (wijziging in 100g vanaf november 2022)				
BB-BIO - Gemixt vlees/gemalen vis (100g)	10.620	26.661	16.041	151%
BB-BIO - Gladde brij (100g)	115.460	283.050	167.590	145%
Groot-BIO - Vlees gesneden/Vis geplet (100g)	15.918	54.278	38.360	241%
Groot-BIO - Brij stukjes (100g)	49.168	114.234	65.066	132%
Groot-BIO - Zetmeel (100g)	97.918	262.845	164.927	168%
Groot-BIO - Enkel groenten (100g)	105.070	223.902	118.832	113%
Groot-BIO - vegetarische voeding (100g)	1.130	3.700	2.570	227%
Soep BIO 1L	9.504	22.349	12.845	135%
Totaal Bio omgezet in 100 gr	395.284	1.192.160	796.876	202%
TOTAAL PER TON	109	115	-	-
TOTAAL PER LITER (soep)	30.691	27.476	-	-

We hebben 115 ton voedsel bereid (tegenover 109 ton in 2021) en bijna 27.500 liter soep geleverd (30.600 in 2021).

Bovendien worden fruit, brood en andere voedingsmiddelen geleverd aan de crèches waaraan maaltijden worden geleverd.

	2021	2022	Evolutie 2022/2021	Evolutie 2022/2021
Stad Brussel	320.075,00 €	445.110,00 €	125.035,00 €	39%



❖ **Kinderdagverblijf van het UVC Brugmann**

Het kinderdagverblijf van het UVC Brugmann bestelt voeding in porties (100 g) en heeft besloten om vanaf december 2020 het principe van 'ecocrèche'-maaltijden toe te passen.

UVCB – Maaltijd verpakking : 200 g	2021	2022 (wijziging in 100g)	Evolutie 2021/2022 in aantal	Evolutie 2022/2021 in %
BB-BIO - Gemixt vlees/gemalen vis (200g)	154	426	272	177%
BB-BIO - Gladde brij (200g)	2.936	6.674	3.738	127%
Groot-BIO - Vlees gesneden/Vis geplet (200g)	503	1062	559	111%
Groot-BIO - Brij stukjes (200g)	1.570	3.259	1.689	108%
Groot-BIO - Zetmeel (200g)	3.156	7.091	3.935	125%
Groot-BIO - Enkel groenten (200g)	2.855	5.796	2.941	103%
Totaal per 200 g	11.174	24.308	13.134	118%
Soep BIO 1L	676	304	-372	-55%

Bovendien worden fruit, brood en andere voedingsmiddelen geleverd aan de crèches waaraan maaltijden worden geleverd.

	2021	2022	Evolutie 2022/2021	Evolutie 2022/2021
Kinderdagverblijf van het UVC Brugmann	9.023,00 €	10.870,00 €	1.847,00 €	20%

❖ **Gemeente Sint-Joost-Ten-Node**

In 2022 werden 17.911 maaltijden geleverd, tegenover 18.772 in 2021, d.w.z. een daling van 4,59%.

Kinderdagverblijven Sint-Joost-Ten-Node (bestellen volgens aantal kinderen)	2021	2022	Evolutie 2022/2021	Evolutie 2022/2021
Nénuphar	3.485	3.253	- 232	- 6,66%
Le P'tit Boule	6.463	7.430	967	14,96%
Madeliefje	2.761	378	- 2.383	- 86,31%
Joost-E-Fien		91	91	
Comète	6.063	6.759	696	11,48%
TOTAAL	18.772	17.911	- 861	- 4,59%

Bovendien worden fruit, brood en andere voedingsmiddelen geleverd aan de crèches waaraan maaltijden worden geleverd en worden alle ingrediënten geleverd aan de andere crèches die hun eigen maaltijden bereiden.

	2021	2022	Evolutie 2022/2021	Evolutie 2022/2021
Sint-Joost-Ten-Node	68.387,00 €	90.170,00 €	21.783,00 €	32%

❖ **Gemeente Evere**

De samenwerking met het gemeentelijk kinderdagverblijf Ronde-Fleurie blijft bestaan. Via de vereniging ontvangt het kinderdagverblijf voedingsmiddelen (fruit, groenten, vlees, verse vis, zuivelproducten, enz.). Onze leveranciers leveren rechtstreeks bij het kinderdagverblijf tot november 2022, toen onze diensten nemen de leveringen. We factureerden in 2022 € 79.591 vs € 77.995 in 2021, d.w.z een stijging met 2%.

❖ **Gemeente Jette**

Voor de kinderopvangsector van de gemeente Jette is de aanpak anders. We bereiden en leveren complete maaltijden en tussendoortjes (brood, confituur, water, enz.).

In 2022 hebben we 45.041 maaltijden geleverd tegenover 44.467 maaltijden in 2021, d.w.z een kleine stijging van 1%:

Kinderdagverblijven Jette (bestellen volgens aantal kinderen)	2021	2022	Evolutie 2022/2021	Evolutie 2022/2021
Boule & Bill	4.652	4.900	248	5%
Doremiroir	6.894	6.785	-109	-2%
Graine d'artiste	3.408	3.225	-183	-5%
La Ribambelle	3.850	3.908	58	2%
L'Ylo Jardin	4.863	4.220	-643	-13%
Pouf & Caroline	6.277	6.329	52	1%
Reine Fabiola	14.523	15.674	1.151	8%
TOTAAL	44.467	45.041	574	1%

Daarnaast werden levensmiddelen verkocht voor 2.579 €.

❖ **Gemeente Sint-Agatha-Berchem**

We blijven basisproducten leveren (vlees, vis, fruit, melk- en zuivelproducten, water, conserven, koekjes, ontbijtgranen, enz.).

	2021	2022	Evolutie 2022/2021	Evolutie 2022/2021
Sint-Agatha-Berchem	39.352,00 €	56.808,00 €	17.456,00 €	44%

Is 'noodhulp' hebben we het volgende aantal:

Kinderdagverblijven Sint-Agatha-Berchem (bestellen in het kader van 'noodhulp' – volgens aantal kinderen)	2021	2022
Châtons	1.098	0
Dauphins	414	500
Les Marmots	433	393
Court'Echelle	0	333
Les Alcyons	0	218
Les ptits Loups	30	377
TOTAAL	1.975	1.821

❖ Gemeente Anderlecht

We blijven basisproducten leveren (vlees, vis, fruit, melk- en zuivelproducten, water, conserven, koekjes, ontbijtgranen, enz.), 3 keer per week, voor een waarde van:

	2021	2022	Evolutie 2022/2021	Evolutie 2022/2021
Anderlecht	152.564,00 €	226.453,00 €	73.889,00 €	48%

❖ Gemeente Sint-Jans- Molenbeek

Sinds mei 2020 leveren we de maaltijden aan kinderdagverblijven 4 crèches van de gemeente.

Kinderdagverblijven Molenbeek (bestellen volgens aantal kinderen)	2021	2022	Evolutie 2022/2021	Evolutie 2022/2021
Alouettes	4.196	4.948	752	18%
Fabiola	4.618	7.871	3.253	70%
Lumen	12.973	9.484	- 3.489	- 27%
Poucets	6.785	5.610	- 1.175	- 17%
TOTAL	28.572	27.913	- 659	- 2%

We leveren ook basisproducten(vlees, vis, fruit, melk- en zuivelproducten, conserven, koekjes, granen, enz.) voor een waarde van:

	2021	2022	Evolutie 2022/2021	Evolutie 2022/2021
Sint-Jans-Molenbeek	20.239,00 €	33.658,00 €	13.419,00 €	66%

❖ **Gemeente Oudergem**

We leveren basisproducten(vlees, vis, fruit, melk- en zuivelproducten, conserven, koekjes, granen, enz.) voor een waarde van:

	2021	2022	Evolutie 2022/2021	Evolutie 2022/2021
Oudergem (vanaf juni 2021)	51.224,00 €	117.795,00 €	66.571,00 €	130%

❖ **De vzw A.R.B.R.E. van de Stad Brussel**

Merk op dat de Stad Brussel verschillende etablissementen van de vzw heeft overgenomen en dat sommige nu gesloten zijn. Opvangcentra bestellen per 'portie'.

ARBRE – Maaltijden verpakking : 100 g	2021	2022	Evolutie 2022/2021	Evolutie 2022/2021
BB - Vlees gemixt/Vis geplet (100g)	1.508	1.144	- 364	- 24%
BB - Gladde brij (100g)	10.441	6.365	- 4.076	- 39%
Groot - Vlees gesneden/Vis geplet (100g)	2.725	1.805	- 920	- 34%
Groot - Groente alleen (100g)	13.032	8.028	- 5.004	- 38%
Groot - Brij stukjes (100g)	6.214	3.560	- 2.654	- 43%
Groot - Zetmeel (100g)	12.713	9.607	- 3.106	- 24%
Groot - Vegetarisch (100g)		156	156	
Ontwenning (100g)	766	1011	245	32%
Totaal per 100 g	47.399	31.676	- 15.723	- 33%
Soep 2L	1.664	1.153	- 511	- 31%

We leveren ook voedingsmiddelen (fruit, zuivelproducten) voor een waarde van € 11.516 in 2022 vs € 13.324 in 2021.



❖ **Arbre de Vie van de gemeente Jette**

Vanaf maart 2021 zijn we maaltijden beginnen leveren aan de opvangvoorziening Arbre de vie in de gemeente Jette. In de eerste 9 maanden hebben we 2.357 maaltijden geproduceerd tegenover 3.069 in 2022.



BUITENHUISRESTAURATIE

We bereiden maaltijden op de volgende locaties:

- ✓ Het **restaurant van het Administratief Centrum van de Stad Brussel** (voor het personeel van het bestuur) is definitief gesloten. We willen het personeel van de vereniging bedanken voor het werk dat ze sinds 1994 in het restaurant hebben gedaan.
- ✓ **Restaurant Ferrer** (Haute Ecole Francisco Ferrer). De omzet bedroeg € 36.827 in 2022 tegenover € 10.717 in 2021 (€ 33.829 in 2019).

TRAITEUR

In 2022 wordt de activiteit van de traiteurdienst beperkt tot 'directe verkoop'.

VARIA

De samenwerking met de vzw Transit is niet veranderd: twee keer per week wordt rauw voedsel (vlees, groenten, enz.) geleverd. De omzet in 2022 bedroeg € 33.230 tegenover € 18.299 in 2021.

CEL KWALITEIT EN HYGIËNE

Item	UVCB	HAREN	UMCSP	IRIS	HVH	DESCA	MESS4	HSFF	New Bordet	Anderlecht	DBK 2021	DBK 2022	
1	Audits	5	0	3	2	2	1	0	0	3	5	15	21
Gemiddelde resultaten		72%	/	71%	93%	88%	89%	/	/	86%	69%	90%	81%
3	Routine-analyses	115	0	19	35	17	12	0	0	11	82	224	293
Conforme resultaten		92%	/	94%	94%	100%	92%	/	/	100%	95%	96%	95%
4	Verouderingsstudies	We hebben 107 verouderingstests op verschillende voedingsmiddelen uitgevoerd. Op die manier garanderen we de uiterste houdbaarheidsdatum van onze producten en standaardiseren we de processen in de centrale productie-eenheden. We controleren ook de validiteit van de bestaande procedures. De methode is aangepast om hogere eisen te stellen aan de stabiliteit van de bereidingen.									48	107	
5	Oppervlakttests (afwezigheid van bacteriën)	159	0	40	60	28	20	0	0	10	110	360	427
Conforme resultaten		78%	/	90%	73%	53%	95%	/	/	100%	65%	79%	79%
6	Voedselvergiftiging	In 2022 hadden we 9 verdenkingen van voedselvergiftiging, maar deze werden snel uitgesloten na negatieve bacteriologische analyses en de feitenanalyse.											
7	Evaluatie leveranciers	We hebben 4 leveranciers geëvalueerd: Frudicom, Imago pack, Walravens en Copains 2x - Frudicom, Walravens en Copains met betrekking tot de kwaliteit van de geleverde producten en diensten - Imago pack in het kader van een veiligheidsprobleem voor het personeel door defecte apparatuur									2	4	
8	Behandelde klachten	We hebben alle klachten met betrekking tot hygiëne, logistiek, kwaliteit of technologie geregistreerd. Dit aantal komt overeen met gegronde klachten van onze klanten.									549	605	
9	Certificeringen	We zijn overgegaan tot de BIO-hercertificering van Anderlecht. De sites van Sint-Pieter en Iris zijn gecertificeerd volgens het autocontrolesysteem dat wordt opgelegd door het FAVV.									2	3	
10	Externe opleidingen	We hebben 4 personen opgeleid. Tijdens deze opleidingen dringen we aan op goede hygiënepraktijken. We hebben de opleidingen aangepast om nieuwe voedingsmiddelen zoals tempeh, tofu en quorn op te nemen.										4	

11	Interne opleidingen	We hebben opleidingen gegeven aan 66 medewerkers. Naast de goede hygiënepraktijken gebruiken we de non-conformiteiten die we tijdens audits aantreffen en de klachten die we ontvangen om naast theorie ook de praktijk op te nemen in de opleiding.	66	
12	Etikettering	We staan op het punt om het etiketteersysteem in Anderlecht te voltooien, een halfautomatisch systeem dat ons meer controle geeft over traceerbaarheid, het risico op fouten bij het wegen en bij het laden van vrachtwagens vermindert en betere communicatie met onze klanten mogelijk maakt. We wachten ook op de voltooiing van de etikettering bij Brugmann, waar in water oplosbare etiketten worden gebruikt die het gemakkelijker zullen maken om recipiënten schoon te maken en zo de risico's beter onder controle te houden.		
13	Verplichte kennisgevingen	We namen 4 keer contact op met het FAVV om de aanwezigheid van vreemde lichamen te melden die aangetroffen werden in de grondstoffen geleverd door 4 leveranciers. Deze vreemde lichamen kunnen een risico vormen voor de volksgezondheid. Opgemerkt moet worden dat geen enkel door DBK gemaakte en door een erkend laboratorium geanalyseerde bereiding tot een kennisgeving heeft geleid.	0	4
14	Proeverijen	We proefden 1626 gerechten die in ziekenhuizen werden geserveerd. 2,41% van de gerechten werd afgekeurd. Er was een duidelijke verbetering in de resultaten na maart 2022, toen we van pureleverancier voor een 'gladde mix' voor patiënten veranderden en we ook het recept voor onze soepen lichtjes hebben aangepast.	1158 2.5%	1626 2.41
15	ATP-meting	Wij hebben 33 ATP-tests uitgevoerd om de kwaliteit van de reiniging te controleren. In 23,3% van de gevallen was de reiniging niet voldoende. Het voordeel van ATP-testen is dat de resultaten onmiddellijk beschikbaar zijn, zodat wij preventieve corrigerende maatregelen konden nemen door opleiding en herreiniging.	12 56.7	33 76.7
16	Beheer van allergenen	Allergenen worden voor alle menu's gecontroleerd. Het CQH beoordeelt momenteel ook alle informatiebladen voor levensmiddelen die door leveranciers zijn verstrekt (ongeveer 2.000 bladen).		
17	Procédures	De plastic bekertjes voor soep worden vervangen door porseleinen koppen. We blijven zoeken naar manieren om ons plasticverbruik te verminderen.		
18	Audits FAVV	Het FAVV heeft drie audits uitgevoerd op onze sites. <ul style="list-style-type: none"> - Over de CPE Brugmann: gunstig resultaat met opmerkingen. - Over de portioneerkeuken Sint-Pieter: gunstig resultaat met opmerkingen of ongunstig voor het basisbereik (er is een actieplan voorzien). - Over de keuken in het rust- en verzorgingstehuis Van Hellefont: ongunstig resultaat ten aanzien van de infrastructuur, die afhangt van het OCMW van Anderlecht. We moesten het FAVV het door het OCMW voorgestelde actieplan bezorgen, waarop we nog steeds wachten. Voorts is het resultaat gunstig of gunstig met opmerkingen. 	3	
19	Divers	We hebben organoleptische tests verricht in het kader van de opdracht voor diepvriesgroenten. Er is een systeem van schoolreferenten opgezet om de samenwerking en het contact tussen scholen en opvangcentra met De Brusselse Keukens te verbeteren. Elke dag bezoeken ze verschillende scholen, verzamelen ze feedback en bezorgen ze een rapport dat kan worden gebruikt om verbeteringen aan te brengen.		

CONCLUSIES

Audits en controles van het FAVV

We hebben het aantal audits met 40% verhoogd, waarbij we ons hebben geconcentreerd op de centrale productie-eenheden. We zien een daling in de resultaten voor deze eenheden. Dit is te wijten aan een aantal factoren die in de eerste helft van 2023 opgelost zouden moeten zijn. Maar dit is ook te wijten aan de eisen die jaar na jaar veranderen. Elk jaar wordt de inspectiechecklist herzien om ervoor te zorgen dat hij zo dicht mogelijk aansluit bij de eisen van het FAVV. De checklist bevat momenteel 121 controlepunten (vergeleken met 110 vijf jaar geleden). We moeten ook rekening houden met de geleidelijke uitfasering van plastic, die gevolgen blijft hebben voor de werkdruk van onze teams, waardoor een reorganisatie en dus een aanpassingsperiode nodig is om de kwaliteit van onze dienstverlening te verbeteren.

Analyse en oppervlaktetests

De analyses van de genomen monsters vertoonden een daling van de conforme resultaten met 1%. Dit wijst geenszins op een vermindering van de bacteriologische kwaliteit van de producten. We kunnen de kwaliteit als stabiel beschouwen. Het aantal monsters steeg met 30,8%. Geen van de niet-conform geclassificeerde monsters vormde een gezondheidsrisico voor de consument.

Het percentage bevredigende oppervlaktetests in 2022 is hetzelfde als in 2021, en dit terwijl 18,6% meer tests werden uitgevoerd. Het resultaat is echter nog steeds te laag. Idealiter zou 95% van de oppervlaktetests conform moeten zijn. Niet-conforme resultaten zijn te wijten aan kruisbesmetting of het niet naleven van reinigingsmethoden.

23,4% van de oppervlaktetests werd uitgevoerd op de handen van medewerkers. 74% van de resultaten was bevredigend, wat iets minder is dan het gemiddelde voor alle tests samen. Dit resultaat is stabiel ten opzichte van 2021. Op 5 mei 2022 was het Internationale Dag van de Handhygiëne en ter gelegenheid daarvan hebben we op 3 locaties 30 handtests uitgevoerd, waarvan 93% met een goed resultaat. Het CQH had weliswaar gecommuniceerd over de dag, maar op de sites waren ze niet op de hoogte dat de tests zouden worden uitgevoerd.

Verouderingsstudies

Het aantal tests is met 123% gestegen, omdat een verouderingstest moet worden uitgevoerd wanneer er een nieuw voedingsmiddel op de menukaart wordt gezet of wanneer een productieproces wordt gewijzigd. Het afstappen van plastic heeft gevolgen voor de portionerings-, opslag- en leveringsprocessen. Daarom hebben we onze werkmethoden laten valideren. De methode voor het uitvoeren van de tests en het analyseren van de resultaten is ook geëvolueerd om een betere garantie te bieden voor de microbiologische stabiliteit van de bereidingen. Geen enkele test was onbevredigend en 12% van de tests gaf een 'gemiddeld' resultaat. Dit resultaat leidt tot een herziening van het proces of een verbod op het gebruik van het product.

Vermoeden van CVV (Collectieve voedselvergiftiging)

We hebben negen verdachte gevallen gehad. We moeten dit weliswaar relativeren, want zodra wij een melding hadden van één zieke persoon, beschouwden wij dit als een verdacht geval. Alle gevallen waren negatief na analyse van de situatie. Uiteraard werden de verantwoordelijken en hygiënisten van de locaties waar de betreffende maaltijden zijn geleverd, op de hoogte gesteld van deze analyses en hebben ze hun goedkeuring gegeven.

Analyse van klachten

We hebben in totaal 605 klachten geregistreerd. Dat is 9,8% meer dan in 2021. De in 2020 en 2021 vastgestelde trend zet zich voort. Dat we een dergelijk aantal klachten hebben, heeft verschillende redenen. Ten eerste registreren we alle klachten, ook klachten die geen betrekking hebben op hygiëne. Ten tweede drongen we er in onze contacten met scholen en rust- en verzorgingstehuizen op aan dat we op de hoogte werden gebracht van het kleinste probleem, zodat we een verslag van incidenten konden bijhouden. Ten derde maken we geen onderscheid tussen een klacht en wat omschreven kan worden als een eenvoudige opmerking. We kunnen dit ook niet doen zonder onze objectiviteit te verliezen bij het behandelen van klachten. Tot slot zijn we nog steeds bezig met het afstappen van plastic, wat betekent dat bepaalde processen aanzienlijk moeten worden gewijzigd. Er is dus een aanpassingsperiode nodig om de manier waarop het werk wordt uitgevoerd af te stemmen op een optimale dienstverlening.

Zoals uit onderstaande tabel blijkt, zijn de twee CPE's goed voor 85% van de ontvangen klachten.

Hierbij moet worden opgemerkt dat 29,5% van de klachten rechtstreeks te maken heeft met prestaties van de leverancier (productkwaliteit, nauwkeurigheid van levering, planningsproblemen enz.).

Site	Totaal gegronde klachten	Toerekenbaar aan DBK	Toerekenbaar aan leveranciers	Hygiëne	Organisatie	Kwaliteit	Technisch probleem
CPE Anderlecht	231	120	111	118	47	66	0
CPE Brugmann	282	240	42	81	149	48	4
Sint-Pieter	64	58	6	15	32	13	4
Haren	22	5	17	1	4	17	0
Iris	2	1	1	0	1	1	0
HVH	0						
Bordet	2	1	1	1	1	0	0
Decamps	0						
HEFF	0						

Gemiddeld is de belangrijkste oorzaak van de klacht een gebrekkige organisatie, zoals een tekort, een 'leveringsfout' enz. Anderzijds, aangezien het werk complexer is in Brugmann en Sint-Pieter, maken klachten die te wijten zijn aan de organisatie minstens 50% uit van het totale aantal klachten op de twee sites.

Elke klacht resulteerde in een mededeling aan het team, een opleiding, een verandering in een proces of monitoring voor een bepaalde periode door het CQH.

We moeten dit evenwel relativeren, aangezien sommige klachten veeleer opmerkingen zijn, bijvoorbeeld:

- Gebrek aan zout in een gerecht volgens de consument
- Biefstuk te taai

- Teleurstellend gerecht
- ...

DOELSTELLINGEN 2023

- De impact van audits vergroten door siteverantwoordelijken te betrekken bij de invoering van corrigerende maatregelen. Daartoe wordt, zodra een site minder dan 85% haalt, tien kalenderdagen na de audit een bijeenkomst georganiseerd tussen de siteverantwoordelijke, de CQH-manager en de operationeel directeur. Het doel is om de persoon die verantwoordelijk is voor de invoering van corrigerende maatregelen te responsabiliseren, maar ook om hem/haar ondersteuning te bieden.
- Met onze communicatieverantwoordelijke een communicatieplan opstellen voor de Internationale Dag van de Handhygiëne, dat jaarlijks eind april wordt gepubliceerd. En de resultaten van oppervlaktetests verbeteren.
- De overschakeling naar in water oplosbare etiketten bij de CPE's voltooiën om de gastronormbakken beter te kunnen schoonmaken.
- Minstens 20% minder klachten bereiken over de CPE van schoolmaaltijden na de invoering van referenten.
- Het aantal interne opleidingen verhogen, met als ideaal doel dat 100% van het personeel opgeleid is (met uitzondering van langdurige afwezigheden en studenten).
- De communicatie in opvangcentra en scholen verbeteren met behulp van de tools van onze communicatieverantwoordelijke en via de referenten, om het aantal vooroordelen en misvattingen van het dienstverleningspersoneel te verminderen. Dit zou een positief effect moeten hebben op de waardering van de maaltijden en dus op de consumptie en de strijd tegen voedselverspilling.

MONITORING VAN DE ACTIES IN HET KADER VAN DE STRATEGISCHE PIJLERS

Pijler 1: Een openbare onderneming die een "Good Food"-dienst en -producten aanbiedt

- Met de goedkeuring van zowel de Raad van Bestuur als de gemeenten hebben we onze inzet voor Good Food opgevoerd door:
 - o het aandeel vlees en vis voor schoolkinderen te verminderen;
 - o seizoensgroenten aan te bieden in overeenstemming met de Good Food-criteria (55% per jaar) voor scholen en kinderdagverblijven;
 - o drie vruchten per week als dessert voor scholen aan te bieden, waarvan er twee tot seizoensfruit behoren (volgens de kalender van LB) en 100% biologisch zijn;
 - o sinds het begin van het schooljaar 2022-2023 volstrekt biologische zuivelproducten aan te bieden voor schooldesserts;
 - o de bio-certificering te handhaven bij meer dan 50% van onze voedselaankopen voor scholen en kinderdagverblijven (met uitzondering van vlees en vis) die dus biologisch zijn geproduceerd (de certificering wordt in 2023 aangepast als gevolg van nieuwe regelgeving);
 - o twee vegetarische maaltijden per week voor iedereen te voorzien vanaf het begin van het schooljaar 2022-2023;
 - o gecertificeerde duurzame vis (MSC of ASC) te handhaven;
 - o geen producten van het 5e gamma meer te gebruiken voor schoolmaaltijden. Zo is de voorgedraaide lasagne vervangen door lasagne gemaakt door onze koks.



Nul afval:

- Na de afschaffing van borden voor eenmalig gebruik en plastic folie voor de assemblage van bestekken, hebben we nu ook soepkommen voor eenmalig gebruik afgeschaft en vervangen door porseleinen kommen.

Pijler 3: Een "ecodynamische" openbare onderneming

- Het studiebureau CO2 Logic kreeg van de Stad Brussel de opdracht om de CO2-voetafdruk van de vereniging te bepalen. Het studiebureau kreeg hiervoor de nodige gegevens. Na analyse zullen de resultaten worden gepresenteerd om prioritaire klimaatacties in kaart te brengen in het kader van een duurzaamheidsstrategie.
- Er is momenteel een studie aan de gang om een hub op te zetten voor 50% van de leveringen in de Vijfhoek en Beneden-Laken om kleine elektrische voertuigen in te zetten.

Pijler 4: Een openbare onderneming die toegang tot gezond voedsel garandeert

Het jaar 2022 werd gekenmerkt door een enorme stijging van de grondstofprijzen en de indexering van de personeelskosten. Ondanks deze situatie werd een indexatie toegepast op al onze diensten.

Pijler 6: Een openbare onderneming die zichzelf de middelen geeft om haar ambities te verwezenlijken en dit kenbaar maakt

Deelname aan de informatiesessie georganiseerd door RABAD, Netwerk van Brusselse Actoren voor Duurzame Voeding, met als thema 'Catering en duurzame voeding, hoe breng je die samen? Getuigenissen van cateringbedrijven'. Cateringbedrijven werden uitgenodigd om hun duurzame voedselinitiatieven voor te stellen.

VERSLAG VAN DE SOCIALE SCHOOLDIENST - STAD BRUSSEL

Verslag opgesteld door mevrouw Saloua TIJARTI, maatschappelijk werkster - toepassing schooltarieven - Stad Brussel (officiële en vrije scholen)

Inhoud

1. Voorwoord
2. Sociale dienst in cijfers
3. Profiel van de gezinnen
4. Indieningswijze van de aanvragen
5. Analyse van de toegekende tarieven
6. Vooruitzichten/Projects

1. Voorwoord

Het jaar werd opnieuw gekenmerkt door crises, waarbij de Oekraïense crisis en de energiecrisis nog bovenop de gezondheidscrisis (in het begin van het jaar) kwamen.

Onze levens en de economie, die al flink te lijden hadden onder de pandemie, worden nu ook nog eens geteisterd door de economische impact van de oorlog. Veel gezinnen hadden het al moeilijk met dalende inkomens en stijgende energie- en voedselprijzen. De oorlog verergerde de situatie alleen maar en maakte de ongelijkheid nog groter.

Kinderen ondervinden als eerste de negatieve gevolgen van economische schokken. We weten in welke mate crises het welzijn van kinderen op de lange termijn kunnen beïnvloeden. Door een gebrek aan middelen geven sommige gezinnen minder uit aan eten, en dan vooral aan gezond eten.

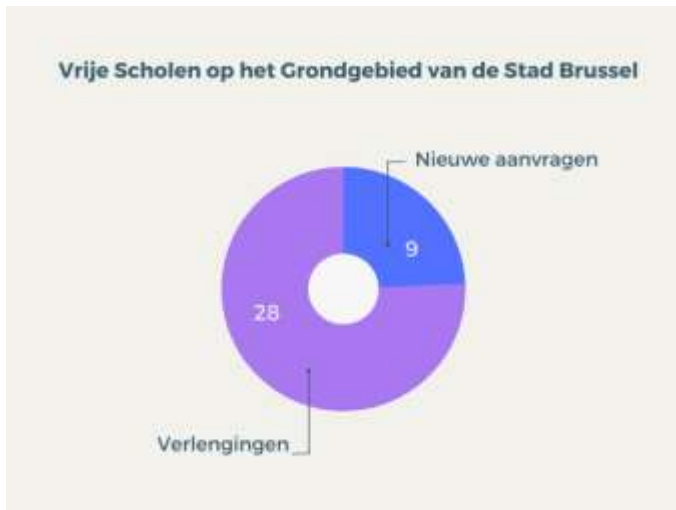
In deze onzekere tijden wordt het belang van onze missie volkomen duidelijk. Onze steun om ervoor te zorgen dat kinderen toegang hebben tot duurzame en kwaliteitsvolle voeding is essentieel als we voedselonegelijkheid willen bestrijden. Deze strijd wordt ook gevoerd door de Federatie Wallonië-Brussel, die in 2022 haar inspanningen heeft opgedreven om de verstrekking van gratis maaltijden met een gezonde voedingswaarde te bevorderen.

Door de migratiecrisis als gevolg van het conflict in Oekraïne moesten we dringend een systeem opzetten om Oekraïense kinderen te helpen die ingeschreven waren in scholen van de Stad Brussel. Onze dienstverlening heeft heel wat flexibiliteit aan de dag gelegd om zo goed mogelijk te reageren op deze uitzonderlijke verzoeken.

De sociale dienst zal zijn werk voortzetten in 2023 en zich concentreren op scholen met kinderen in moeilijkheden die niet in aanmerking komen voor de gratis maaltijdverstrekking van de Federatie.

2. Sociale dienst in cijfers

In 2022 heeft onze sociale dienst maaltijdsteun verleend aan **556** gezinnen, een stijging met **2%** ten opzichte van 2021 (544 dossiers in 2021).



Deze 556 verzoeken vertegenwoordigen **63.525** maaltijden, in volume, die gratis worden verstrekt (tegenover 68.606 in 2021) en **3.540** tegen minimumprijs (tegenover 4.606 in 2021).



Dankzij de regeling voor gratis maaltijden in verschillende scholen financiert de Federatie Wallonië-Brussel een groter volume. Tegen 2022 vielen 189.938 maaltijden onder dit omvangrijke project.

Sinds het begin van het schooljaar 2022-2023 hebben vier kleuterscholen en de eerste twee leerjaren van elf lagere scholen zich aangesloten bij het systeem.

Hieronder vindt u een lijst met alle scholen en afdelingen die financiering ontvangen van de Federatie Wallonië-Brussel.

KOSTELOOSHEID KLEUTER	KOSTELOOSHEID 1E LAGER & 2E LAGER	KOSTELOOSHEID KLEUTER & 1E LAGER/2E LAGER
Kleuterschool Adolphe Max	Lagere school Adolphe Max	Basisschool Baron Steens
Kleuterschool Christian Merveille Buanderie	Lagere school Eburons	Basisschool Canal
Kleuterschool Eburons	Lagere school l'Allée Verte	Basisschool Haren
Kleuterschool Eclusier Cogge	Lagere school Léon Lepage	Basisschool l'Héliport
Kleuterschool Henriette Dachsbeck	Lagere school des Magnolias	Basisschool Tivoli
Kleuterschool Jardins aux Fleurs	Lagere school des Six Jetons	
Kleuterschool Léopold 1er		
Kleuterschool des Magnolias		

Ouders van kinderen die naar deze scholen gaan, moeten niet langer onze hulp inroepen. Onze tussenkomst is dus nog steeds nodig voor de lagerschooljaren die niet onder het project voor gratis maaltijden van de FWB vallen en voor de scholen van de Stad Brussel die hierboven niet zijn opgenomen. Naast het project voor gratis maaltijden van de Federatie Wallonië-Brussel hebben wij **87** kwetsbare gezinnen gesteund door gratis maaltijden te verstrekken aan hun kinderen in de lagere school boven de eerste twee leerjaren, zodat alle broers en zussen gratis maaltijden konden krijgen.

Er wordt op gewezen dat de **verlaagde tarieven** niet in onze cijfers zijn opgenomen. Voor de toepassing van dit tarief is geen voorafgaand sociaal onderzoek vereist, het wordt toegekend op

basis van gedocumenteerde middelen. Het gaat hoofdzakelijk om gezinnen die een leefloon of een werkloosheidsuitkering ontvangen.

Aan **drie** gezinnen werd dit tarief echter toegekend na een sociaal onderzoek. Het ging om werkende ouders wier beperkte budget de toepassing van dit tarief rechtvaardigde. Door de kosten van schoolmaaltijden te verlagen, konden zij hun budget in evenwicht houden.

Gratis maaltijden aangeboden door onze partners

In 2022 hebben andere overheidsdiensten en -instellingen gratis schoolmaaltijden verstrekt.

Hier zijn hun cijfers:



In 2022 werden **23.823** maaltijden betaald door het OCMW van de Stad Brussel.

We nemen een daling waar ten opzichte van 2021 (met 24.694 maaltijden) door de verlengde toepassing van gratis maaltijden, gesubsidieerd door de Federatie Wallonië-Brussel. Ter herinnering, het OCMW van Brussel, onze grootste partner in deze sector, is alleen actief op het geografische grondgebied van de Stad Brussel. Zijn bijstand is beperkt tot de inwoners. Onze actie is niet geografisch beperkt. Een ouder die niet in de Stad Brussel woont, kan van onze steun genieten, op voorwaarde dat het kind naar een school gaat die door onze keukens op het grondgebied van de Stad Brussel wordt bediend. Het aantal gratis maaltijden is bijgevolg hoger voor onze dienst.

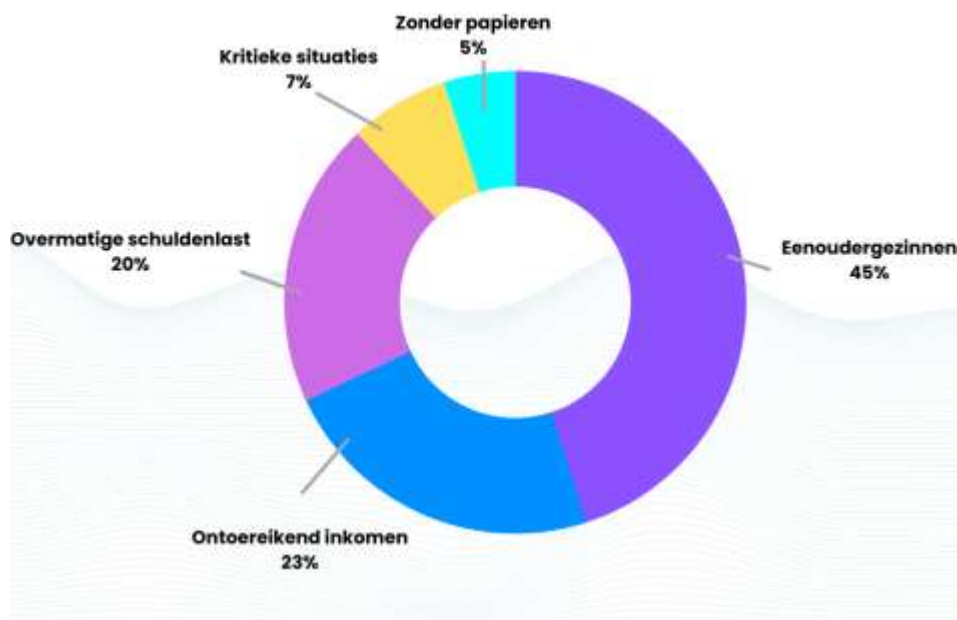
Uitzonderlijke steun

Er zijn drie schuldkwijtscheldingen in 2022. Het gaat om gezinnen die geen toegang meer hebben tot maaltijden wegens schulden die door de advocaat ingevorderd worden. Na een ontmoeting met de gezinnen constateerde onze maatschappelijk werker de noodsituatie en het financiële onvermogen om de schuld te voldoen. Door de volledige kwijtschelding van hun schulden konden hun kinderen weer aan het maaltijdsysteem deelnemen en was de aanpassing van de in 2022 toegekende steun mogelijk. Deze verzoeken komen van de directies en de PMS-centra die ons op deze hachelijke situaties hebben gewezen en waarvoor onze hulp op het juiste moment kwam. Hierdoor konden kinderen opnieuw aan het maaltijdsysteem deelnemen.

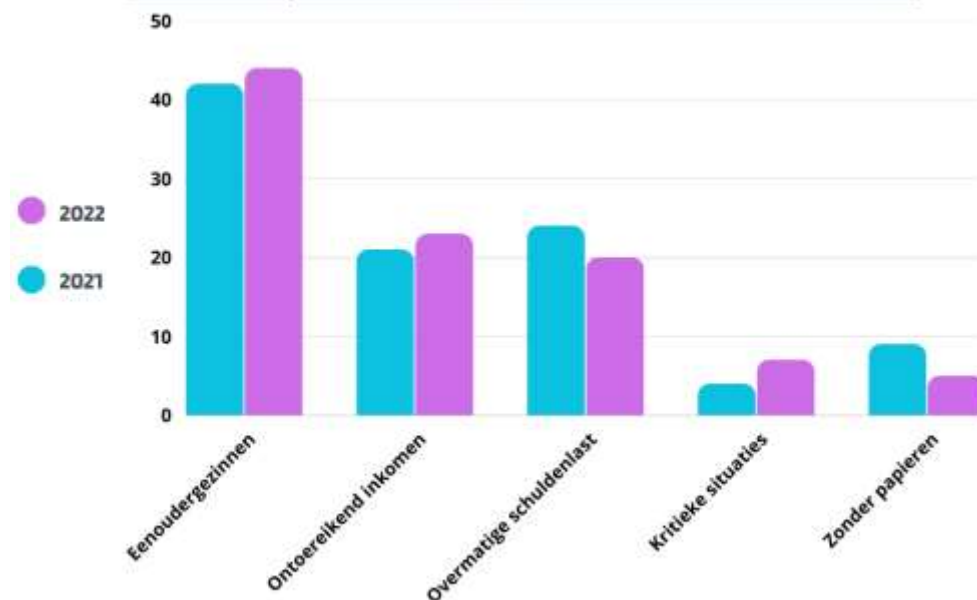
3. Profiel van de gezinnen

Uit onze enquête blijkt dat veel eenoudergezinnen baat hebben bij onze steun.

Deze categorie is de laatste jaren gegroeid. Deze stijgende tendens houdt ook verband met de sociaal-economische gevolgen van de gezondheids crisis, die uiteraard gevolgen heeft gehad voor de inkomens van de huishoudens.



Familie profielen - Evolutie 2021/2022



Eenoudergezinnen

2021	2022
42%	45%

Deze categorie is de laatste jaren gegroeid. Voor deze gezinnen is het veel moeilijker om de eindjes aan elkaar te knopen aan het einde van de maand, wat vaak een angstige tijd is voor alleenstaande ouders. Omdat ze alle aspecten van het dagelijks leven alleen moeten beheren, wordt het een dagelijkse uitdaging om hun kinderen evenwichtig en gezond te laten eten. Dit zijn voornamelijk alleenstaande moeders die met één inkomen (vaak een vervangingsinkomen) niet in hun levensonderhoud kunnen voorzien. Ze zijn kwetsbaar en breekbaar, en bezwijken onder het gewicht van de verantwoordelijkheid. Dankzij onze steun kunnen ze ervoor zorgen dat hun kind een evenwichtige maaltijd krijgt, wat hun mentale werkbelasting enigszins vermindert.

Ontoereikend inkomen

2021	2022
21%	23%

Deze stijgende tendens houdt verband met de opeenvolgende economische crises, die uiteraard een impact hebben gehad op de inkomens van gezinnen. Dit betreft vooral koppels met één inkomen (werkloosheid, ziekteverzekering) of werknemers met een bescheiden inkomen. Ze

vinden het erg moeilijk om in hun basisbehoeften te voorzien. In de meeste situaties besteden gezinnen een groot deel van hun budget aan huisvesting (huurprijzen tussen 850 en 1.200 €).

Gezinnen met overmatige schuldenlast

2021	2022
24%	20%

Ondanks een daling kunnen we niet concluderen dat de situaties met overmatige schuldenlast afnemen. Als je verdrinkt in de schulden, is het moeilijk om je eigen behoeften en die van je kinderen niet te verwaarlozen. Het voedselbudget wordt drastisch verlaagd voor afbetalingsplannen, die zich zodanig opstapelen dat de prioriteiten volledig worden verlegd. Onbedoeld ondervinden kinderen daar de gevolgen van, omdat er niet meer goed in hun behoeften wordt voorzien, wat hun lichamelijke en psychologische ontwikkeling belemmert.

Deze gezinnen zijn vaak betrokken bij een minnelijke schikking of gerechtelijke bemiddelingsprocedure.

Kritieke situaties

2021	2022
4%	7%

Er is een duidelijke toename die verband houdt met alle inspanningen om Oekraïense vluchtelingen te helpen. In nauwe samenwerking met onze partners hebben we de voedselzekerheid voor de kinderen van **17** Oekraïense gezinnen kunnen garanderen. Deze categorie omvat ook dringende gevallen waarbij de ontwikkeling van het kind in gevaar is. Situaties waarin moeders en kinderen huis noch inkomen hebben, gevallen van huiselijk geweld, uitzettingen wegens het niet betalen van huur enz. worden onder onze aandacht gebracht.

Zonder papieren

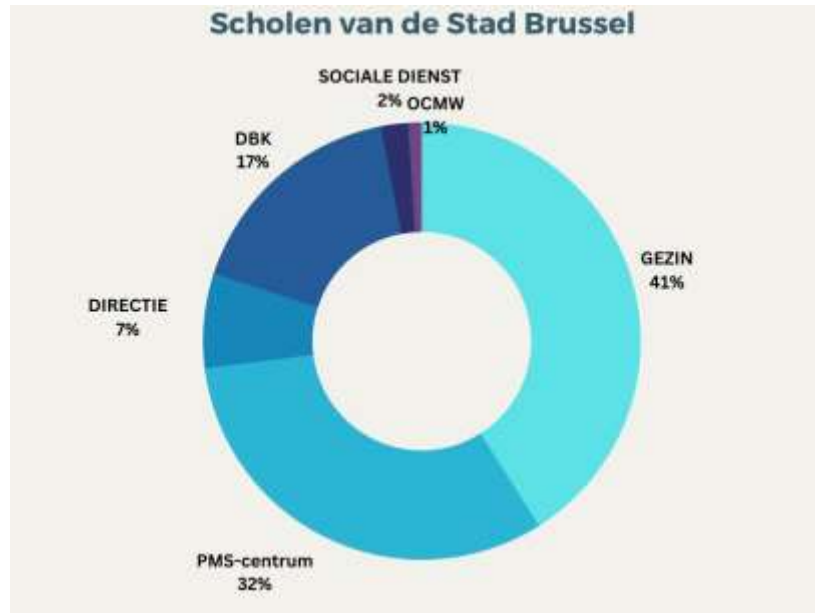
2021	2022
9%	5%

We zien een daling in deze categorie, wat verklaard kan worden door de administratieve regularisatie van bepaalde gezinnen. Bovendien heeft het project voor gratis maaltijden van de FWB ook een aantal kinderen geholpen en de cijfers verlaagd.

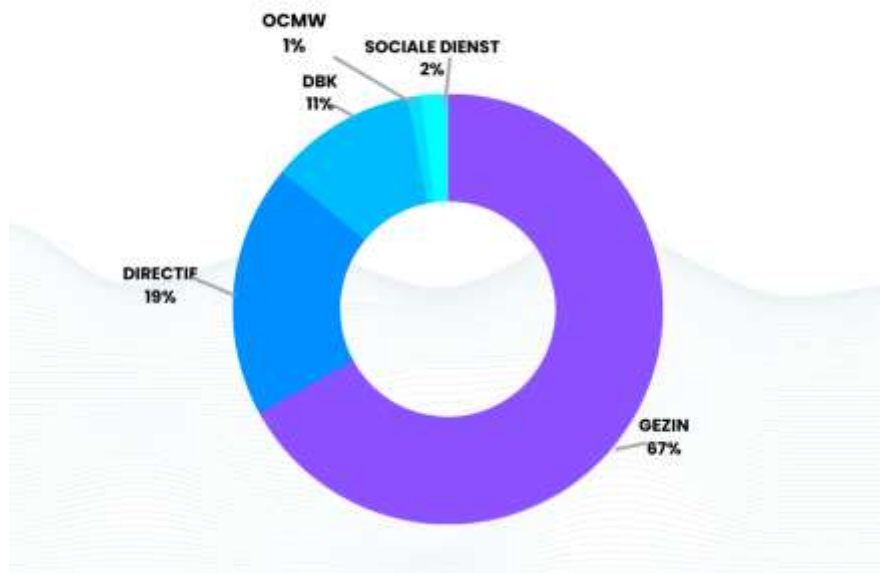


4. Indieningswijze van de aanvragen

Hieronder bekijken we de verdeling per type school:



Vrije scholen op het Grondgebied van de Stad Brussel





Of het nu op eigen initiatief is of op advies van externe betrokken partijen, **gezinnen** zijn degenen die het vaakst een beroep doen op onze dienstverlening. Voor de scholen van de Stad Brussel zijn de cijfers zeer licht gedaald (**1%** ten opzichte van 2021), maar deze daling is statistisch niet significant. Het kan echter verband houden met de verlenging van het voedselhulpplan van de Federatie Wallonië-Brussel. Sommige gezinnen hebben duidelijk baat gehad bij deze steun.

Het aantal aanvragen van gezinnen voor vrije scholen van de Stad Brussel steeg met **7%**. Tot september 2022 beheerde de school *Enfant-Jésus* zelf de registratie en facturering voor schoolmaaltijden. Deze procedures worden nu door ons afgehandeld: de directe link met de gezinnen biedt het voordeel van volledige zichtbaarheid van onze steun.

Na de gezinnen zijn het de **psycho-medisch-sociale (PMS) centra** die vaak contact met ons opnemen om behoeftige gezinnen te ondersteunen. In 2022 werd **32%** van de verzoeken doorgegeven door deze tussenpersonen, wat een stijging is van **5%** ten opzichte van 2021. PMS-centra spelen een belangrijke rol in scholen door een plek te bieden waar gezinnen terecht kunnen en zich meer op hun gemak voelen om moeilijke onderwerpen te bespreken.

Het aantal verzoeken dat door de **directies** wordt ingediend, daalt daarentegen. Vergeleken met 2021 merken we een verschil van **1%** voor stadsscholen en **8%** voor vrije scholen. Enerzijds kan deze daling verklaard worden door de grotere betrokkenheid van de Federatie Wallonië-Brussel en het feit dat de maaltijden automatisch gratis zijn, waardoor bepaalde directies onze dienstverlening niet meer hoeven in te roepen. Anderzijds heeft de COVID-19-crisis de bestaande werkrelaties ernstig verstoord, waarbij zorgen op het terrein voorrang kregen op externe uitwisselingen. Een van onze doelstellingen voor 2023 is het herzien van onze communicatie om het samenwerkingsproces nieuw leven in te blazen.

Er wordt vaak een beroep gedaan op **de sociale dienst van De Brusselse Keukens** om ondersteuning te bieden aan de incassodienst. Het ontvangen van telefoontjes van gezinnen is een kans om onze hulp direct aan te bieden aan gezinnen met financiële problemen. We stellen een stijging vast van **2%** voor vrije scholen in de Stad Brussel en een lichte daling van **1%** voor de stadsscholen van de Stad Brussel. Nieuwe gemeentes hebben zich immers aangesloten bij ons maaltijdbezorgingssysteem. Daardoor is de kans kleiner dat we oproepen krijgen van gezinnen waarvan de kinderen naar een school van de Stad Brussel gaan.

Sinds een aantal jaar geeft de maatschappelijk werker de meest kwetsbare gezinnen aan, die een achterstand hebben bij de betaling van hun rekeningen voor warme maaltijden en die misschien niet op de hoogte waren van onze hulp. Voor het jaar 2022 heeft de maatschappelijk werker 40 gezinnen vastgesteld die afhankelijk zijn van instellingen en niet profiteren van de gratis maaltijdverstrekking van de FWB. 28 gezinnen reageerden op de oproep. Aan hen werd met terugwerkende kracht een gratis maaltijd toegekend, waardoor de schuld kon worden kwijtgescholden en de maaltijden voor hun kinderen konden worden hervat.

In mindere mate verwijzen het **OCMW van de Stad Brussel** (1%) en de **sociale diensten** (2%) 1% van de hulpvragen door naar onze dienst.

5. Analyse van de toegekende tarieven

Scholen "Stad Brussel" + Vrij net			
Tarieftype	Aantal maaltijden in 2022	Aantal maaltijden in 2021	Evolutie
Grote gezinnen	39.446	42.360	-6,90%
Verminderd tarief	2.081	2.407	-13,50%
Minimumtarief	3.540	4.606	-23,10%
Gratis	91.727	93.300	-1,70%

Kosteloosheid FWB		
Aantal maaltijden in 2022	Aantal maaltijden in 2021	Evolutie
189.938	105.123	80,70%

Het is niet verrassend dat er een algemene daling is geweest in de verschillende tarieven. Sinds september 2022 hebben vier kleuterscholen en de eerste twee leerjaren van elf lagere scholen zich aangesloten bij de regeling voor gratis maaltijdverstrekking, gefinancierd door de Federatie Wallonië-Brussel.

We kunnen alleen maar blij zijn met deze uitbreiding van gratis schoolmaaltijden, die een zeer concreet actiemiddel vormt om gelijke toegang voor kinderen tot kwaliteitsvoeding op school te bevorderen en om de sociale ongelijkheden die worden versterkt door ongelijke toegang tot gezonde voeding te bestrijden. Ons werkterrein is hierdoor verkleind, maar we moeten nog steeds de meest kwetsbare gezinnen blijven helpen waarvan de kinderen niet kunnen profiteren van het project voor gratis maaltijden van de FWB.



Het is ook belangrijk op te merken dat dit verslag betrekking heeft op activiteiten tijdens de laatste zes maanden van het academiejaar 2021-2022 en de eerste vier maanden van het academiejaar 2022-2023. Een gezinsdossier dat tijdens het jaar wordt geopend, kan dus veranderen wat betreft de maaltijden die worden gedekt.

Sommige diensten werden in de loop van het jaar stopgezet of aangepast. Dit is het geval voor:

- 39 gezinnen die gratis maaltijden van de FWB kregen toegekend vanaf september 2022;
- 17 gezinnen die hulp kregen van het Brusselse OCMW na de regularisatie van hun administratieve situatie. Dit geldt vooral voor Oekraïense gezinnen;
- 23 gezinnen waarvoor de kosteloosheid is omgezet in een volledig tarief of het tarief voor grote gezinnen. Dit zijn gezinnen die hulp kregen vanwege de economische gevolgen van de COVID-19-crisis (inkomensverlies/-daling) en die hun koopkracht hebben herwonnen.

6. Vooruitzichten/Projects

In 2023 zal de sociale dienst al zijn energie steken in het optimaliseren van de kwaliteit van de ondersteuning aan gezinnen. Er werden drie verbeterpunten vastgesteld:

- Beter communiceren met de ouders over de beschikbare hulp met het oog op vereenvoudigde en doeltreffende informatie om misvattingen te voorkomen. De definities



van bepaalde tarieven, zoals het tarief voor 'grote gezinnen', moeten opnieuw worden geformuleerd. We hebben gemerkt dat sommige gezinnen dit tarief te laat hebben aangevraagd, omdat ze dachten dat het gekoppeld was aan het aantal kinderen dat ingeschreven was voor schoolmaaltijden.

We overwegen momenteel om een communicatiemedium op te zetten dat het gemakkelijker maakt om de inhoud te begrijpen en de informatie te onthouden. Een creatieve en originele infographic zal de aandacht van ouders trekken en vasthouden.

- Ouders beter bereiken door onze zichtbaarheid te verbeteren. We denken na over de invoering van permanenties in bepaalde scholen, om direct contact met ouders te bevorderen. Scholen die niet profiteren van de gratis maaltijdverstrekking van de FWB krijgen voorrang.
- Netwerken verbeteren door de banden met partners aan te halen. Er zal een bijeenkomst van verschillende PMS'en worden gepland om het samenwerkingsproces, dat enigszins is verstoord door de gezondheids crisis, nieuw leven in te blazen.

PERSONEELSAFDELING

Het begin van 2022 werd nog steeds getekend door de COVID-19-pandemie, maar de activiteiten kwamen al snel weer op dreef.

In 2022 bedraagt het gemiddelde aantal voltijdse equivalenten 282,6 VTE, wat een stijging van 19 VTE betekent ten opzichte van 2021.

De toename van het personeelsbestand kan worden verklaard door de volgende factoren:

Op de afdeling Kinderen is het aantal personeelsleden vooral gestegen door veranderingen in de activiteiten van de afdeling (nieuwe aangesloten gemeente en gratis maaltijden). Een tweede factor is de verandering van productielocatie voor de maaltijden en een derde de overschakeling op gastronombakken (roestvrijstalen bakken) om de maaltijden te verdelen, wat een aanzienlijke extra werkbelasting met zich meebracht voor alle functies, van winkel tot verzending. Deze situatie werd op 25 oktober 2021 voorgelegd aan de Raad van Bestuur en werd perfect weerspiegeld in de uitbreiding van het team in 2022.

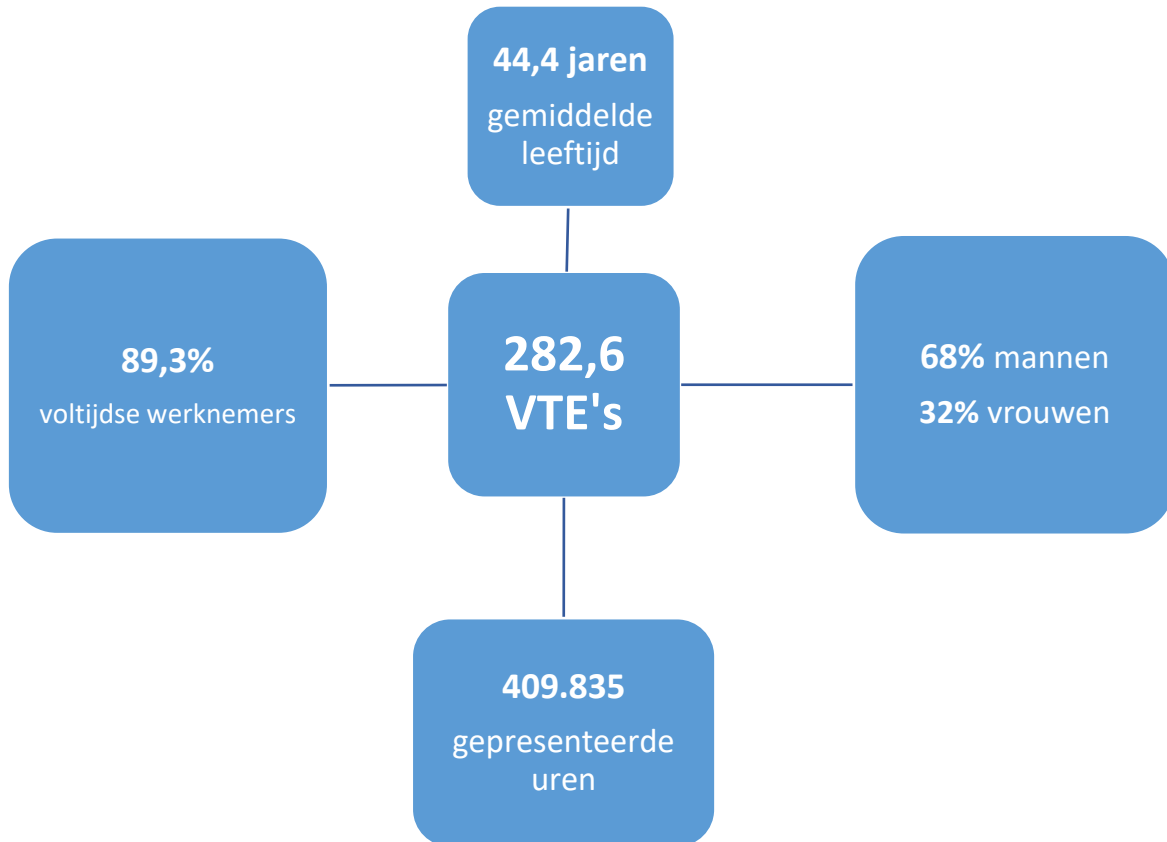
We moeten ook twee initiatieven vermelden die op 12 september 2022 door de Raad van Bestuur werden goedgekeurd:

- de nieuwe organisatie van de dienst 'directe verkoop', die verantwoordelijk is voor de levering van onbewerkte voedingsmiddelen aan crèches en scholen, na diverse problemen met de leveringen;
- de instelling van een nieuwe functie 'referent voor scholen en crèches'. Zo werden drie extra VTE's toegevoegd aan de cel Kwaliteit en Hygiëne, met als taak de communicatie tussen de verschillende instellingen en de vereniging te verbeteren en regelmatig te controleren of de prestaties worden nagekomen.

In de afdeling Gezondheid houdt de stijging verband met de activiteit van New Bordet, dat op 27 november 2021 werd geopend en waarvoor we zeven medewerkers moesten aanwerven.

We konden ook rekenen op de medewerking van de ter beschikking gestelde beambten van drie OCMW's die geassocieerd lid zijn van De Brusselse Keukens. Zo werden 26 VTE's ter beschikking gesteld door de OCMW's in zes operationele sites (Brugmann, Sint-Pieter, Haren, Anderlecht, Vanhellefont en Viva-centrum).

Enkele cijfers

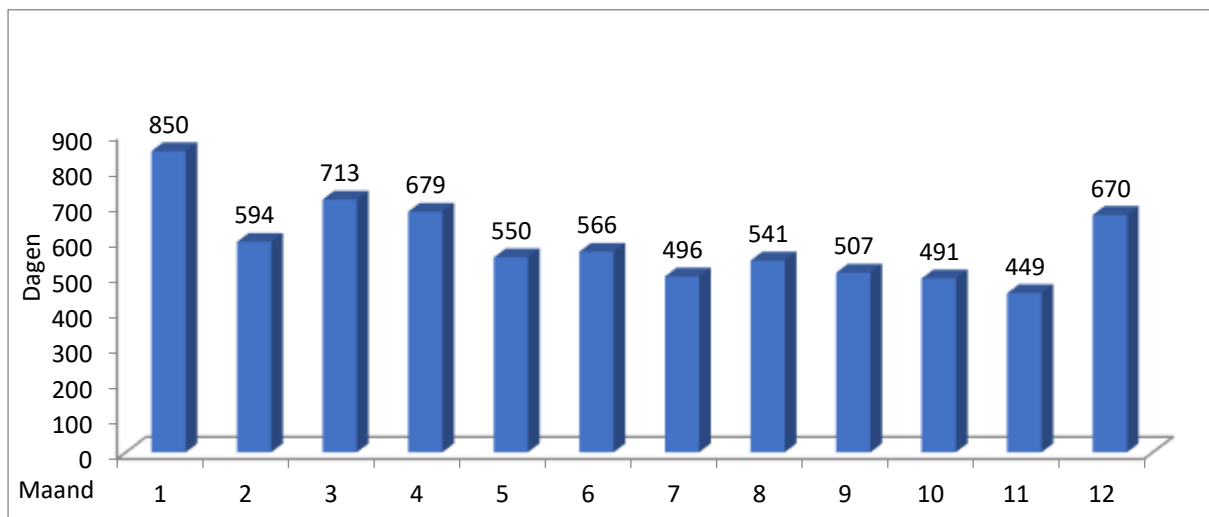


Afwezigheden

1. Afwezigheden om medische redenen

We zien een daling van het ziekteverzuim in 2022 naar 7% ten opzichte van 2021 toen het gemiddelde jaarlijkse percentage 9,3% bedroeg.

Details van ziektedagen van januari tot december 2022:



2. Arbeidsongeschiktheid na een ongeval op het werk of op weg van/naar het werk

Het aantal ongevallen op de werkplek met tijdelijke arbeidsongeschiktheid is 15, met 308 verloren kalenderdagen, vergeleken met 25 ongevallen in 2021, met 485 verloren kalenderdagen.

Oorzaak van het AO	Aantal
Beknelde vingers	2
Spattende kokende vloeistof	2
Verkeerde beweging (bij tillen of dragen)	6
Een deur openen zonder te kijken	1
Vallend materiaal	1

Trekken van karren	2
Struikelen over een trede	1

De meest voorkomende verwondingen waren kneuzingen (9), gevolgd door lage rugpijn (3). De twee ongevallen met kokende vloeistof leidden tot oppervlakkige brandwonden.

Wat preventieve maatregelen betreft, hebben we, gezien het soort afwijkingen dat de ongevallen veroorzaakte, de instructies voor het hanteren en dragen van ladingen in herinnering gebracht.

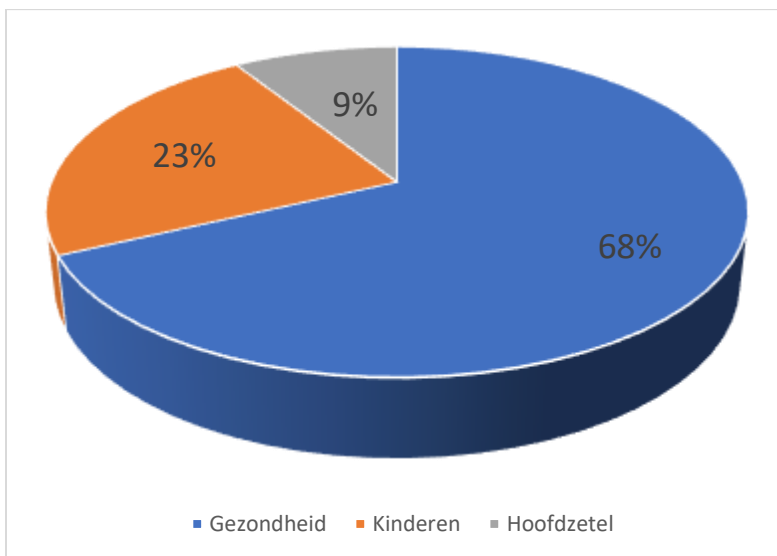
Personeelwisselingen gedurende het jaar

Zoals we in de sociale balans voor het boekjaar 2022 kunnen zien, hebben we om de volgende redenen in totaal 180 aanwervingen en 176 uitdiensttredingen geboekt:

- 1 opzegging in onderling akkoord
- 3 opzeggingen wegens blijvende ongeschiktheid
- 4 pensioneringen
- 15 ontslagen, waarvan één om dringende reden
- 16 ontslagnemingen
- 133 contracten van bepaalde duur liepen af, waarvan 130 studentencontracten

Er zijn ook 4 werknemers die hun statuut hebben gewijzigd van arbeider naar bediende en die zijn opgenomen in de lijst van aanwervingen en uitdiensttredingen.

Verdeling van werknemers per activiteit



We zien dat het grootste deel van ons personeel, verspreid over zes werkplekken, werkzaam is op de afdeling Gezondheid: Brugmann, Sint-Pieter, New Bordet, Van Hellemont, Viva en Decamps. Er wordt op gewezen dat 40% van onze werknemers bij Brugmann in dienst is.

De personeelsleden van de afdeling Kinderen en Buitenhuisrestaurantie zijn verspreid over 3 werkplaatsen: Anderlecht, Haren en het restaurant van de Haute École Francisco Ferrer.

Nieuwe voordelen van personeelsleden

Tijdens de vergadering van 24 november 2021 heeft de Raad van Bestuur van de vereniging de geleidelijke toepassing en uitvoering goedgekeurd van de maatregelen die zijn opgenomen in het protocolakkoord 2021/1 van het Comité C van de plaatselijke openbare diensten met betrekking tot de herwaardering van de lonen. De vier maatregelen omvatten een verhoging van de wedden, een uitbreiding van de weddeschalen en de invoering van een aanvullend pensioen voor arbeidscontractanten.

De vereniging heeft het beheer van de aanvullende pensioenregeling toevertrouwd aan Ethias Pension Fund OFP, wat van kracht werd op 1 januari 2022. Vanaf die datum kunnen alle contractuele personeelsleden van dit nieuwe voordeel genieten.

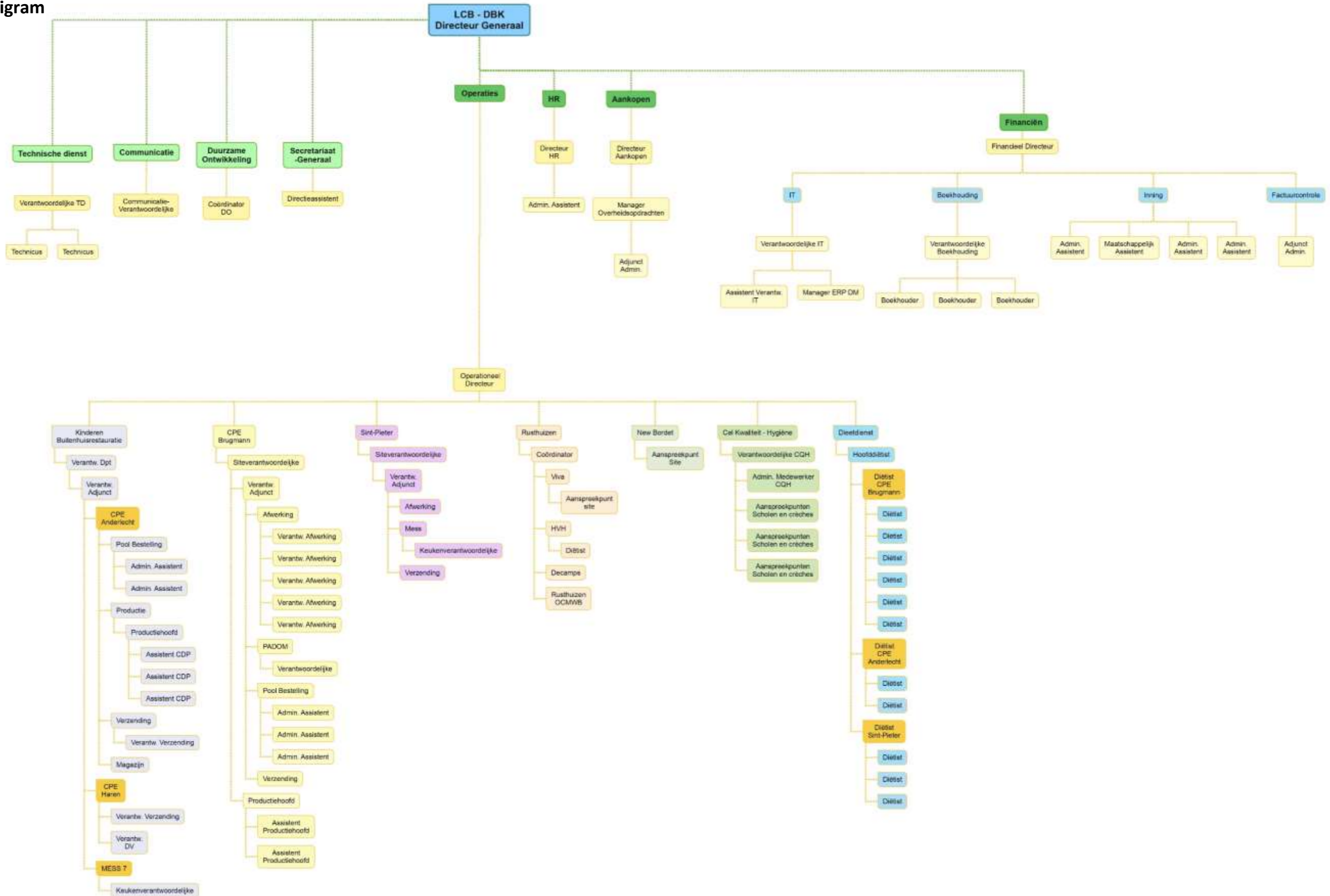


Evenementen

Na bijna drie jaar niet te zijn samengekomen, konden we op 21 oktober 2022 het traditionele personeelsfeest organiseren dat de banden en uitwisselingen tussen collega's versterkt.

De helft van het personeel nam deel aan dit gezellige evenement, dat werd gehouden in de Ateliers des Tanneurs.

Organigram



TRANSPARANTIE

In uitvoering van artikel 7, § 1, van de gezamenlijke ordonnantie van 14 december 2017 van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest en de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie betreffende de transparantie van de bezoldigingen en voordelen van de Brusselse openbare mandatarissen.

Uitvoeringsbesluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 4 oktober 2018 houdende uitvoering van artikel 7 van de gezamenlijke ordonnantie van het Gemeenschapscommissie van 14 december 2017 betreffende de transparantie van de bezoldigingen en voordelen van de Brusselse openbare mandatarissen

Bezoldigingen (presentiegelden):

NAAM	Voornaam	Type mandaat of functie	Presentiegelden	Representatiekosten	Voordelen
ABID	Fatima	Bestuurslid	960,00 €	- €	- €
ALAMAT	Faten	Lid van de Algemene Vergadering	120,00 €	- €	- €
AZDAD	Abderrachid	Bestuurslid	1.200,00 €	- €	- €
BEOZIERE	Christian	Bestuurslid	720,00 €	- €	- €
BOUGMAR	Laila	Bestuurslid	600,00 €	- €	- €
BUISSERET	Laurence	Bestuurslid	- €	- €	- €
DE CALLATAY-HERBIET	Françoise	Bestuurslid	600,00 €	- €	- €
DROUART	Jérémie	Bestuurslid	600,00 €	- €	- €
EL GHOUL	Saïd	Bestuurslid	840,00 €	- €	- €
ELECTEUR	Joelle	Bestuurslid	360,00 €	- €	- €
GUILIZ	Aziza	Bestuurslid	960,00 €	- €	- €
HARICHE	Faouzia	Vice-Voorzitster	3.000,00 €	- €	- €
HELLINGS	Benoit	Voorzitter	- €	- €	- €
HOORENS	José	Bestuurslid	1.200,00 €	- €	- €
HOORNAERT	Chantal	Bestuurslid	840,00 €	- €	- €
LEMAITRE	Catherine	Bestuurslid	960,00 €	- €	- €
LEPOIVRE	Sébastien	Bestuurslid	1.080,00 €	- €	- €
LHOEST	Audrey	Bestuurslid	720,00 €	- €	- €

LHOEST	Sonia	Bestuurslid	- €	- €	- €
LOUYEST	Geneviève	Bestuurslid	1.320,00 €	- €	- €
LUAHABI	Ismail	Bestuurslid	1.200,00 €	- €	- €
MAÂTI	Naima	Bestuurslid	480,00 €	- €	- €
MYAUX	Georges	Lid van de Algemene Vergadering	120,00 €	- €	- €
OURIAGHLI	Mohamed	Bestuurslid	1.200,00 €	- €	- €
PAPADOPOULOS	Anastasia	Bestuurslid	720,00 €	- €	- €
TAYENNE	Brigitte	Bestuurslid	960,00 €	- €	- €
TENOUTASSE	Sylvie	Bestuurslid	- €	- €	- €
T'KINT DE ROODENBEKE	Daphné	Bestuurslid	- €	- €	- €
WAUCQUEZ	Frédéric	Bestuurslid	1.200,00 €	- €	- €
WAUTERS	Didier	Bestuurslid	1.320,00 €	- €	- €
WILLAME	Elise	Bestuurslid	960,00 €	- €	- €
ZIAN	Khalid	Bestuurslid	720,00 €	- €	- €
<i>Geen representatiekosten, geen vergoeding noch georganiseerde reis</i>					

Aanwezigheid van de leden op de zittingen:

NAAM	Voornaam	Type mandaat of functie	Vergadering	Aantal zittingen in 2021	Deelname van de mandatarissen aan de zittingen
ABID	Fatima	Bestuurslid	AV, RvB	11	8
ALAMAT	Faten	Lid van de Algemene Vergadering	AV	1	1
AZDAD	Abderrachid	Bestuurslid	AV, RvB	11	10
BEOZIERE	Christian	Bestuurslid	AV, RvB	11	6
BOUGMAR	Laila	Bestuurslid	AV, RvB	11	5
BUISSERET	Laurence	Bestuurslid	AV, RvB	7	0
DE CALLATAY- HERBIET	Françoise	Bestuurslid	AV, RvB	11	5

DROUART	Jérémie	Bestuurslid	AV, RvB	11	5
EL GHOUL	Saïd	Bestuurslid	AV, RvB	7	7
ELECTEUR	Joelle	Bestuurslid	AV, RvB	4	3
GUILIZ	Aziza	Bestuurslid	AV, RvB	11	8
HARICHE	Faouzia	Vice-Présidente	AV, RvB	11	10
HELLINGS	Benoit	Président	AV, RvB	11	11
HOORENS	José	Bestuurslid	AV, RvB	11	11
HOORNAERT	Chantal	Bestuurslid	AV, RvB	11	7
LEMAITRE	Catherine	Bestuurslid	AV, RvB	11	8
LEPOIVRE	Sébastien	Bestuurslid	AV, RvB	11	9
LHOEST	Audrey	Bestuurslid	AV, RvB	7	6
LHOEST	Sonia	Bestuurslid	AV, RvB	4	0
LOUYEST	Geneviève	Bestuurslid	AV, RvB	11	11
LUAHABI	Ismail	Bestuurslid	AV, RvB	11	10
MAÂTI	Naima	Bestuurslid	AV, RvB	4	4
MYAUX	Georges	Lid van de Algemene Vergadering	AV	1	1
OURIAGHLI	Mohamed	Bestuurslid	AV, RvB	11	10
PAPADOPOULOS	Anastasia	Bestuurslid	AV, RvB	7	6
TAYENNE	Brigitte	Bestuurslid	AV, RvB	11	8
TENOUTASSE	Sylvie	Bestuurslid	AV, RvB	11	0
T'KINT DE ROODENBEKE	Daphné	Bestuurslid	AV, RvB	4	0
WAUCQUEZ	Frédéric	Bestuurslid	AV, RvB	11	10
WAUTERS	Didier	Bestuurslid	AV, RvB	11	11
WILLAME	Élise	Bestuurslid	AV, RvB	11	8
ZIAN	Khalid	Bestuurslid	AV, RvB	7	6

AV = Algemene Vergadering
RvB = Raad van Bestuur

Overheidsopdrachten 2022 – Inventaris van de overheidsopdrachten voor meer dan 30.000 euros excl. Btw of looptijd meer dan 1 jaar							
Omschrijving van de opdracht	Type van de opdracht	Referentie	Procedure	Gunningsjaar	Firma	Adres	Bedrag incl. btw
Distributie- en weegstelsel	Levering	LCB-DBK-2022-011	Onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande	2022	UpTrace	8 Platinerei, 8552 Oberpallen	116.730,27 €
Overheidsopdracht voor leveringen van een volumetrische doseermachine voor vloeibare en halfvloeibare voedingsproducten	Levering	LCB-DBK-2022-015	Onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande	2022	ATLANTIC ENGINEERING BVBA	Ter Mote 7, 9850 Nevele	80.973,20 €
Raamovereenkomst voor 12 maanden voor de levering van porseleinen kommen en soepdeksels	Levering	LCB-DBK-2022-019	Onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande	2022	BH GROUP SPRL	Rue Docteur Gregoire 26/5, 7100 La Louvière	41.757,10 €
Opdracht Levering van bijkomende afzuigkappen voor de keuken van Haren	Levering	LCB-DBK-2022-028	Onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande	2022	DE KOBRA NV	Klaarstraat 19 1745 Opwijk	76.606,29 €
Maaltijdkarren en laadstations	Levering	LCB-DBK-2022-005	Openbaarprocedure	2022	GBM	Rue de la Chaudronnerie 9, 4340 Awans	630.956,92 €
Renovatie, herinrichting en in conformiteit brengen van een centrale productiekeuken	Werken	LCB-DBK-2022-013	Openbaarprocedure	2022	ENTREPRISES JACQUES DELENS SA; CLAYTON OF BELGIUM NV	Avenue Du Col Vert 1, 1170 Watermael-Boitsfort Rijksweg 30, 2880 Bornem	3.005.290,87 €
Overheidsopdracht voor levering van keukenmateriaal voor gemeenschapskeuken, verdeeld in 3 percelen	Levering	LCB-DBK-2022-014	Openbaarprocedure	2022	SABEMAF SA; RATIONAL BELGIUM NV	Avenue Leonard De Vinci 13, 1300 Wavre Westpoort 62, 2070 Zwijndrecht	899.713,65 €
Diepgevroren groenten, fruit, aardappelen, desserts en vegetarische diepvriesproducten	Levering	LCB-DBK-2021-012	Openbaarprocedure	2022	FRIBONA; JAVA FOODSERVICE BVBA; BIDFOOD SA; WALRAVENS SA	Gentssesteenweg 518A, 9300 Aalst Wingepark 10, 3110 Rotselaar Avenue Deli XI 1, 6530 Thuin Uyttenhovestraat 80, 1090 Jette	7.240.545,31 €

Lijst met reizen van de openbare mandatarissen – Art. 7, § 1, van de gezamenlijke ordonnantie van 14 december 2017

Reis	Datum van de reis	Bedrag	Organisator	Betrokken mandataris	Datum met reden omklede beslissing van het bevoegde orgaan	Datum goedkeuring door de Regering, Verenigd College of algemeen toezicht
Geen georganiseerde reis						

Lijst met toegekende subsidies

Art. 7, § 1, van de gezamenlijke ordonnantie van 14 december 2017 & art. 6, § 1, 2°, van het gezamenlijke decreet en ordonnantie van 16 mei 2019

Subsidie	Datum	Bedrag	Bestemming
Geen toegekende subsidies			

VERSLAG REKENINGEN 2022

De "jaarrekening" die op 29 juni 2023 ter goedkeuring aan de Algemene Vergadering wordt voorgelegd, zal worden gepubliceerd in de vorm van het volledig model van de Nationale Bank van België.

Deze jaarrekening zal bestaan uit de balans, de resultatenrekening en de bijlagen, met inbegrip van de sociale balans.

Wij stellen voor hieronder commentaar te leveren op de voornaamste posten van de balans en de resultatenrekening.

A. RESULTATENREKENING

De resultatenrekening vertoont een verlies van 278.821,07 € vóór bestemming. Het herstel van de activiteiten na de gezondheidscrisis is deze keer significant.

De vergelijkende resultatenrekening voor 2022/2021 ziet er derhalve als volgt uit:

Categorieën van rekeningen	Benamingen van rekeningen	2021	2022*	2022 vs 2021
VERKOPEN & PRESTATIES	70 Omzetcijfers	22.658.874,59	27.988.493,13	5.329.618,54
	74 Overige bedrijfsopbrengsten	2.246.691,21	2.205.320,73	-41.370,48
	76 Uitzonderlijke opbrengsten			0,00
KOSTEN VAN VERKOPEN & PRESTAT	60 Handelsgoederen, grond- en hulpstoffen	-8.718.346,78	-11.299.496,84	-2.581.150,06
	61 Diensten en diverse goederen	-2.487.702,39	-3.022.662,02	-534.959,63
	62 Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	-12.430.755,86	-14.824.127,77	-2.393.371,91
	63 Afschrijvingen, waardeverminderingen en voorzieningen	-604.429,65	-597.678,11	6.751,54
	64 Overige kosten	-754.078,74	-752.934,80	1.143,94
	66 Uitzonderlijke kosten			0,00
	Bedrijfswinst	-89.747,62	-303.085,68	-213.338,06
FINANCIËLE RESULTATEN	75 Financiële opbrengsten	50.822,45	30.542,22	-20.280,23
	65 Financiële kosten	-5.148,30	-4.390,55	757,75
	Verlies van het boekjaar vóór belasting	-44.073,47	-276.934,01	-232.860,54
BELASTINGEN	68/78 Uitgestelde belasting			0,00
	67/77 Belastingen op het resultaat	-5.086,96	-1.887,06	3.199,90
		Verlies van het boekjaar	-49.160,43	-278.821,07	-229.660,64
	69 Resultaatverwerking (-)	-5.718.985,33		5.718.985,33
	79 Resultaatverwerking (+)	5.768.145,76		-5.768.145,76

Wat betreft de **VERKOPEN EN DIENSTEN**:

- 1) De omzet is met 24% gestegen ten opzichte van 2021, oftewel 5.330 k€.
- De omzet van voedingsdagen in ziekenhuizen vertegenwoordigt 40% van de totale activiteit en is 14% hoger dan in 2021.
 - De omzet van de voedingsdagen in RVT's vertegenwoordigt 21% van de totale omzet en is 8% hoger dan in 2021. Rekening houdend met de indexering is het niveau van 2019 niet volledig bereikt.
 - Voor de overige activiteiten van de afdeling Gezondheid zien we een stijging met 4% ten opzichte van 2021, maar blijven we onder het niveau van 2019.
 - Een post van 889 k€ betreft de herfacturering van VD die gereserveerd zijn voor de wachtdiensten voor twee van onze vennoten.
 - De omzet van de afdeling Kinderen & Buitenshuis is met 24% gestegen ten opzichte van 2021 en is nu goed voor 27% van de totale omzet (tegenover 22% in 2021).

Omzet (€)	2019	2020	2021	Bdgt 2022	2022	2022-2021 (€)	2022-2021 (%)	2022-Bdgt (€)	2022-Bdgt (%)
Afdeling Gezondheid VD ziekenhuizen	10.448.535	8.982.826	9.669.092	10.048.860	11.065.365	1.396.273	14%	1.016.505	10%
Afdeling Gezondheid VD RVT's	5.993.548	5.592.727	5.421.633	5.578.240	5.999.008	577.375	11%	420.768	8%
Afdeling Gezondheid andere activiteiten	2.559.270	2.976.474	2.412.184	2.308.840	2.399.383	-12.801	-1%	90.543	4%
Regularisatie van de wachtdiensten 2019-2021					889.469	889.469		889.469	
Afdeling Kinderen en Buitenshuisrestaurantie	5.757.706	3.602.585	5.010.148	6.167.870	7.635.268	2.625.120	52%	1.467.398	24%
Traiteuractiviteiten	535.129	249.286	145.817	90.000	0	-145.817	-100%	-90.000	-100%
Totaal	25.294.188	21.403.898	22.658.875	24.193.810	27.988.493	5.329.618	24%	3.794.683	16%

Voor meer bijzonderheden, verwijzen wij naar de volgende overzichtstabellen:

Afdeling Gezondheid Voedingsdagen & Voedingsdagen RVT's	2019	2020	2021	Bdgt 2022	2022	2022-2021 (#)	2022-2021 (%)	2022-Bdgt (#)	2022-Bdgt (%)
UZCB	242.668	202.659	218.967	221.994	236.467	17.500	8%	14.473	7%
UMCSP	130.693	111.209	116.058	116.788	119.058	3.000	3%	2.270	2%
CDP	49.314	39.950	40.011	39.809	48.045	8.034	20%	8.236	21%
UKZKF	22.034	20.757	22.534	22.322	22.417	-117	-1%	95	0%
BORDET	37.708	33.873	34.935	36.693	47.318	12.383	35%	10.625	29%
CTR	32.048	31.910	30.482	31.910	29.537	-945	-3%	-2.373	-7%
Totaal Gzh. Ziekenh.	514.465	440.358	462.987	469.516	502.842	39.855	9%	33.326	7%
DE WILDE ROZEN	64.516	58.612	57.937	58.128	61.675	3.738	6%	3.547	6%
HEIZEL	42.021	43.811	39.044	42.133	41.087	2.043	5%	-1.046	-2%
SINT-GEERTRUIDE	50.748	49.828	45.978	42.416	42.576	-3.402	-7%	160	0%
URSULINEN	43.932	40.113	37.509	36.457	43.545	6.036	16%	7.088	19%
VESALE	35.902	33.461	29.466	29.734	29.085	-381	-1%	-649	-2%
OCMW EVERE	27.122	25.672	22.768	22.775	25.050	2.282	10%	2.275	10%
OCMW JETTE	28.336	22.477	28.904	34.036	36.591	7.687	27%	2.555	8%
OCMW ANDERLECHT	63.436	55.465	56.750	55.114	63.023	6.273	11%	7.909	14%
Totaal Gzh. RVT's	356.013	329.439	318.356	320.793	342.632	24.276	8%	21.839	7%

Afdeling Gezondheid Voedingsdagen & Voedingsdagen RVT's (€)	2019	2020	2021	Bdgt 2022	2022	2022-2021 (€)	2022-2021 (%)	2022-Bdgt (€)	2022-Bdgt (%)
UZCB	5.045.831	4.245.300	4.690.076	4.873.150	5.305.837	615.761	13%	432.687	9%
UMCSP	2.703.410	2.297.839	2.448.514	2.525.180	2.669.776	221.262	9%	144.596	6%
CDP	883.939	719.912	736.356	750.850	944.146	207.790	28%	193.296	26%
UKZKF	458.164	434.850	483.172	490.530	502.998	19.826	4%	12.468	3%
BORDET	779.222	704.736	743.647	800.480	1.086.031	342.384	46%	285.551	36%
CTR	577.969	580.189	567.327	608.670	556.577	-10.750	-2%	-52.093	-9%
Totaal Gzh. Ziekenh.	10.448.535	8.982.826	9.669.092	10.048.860	11.065.365	1.396.273	14%	1.016.505	10%
DE WILDE ROZEN	1.152.262	1.054.928	1.060.463	1.097.420	1.168.944	108.481	10%	71.524	7%
HEIZEL	750.489	788.612	672.982	748.960	733.708	60.725	9%	-15.252	-2%
SINT-GEERTRUIDE	906.365	896.927	841.584	800.800	807.277	-34.307	-4%	6.477	1%
URSULINEN	784.617	722.004	604.897	576.970	695.488	90.590	15%	118.518	21%
VESALE	420.410	395.110	354.061	368.520	362.250	8.190	2%	-6.270	-2%
OCMW EVERE	444.487	423.976	382.777	394.620	448.033	65.256	17%	53.413	14%
OCMW JETTE	512.280	409.697	538.690	651.000	703.305	164.616	31%	52.305	8%
OCMW ANDERLECHT	1.022.638	901.472	966.179	939.950	1.080.003	113.824	12%	140.053	15%
Totaal Gzh. RVT's	5.993.548	5.592.727	5.421.633	5.578.240	5.999.008	577.375	11%	420.768	8%

Voor de afdeling Gezondheid Ziekenhuizen hebben we een stijging van het aantal VD's met 9% en een stijging van de omzet met 14% tot 1.396 k€ ten opzichte van 2021. De stijgingen zijn afkomstig van alle partners, met uitzondering van CTR, waar we een daling van 3% zien ten opzichte van 2021 in termen van hoeveelheid en 2% in termen van omzet.

Voor de afdeling Gezondheid RVT zien we een stijging van het aantal VD's met 8% en een stijging van de omzet met 14%, met zeer ongelijke verschillen tussen de RVT's.

De andere activiteiten van de afdeling Gezondheid zijn de volgende:

Overige activiteiten afdeling Gezondheid (€)	2019	2020	2021	Bdgt 2022	2022	2022-2021 (€)	2022-2021 (%)	2022-Bdgt (€)	2022-Bdgt (%)
Cliniques universitaires St-Luc asbl	116.730	102.415	522			-522	-100,0%	0	
Dagcentrum Delta	23.647	12.436	20.796	23.470	24.216	3.420	16,4%	746	3,2%
Dagcentrum Herfstzon	24.914	9.751	13.827	13.620	20.921	7.094	51,3%	7.301	53,6%
OCMW Evere - Resto Home & Stuckens	23.834	12.325	8.241	16.800	25.024	16.783	203,7%	8.224	49,0%
OCMW Anderlecht - Flat & Personeel	4.074	6.074	7.870	7.800	5.900	-1.970	-25,0%	-1.900	-24,4%
OCMW Jette - Personeels- en externe maaltijden, soep	29.039	9.288	4.397	3.600	8.083	3.686	83,8%	4.483	124,5%
Mess Sint-Pieter	244.402	245.352	289.951	281.700	290.720	769	0,3%	9.020	3,2%
Mess Administratief Centrum	277.389	81.213	85.901	79.710	41.917	-43.984	-51,2%	-37.793	-47,4%
Sociale restaurants	184.373	206.249	118.776	122.310	111.286	-7.490	-6,3%	-11.024	-9,0%
Levering aan huis	135.518	142.912	169.219	177.870	167.629	-1.590	-0,9%	-10.241	-5,8%
	31.189	75.322	95.910	101.420	91.405	-4.505	-4,7%	-10.015	-9,9%
	152.799	154.736	156.194	161.380	142.610	-13.584	-8,7%	-18.770	-11,6%
	84.109	81.581	80.861	86.760	65.818	-15.043	-18,6%	-20.942	-24,1%
Overige projecten (COVID, Oekraïne, vluchtelingen)		616.161	122.416	0	20.341	-102.075	-83,4%	20.341	
Verkopen automaten	13.951	10.825	5.868	4.200	4.196	-1.672	-28,5%	-4	-0,1%
Directe verkoop	1.108.734	1.123.381	1.119.254	1.131.840	1.263.848	144.594	12,9%	132.008	11,7%
	104.566	86.452	112.181	96.360	115.469	3.288	2,9%	19.109	19,8%
Totaal andere activiteiten afdeling Gezondheid	2.559.270	2.976.474	2.412.184	2.308.840	2.399.383	-12.801	-0,5%	90.543	3,9%

Deze activiteiten kennen een zeer lichte daling (-0,5%) ten opzichte van 2021.

Als we de daling van de omzet als gevolg van de stopzetting van de activiteiten van de kantine van het Administratief Centrum van de Stad Brussel buiten beschouwing laten, zien we een lichte stijging van 1,5%, nog steeds duidelijk onder de indexering.

De sector van de sociale restaurants bevindt zich opnieuw in een fase van inkringing van de activiteit.

De directe verkoop in de ziekenhuizen neemt toe, terwijl de verkoop in de rusthuizen zich stabiliseert na de sterke stijging die in 2021 werd vastgesteld.

In de afdeling “Kinderen & Buitenhuisrestauratie” kan de omzet als volgt worden weergegeven:

Afdeling Kinderen en Buitenhuisrestauratie (€)	2019	2020	2021	Bdgt 2022	2022	2022-2021 (€)	2022-2021 (%)	2022-Bdgt (€)	2022-Bdgt (%)
Maaltijden kinderdagverblijven	1.136.944	982.210	1.259.488	1.326.500	1.474.205	214.717	17%	147.705	11%
Schoolmaaltijden	3.469.281	1.904.888	2.737.957	3.727.690	4.559.817	1.821.860	67%	832.127	22%
Directe verkoop kinderdagverblijven	707.250	515.338	753.941	829.750	1.090.325	336.384	45%	260.575	31%
Directe verkoop scholen	81.328	39.014	38.552	46.480	78.573	40.021	104%	32.093	69%
Speelpleinwerking (maaltijden + DV)	320.698	143.809	201.911	219.000	225.200	23.289	12%	6.200	3%
Diverse DV *	42.205	17.327	18.299	18.450	207.147	188.848	1032%	188.697	1023%
Totaal afdeling Kinderen en Buitenhuisrestauratie	5.757.706	3.602.585	5.010.148	6.167.870	7.635.268	2.625.120	52%	1.467.398	24%

* met inbegrip van TRANSIT

Terwijl de afdeling Kinderen en Buitenhuisrestauratie in 2020 en 2021 bijzonder hard werd getroffen door de gezondheidsmaatregelen, hadden we in 2022 nog te lijden van de sluitingen van scholen of klassen. Het einde van deze moeilijke gezondheidscontext en de komst van nieuwe partners, met name de gemeente Elsene (scholen en crèches), evenals de terugkeer naar 'het normale' vanaf september 2022, hebben geleid tot een duidelijke toename van het activiteitsniveau in deze afdeling.

De omzet stijgt met 551 k€ voor de activiteit crèches (+27%) en met 1.862 k€ voor de activiteit scholen/speelpleinen (+67%).

- De overige bedrijfsopbrengsten zijn licht gedaald (-41 k€ op 2.246 k€, of -1,8%), bestaande uit stijgingen (subsidie voor re-integratiebanen, terugvordering van personeelskosten, gefactureerde herinneringskosten) en dalingen (subsidie URBIKE, Maribel, terugvordering bij derden, terugbetaling van verzekeringen).

Met betrekking tot de **KOSTEN VAN VERKOOP EN DIENSTEN**:

- De leveringen en goederen stijgen met 30% (+ 2.581 k€). Deze stijging houdt uiteraard verband met de groei van de activiteiten, maar vooral het aandeel van deze grondstoffen in de omzet neemt significant toe (van 38,5% in 2021 naar 40,4% in 2022). We kunnen dus stellen dat 2% van onze omzet wordt 'opgegeten' door de stijging van de grondstofkosten, d.w.z. een nettoverlies van 530 k€.

De rekening van 2021 omvatte de overname van een derde van de borgstellingen op de balans, met het idee om de overige twee derden in 2022 en 2023 over te nemen. We hebben beslist om deze overname uit te stellen, omdat we eerst willen proberen het bijbehorende materiaal op te sporen.

2) De diensten en diverse goederen stijgen met 22% (+535 k€). Deze post omvat echter 351 k€ aan IT-kosten met betrekking tot de boekjaren 2016 tot en met 2021, die door het UMCSP werden doorgerekend. Zonder deze eenmalige uitgave zou de stijging slechts 7% bedragen (+184 k€). Deze reële stijging vertegenwoordigt 9,5% van de omzet, tegenover 11% in 2021.

De belangrijkste variaties zijn:

- Huurkosten voor voertuigen (+127 k€, +46%)
- Onderhoud en herstelling van uitrustingen (+25 k€, +10%)
- Vaatwerk en bestek (+49 k€, +55%)
- Brandstof voertuigen (+62 k€, +87%)
- IT-kosten (+370 k€, +444%)

Neemt af:

- Huurlasten gebouwen: - 26 k€ (huur administratieve zetel)
- Studiebureaus: -40 k€ (2021 eenmalig bedrag voor de projecten van het groentenlokaal en het fietsvervoer van de thuisbezorgingsdienst)

3) De bezoldigingen en sociale lasten stijgen met 19% (+ 2.393 k€). Deze uitgaven vertegenwoordigen 53% van de omzet, tegenover 54,9% in 2021. De stijging is dus gerechtvaardigd door de toename van de activiteit, zonder rekening te houden met de opeenvolgende indexeringen in 2022 (5 indexeringen, ofwel 10,41%), die pas in januari 2023 in de verkoop konden worden doorgerekend, en de stijgingen van de loonschalen (gedeeltelijk gecompenseerd door een subsidie van het Gewest).

4) De afschrijvingen, waardeverminderingen en voorzieningen stijgen met 8% (+51 k€).

De voorzieningen en terugnemingen van waardeverminderingen op handelsvorderingen en verliezen bij de realisatie van handelsvorderingen zijn als volgt samengesteld:

Waardeverminderingen op handelsvorderingen per 31/12/2022

	RESCO	PADOM	Overige
Terugneming dubieuze vorderingen per 31/12/2021	-117.399,00	-2.090,81	0,00
Dubieuze vorderingen per 31/12/2022	155.199,32	1.895,22	0,00
Terugneming van waardevermindering op dubieuze vorderingen per 31/12/2022	-110.952,63	-1.568,11	0,00
Voorziening voor waardevermindering van dubieuze vorderingen per 31/12/2022	146.596,77	1.525,92	0,00
Netto effect op het resultaat (kosten)	35.644,14	-42,19	0,00

Deze post omvat ook de terugneming van een eerdere voorziening voor 'IT-kosten' van 104 k€.

5) De overige bedrijfskosten zijn stabiel op 753 k€.

Wat het **financieel resultaat (FINANCIËLE INKOMSTEN - FINANCIËLE UITGAVEN)** betreft, is er een vermindering met 20 k€ van de kapitaalsubsidies die het gevolg zijn van de afschrijving van de gesubsidieerde investeringen.

Met betrekking tot de **BESTEMMING VAN HET RESULTAAT**:

Wij stellen voor de volgende reserves op te nemen:

- 1) Voor UVCB-Astrid hebben we 146.697 €, inclusief niet-aftekbare btw, geïnvesteerd in de aankoop van maaltijdwagens. Wij stellen voor om de reserve die hiervoor werd voorzien (huidig saldo van 10.133,73 €) te beëindigen.
- 2) Voor UMC Sint-Pieter hebben we 206.530,35 €, inclusief niet-aftekbare btw, geïnvesteerd in de aankoop van maaltijdwagens, terminals en dienbladen. Wij stellen voor een overeenkomstig bedrag te onttrekken aan de reserve die hiervoor was voorzien.
- 3) Wij beschikken over een reserve van 988.885,22 € om eventuele verliezen als gevolg van de gezondheids crisis op te vangen. Wij stellen voor het saldo van het verlies van dit jaar, namelijk 62.156,99 €, naar deze reserve over te dragen. Het nieuwe saldo van deze reserve zou dus 926.728,23 € bedragen.

- 4) We zijn begonnen met grote werken in Haren. De reserves omvatten momenteel 838.925,60 € voor deze renovatiewerkzaamheden. Dit bedrag zal echter niet voldoende zijn. Daarom stellen wij voor om 500.000 € over te hevelen van de reserve 'COVID/Prijsstijging' naar de reserve 'Haren'. Er zal dus een saldo van 426.728,23 € worden aangehouden om de te verwachten gevolgen van de energiecrisis en de algemene stijging van de kosten van onze grondstoffen op te vangen.

Projecten	Situatie	Overname van reserves	Definitieve situatie (indien aanvaard) reserves 'overige onbeschikbare reserves'
	op 31/12/2021	op 31/12/2022	op 31/12/2022
UZCB - Inrichtingswerkzaamheden	1.756.780,23 €		1.756.780,23 €
UZCB - Uitrustingen			
Astrid - Technische trolleys met terminal	10.133,73 €	-10.133,73 €	- €
UMCSP - Trolleys met ingebouwde techniek	660.033,22 €	-206.530,35 €	453.502,87 €
OCMW van Brussel - Ondersteunende keukens	586.064,90 €		586.064,90 €
OCMW van Anderlecht - Trolleys met ingebouwde techniek	136.584,80 €		136.584,80 €
Haren - Aanpassing bestaand gedeelte 'speciale technieken'	838.925,60 €	500.000,00 €	1.338.925,60 €
Brien - Technische trolleys met terminal	130.000,00 €		130.000,00 €
IMPACT COVID 19 / Prijsstijgingen	988.885,22 €	-562.156,99 €	426.728,23 €
Totaal bedrag van de aangelegde reserve	5.107.407,70 €	-278.821,07 €	4.828.586,63 €

B. BALANS

De vergelijkende balans tussen 2021 en 2022, goedgekeurd door de Raad van Bestuur van de bestemming van het resultaat, ziet er als volgt uit:

Categorieën van rekeningen	Benamingen van rekeningen	2021	2022*	2022 vs 2021
ACTIVA				
VASTE ACTIVA	21 Immateriële vaste activa	333.913,58	299.554,78	-34.358,80
	22/27 Materiële vaste activa	4.636.393,37	4.899.790,62	263.397,25
	28 Financiële vaste activa	415,00	10,00	-405,00
VLOTTENDE ACTIVA	30 Voorraden en bestellingen in uitvoering	355.390,80	313.929,04	-41.461,76
	40/41 Vorderingen op ten hoogste één jaar	6.476.574,32	8.444.708,78	1.968.134,46
	50/53 Geldbeleggingen	1.500.000,00	0,00	-1.500.000,00
	54/58 Liquide middelen	5.705.990,11	6.449.251,90	743.261,79
	490/491 Overlopende rekeningen	209.923,36	173.353,95	-36.569,41
Totaal van de activa		19.218.600,54	20.580.599,07	1.361.998,53
PASSIVA				
EIGEN VERMOGEN	10 Kapitaal	1.300.700,00	1.300.700,00	0,00
	13 Reserves	5.107.407,70	5.107.407,70	0,00
	14 Overgedragen resultaat (winst)	5.718.985,33	5.440.164,26	-278.821,07
	15 Kapitaalsubsidies	124.462,19	94.432,17	-30.030,02
VOORZIENINGEN & UITGESTELDE BELASTINGEN	16 Voorzieningen voor risico's en kosten	104.928,08	0,00	-104.928,08
SCHULDEN	17 Schulden op meer dan één jaar	12.000,00	12.000,00	0,00
	42/48 Schulden op ten hoogste één jaar	6.551.697,69	8.209.023,42	1.657.325,73
	492/493 Overlopende rekeningen	298.419,55	416.871,52	118.451,97
Totaal van de passiva		19.218.600,54	20.580.599,07	1.361.998,53

De belangrijkste elementen in 2022 ten opzichte van de situatie in 2021 zijn:

Aan de activazijde:

	Per 01/01/2022					Per 31/12/2022		
	VA	Afschr.	VRC	ACHIM	AM	VA	Afschr.	VRC
200000 Oprichtingskosten en kapitaalverhoging	25.281,27	-25.281,27	0,00	0,00	0,00	25.281,27	-25.281,27	0,00
210100 Geactiveerde uitgaven	218.830,07	-218.830,07	0,00	0,00	0,00	218.830,07	-218.830,07	0,00
215000 Standaard toepassingssoftware	340.806,06	-245.339,75	95.466,31	0,00	-27.050,00	340.806,06	-272.389,75	68.416,31
215100 Ontwikkeling van eigen software	523.984,28	-443.910,00	80.074,28	53.444,64	-52.015,53	577.428,92	-495.925,53	81.503,39
216000 Honoraria van architecten	174.758,37	-16.385,38	158.372,99	0,00	-8.737,91	174.758,37	-25.123,29	149.635,08
IMMATERIËLE VASTE ACTIVA	1.283.660,05	-949.746,47	333.913,58	53.444,64	-87.803,44	1.337.104,69	-1.037.549,91	299.554,78
221000 Bouw Renovatie gebouwen	1.756.853,36	-163.796,66	1.593.056,70	73.957,39	-144.367,49	1.830.810,75	-308.164,15	1.522.646,60
221010 Bouw Aankoop van gebouwen	730.000,00	-7.320,00	722.680,00	0,00	-21.900,00	730.000,00	-29.220,00	700.780,00
230000 Techn. install. & Machines-Aankoopprijs	4.196.133,78	-2.709.300,40	1.486.833,38	690.644,20	-261.705,61	4.886.777,98	-2.971.006,01	1.915.771,97
230050 Techn. install. & gesubsidieerde mach.	1.031.129,25	-979.854,06	51.275,19	0,00	-21.680,72	1.031.129,25	-1.001.534,78	29.594,47
232000 Gereedschap - Aankoopprijs	772.346,37	-490.991,91	281.354,46	65.001,27	-91.472,44	837.347,64	-582.464,35	254.883,29
232050 Gesubsidieerd gereedschap	2.013,44	-2.013,44	0,00	0,00	0,00	2.013,44	-2.013,44	0,00
233000 Vervangstukken - Aankoopprijs	52.592,10	-52.592,15	-0,05	0,00	0,00	52.592,10	-52.592,15	-0,05
235000 Terugvorderbare emb. - Aankoopprijs	51.246,17	-51.246,17	0,00	0,00	0,00	51.246,17	-51.246,17	0,00
240000 Meub. & Kantooruitrusting - Aankoopprijs	146.565,75	-110.669,07	35.896,68	3.415,54	-4.143,21	149.981,29	-114.812,28	35.169,01
241000 Rollend materieel - Aankoopprijs	129.569,79	-103.557,98	26.011,81	-9.819,51	3.269,51	119.750,28	-100.288,47	19.461,81
242000 Computer- en kantooruitrusting -Aankoopprijs	169.304,57	-155.110,51	14.194,06	9.579,64	-6.126,76	178.884,21	-161.237,27	17.646,94
242100 Restaurantiekosten	484,00	-484,00	0,00	0,00	0,00	484,00	-484,00	0,00
263000 Andere vaste activa	531.363,94	-106.272,80	425.091,14	0,00	-21.254,56	531.363,94	-127.527,36	403.836,58
MATERIËLE VASTE ACTIVA	9.569.602,52	-4.933.209,15	4.636.393,37	832.778,53	-569.381,28	10.402.381,05	-5.502.590,43	4.899.790,62

- 1) De immateriële vaste activa zijn met 34 k€ gedaald, waarvan +53 k€ voor aankopen en -88 k€ voor jaarlijkse afschrijving. De aankopen omvatten:
 - De ontwikkeling van RESCO 3-software voor 49 k€
 - Enkele wijzigingen in de RESCO 2-software voor 4 k€

- 2) De materiële vaste activa stijgen met 263 k€, waarvan +833 k€ voor aankopen en -569 k€ voor jaarlijkse afschrijving. De aankopen omvatten:
 - de renovatie van het gebouw van CPE Haren voor 74 k€
 - de technische installaties en machines voor 35 k€ (koelinstallaties) en andere uitrustingen (93 k€)
 - een distributie- en weeginstallatie (52 k€)
 - de aankoop van terminals en dienbladen voor pour 181 k€ (De Wilde Rozen, Sint-Pieter)
 - de aankoop van trolleys voor 393 k€
 - de aankoop van nieuw meubilair voor 4 k€
 - de aankoop van IT-apparatuur voor 10 k€

- 3) Het niveau van de voorraden is met 41 k€ gedaald. Er zij op gewezen dat de voorraden niet zijn geteld maar geraamd (op basis van aankopen in december 2022 voor de voedingsmiddelen, met gebruikmaking van de evaluatie 2020 en de evaluatie 2021 voor de non-foodproducten).

- 4) De handelsvorderingen zijn bijzonder hoog als gevolg van een grote vertraging in de boekhoudkundige werkzaamheden (team teruggebracht tot één persoon van januari tot april). Veel van de facturen voor november en december werden pas in het eerste kwartaal van 2023 opgemaakt.

Hieronder volgt een tabel van vorderingen per jaar van vervalddag:

Klanten	2017	2018	2019	2020	2021	2022	Niet verschuldigd
RESCO	11.663,02	13.199,61	18.466,14	-31.569,17	8.263,82	12.187,46	-129.384,28
PADOM				122,51	258,00	2.250,25	3.981,67
INSTIT		-46.408,52	-6.735,78	-14.207,87	-110.643,54	72.171,01	6.128.920,45
Totaal	11.663,02	-33.208,91	11.730,36	-45.654,53	-102.121,72	86.608,72	6.003.517,84

- 5) De beleggingen kasmiddelen en liquide middelen: overeenkomstig de beslissing van de Raad van Bestuur van 18/01/21 hebben wij handelspapier gekocht ten gunste van de Stad Brussel om de negatieve rente op positieve rekeningsaldi te beperken. Deze belegging werd in de loop van 2022 beëindigd. In totaal zijn de liquide middelen met 757 k€ gedaald.
- 6) De overlopende rekeningen daalden met 37 k€.

Aan de passiefzijde:

- 1) De rekening Kapitaalsubsidie daalt met 30 k€, wat overeenstemt met het af te schrijven gedeelte van de gesubsidieerde investeringen voor 2022.
- 2) De schulden op ten hoogste één jaar zijn met 1.657 k€ gestegen, voornamelijk toe te schrijven aan de post leveranciers waarvoor wij een vertraging hebben opgelopen bij de controle van de aankoopfacturen.
- 3) De overlopende rekeningen stegen met 118 k€. Deze post omvat de facturering van de verstrekking van schoolmaaltijden in januari. Deze stijging is dus te verklaren door de groei van deze activiteit ten opzichte van januari 2022.
- 4) Indien de bestemming van het resultaat wordt goedgekeurd, zijn de reserves en het overgedragen resultaat als volgt:
 - De onbeschikbare reserves daalden met 279 k€
 - Het overgedragen resultaat blijft ongewijzigd.



JAARREKENING 2021 - VOLLEDIG MODEL NBB

NATIONALE BANK VAN BELGIE
Balanscentrale

NEERLEGGINGSFORMULIER:

Volledig model voor kapitaalvennootschappen

in euro (EUR)

Versie 2020

Voor meer informatie omtrent de neerlegging van de formulieren kan u terecht op de website van de Balanscentrale: www.balanscentrale.be

Kopie van de situatie
Kan niet bij de NBB neergelegd worden

INHOUDSOPGAVE

Onderhavig formulier is het volledige model voor kapitaalvennootschappen en bestaat uit:

- de identificatiegegevens van de vennootschap en de jaarrekening (sectie VOL-kap 1);
- de volledige lijst van de bestuurders, zaakvoerders en commissarissen (sectie VOL-kap 2.1) en de identiteit van de externe accountants, bedrijfsrevisoren, erkende boekhouders of erkende boekhouders-fiscalisten die een opdracht hebben uitgevoerd met betrekking tot de jaarrekening van de vennootschap (sectie VOL-kap 2.2);
- de jaarrekening met:
 - de balans (secties VOL-kap 3.1 en VOL-kap 3.2);
 - de resultatenrekening (sectie VOL-kap 4);
 - de tabel met de resultaatverwerking (sectie VOL-kap 5);
 - de toelichting (sectie VOL-kap 6);
- andere overeenkomstig het Wetboek van vennootschappen en verenigingen neer te leggen documenten:
 - het jaarverslag (sectie VOL-kap 7);
 - het verslag van de commissarissen (sectie VOL-kap 8);
 - in voorkomend geval,
 - het verslag van betalingen aan overheden (sectie VOL-kap 9);
 - de sociale balans (sectie VOL-kap 10);
 - het remuneratieverslag (sectie VOL-kap 11);
 - de notulen of verslagen betreffende belangenconflicten en/of overeenkomsten (sectie VOL-kap 12);
 - het verslag van de raad van toezicht (sectie VOL-kap 13);
 - de jaarrekening(en) van de onderneming(en) waarvoor de neerleggende vennootschap onbepert aansprakelijk is (sectie VOL-kap 14);
 - andere documenten (sectie VOL-kap 15).

40				1	EUR	
NAT.	Datum neerlegging	Nr. 0867322926	Biz.	E.	D.	VOL-kap 1

**JAARREKENING EN ANDERE OVEREENKOMSTIG HET WETBOEK
 VAN VENNOOTSCHAPPEN EN VERENIGINGEN NEER TE
 LEGGEN DOCUMENTEN**

IDENTIFICATIEGEGEVENS (op datum van neerlegging)

NAAM: LES CUISINES BRUXELLOISES
 Rechtsvorm: -1 Association de droit public
 Adres: Hotel de Ville - Grand Place Nr.: 1 Bus:
 Postnummer: 1000 Gemeente: Bruxelles
 Land: België
 Rechtspersonenregister (RPR) - Ondernemingsrechtbank van RK-Brussel, Franstalige
 Internetadres¹: http://www.
 Ondernemingsnummer 0867322926

DATUM 09/02/2022 van de neerlegging van het recentste stuk dat de datum van bekendmaking van de oprichtingsakte en van de akte tot statutenwijziging vermeldt.

JAARREKENING IN EURO²

goedgekeurd door de algemene vergadering van 29/06/2023

met betrekking tot het boekjaar dat de periode dekt van 01/01/2022 tot 31/12/2022

Vorig boekjaar van 01/01/2021 tot 31/12/2021

De bedragen van het vorige boekjaar zijn / zijn niet³ identiek met die welke eerder openbaar werden gemaakt.

Totaal aantal neergelegde bladen: Nummers van de secties van het standaardmodel die niet werden neergelegd omdat ze niet dienstig zijn:



Handtekening
(naam en hoedanigheid)

JOSE ORRICO
 Directeur Général
 Directeur general

Naam
 Hoedanigheid

Handtekening
(naam en hoedanigheid)

Naam
 Hoedanigheid

¹ Facultatieve vermelding.
² Indien nodig, aanpassen van de eenheid en munt waarin de bedragen zijn uitgedrukt.
³ Schrapen wat niet van toepassing is.

**LIJST VAN DE BESTUURDERS, ZAAKVOERDERS EN
 COMMISSARISSEN EN VERKLARING BETREFFENDE EEN
 AANVULLENDE OPDRACHT VOOR NAZICHT OF CORRECTIE**

LIJST VAN DE BESTUURDERS, ZAAKVOERDERS EN COMMISSARISSEN

VOLLEDIGE LIJST met naam, voornamen, beroep, woonplaats (adres, nummer, postnummer en gemeente) en functie in de vennootschap

ALAMAT, Fatou					
Rue du Chapeau	34	1070	Anderlecht	Belgique	
	(Autre fonction) [] (02/09/2019 - 30/06/2025)				
BEOZIERE, Christian					
Avenue Jules Bordet	122	1140	Evere	Belgique	
	Bestuurder [13] (23/04/2008 - 30/06/2025)				
ELECTEUR, Joëlle					
Rue Leon Dopere	72	1090	Jette	Belgique	
	Bestuurder [13] (29/05/2017 - 30/05/2022)				
HARICHE, Faouzia					
Rue Masui	86	1000	Bruxelles	Belgique	
	Ondervoorzitter van de Raad van Bestuur [11] (02/09/2019 - 30/06/2025)				
HOORENS, Jose					
Spechtlaan	21	1800	Vilvoorde	Belgique	
	Bestuurder [13] (01/01/2005 - 30/06/2025)				
TENOUTASSE, Sylvie					
Avenue de Haveskercke	28	1190	Forest	Belgique	
	Bestuurder [13] (12/11/2018 - 30/06/2025)				
WAUCQUEZ, Frederic					
Square Ambiorix	23	bus 93 1000	Bruxelles	Belgique	
	Bestuurder [13] (21/06/2021 - 30/06/2025)				
WILLAME, Elise					
Avenue Jean Van Haelen	26	1160	Auderghem	Belgique	
	Bestuurder [13] (12/11/2018 - 30/06/2025)				
GROUPE AUDIT BELGIUM SPRL (0434720148)					
Avenue du Bourgmestre E. Demunter	5	bus 10 1090	Jette	Belgique	
	Commissaris [61] (16/07/2020 - 30/06/2023)				
» CLAEYS, Werner, Réviseur d'entreprises					
Avenue du Bourgmestre E. Demunter	5	bus 10 1090	Jette	Belgique	
BOUGMAR, Laila					
Rue du Grand Air	13	1082	Berchem-Sainte-Agathe	Belgique	
	Bestuurder [13] (24/06/2019 - 30/06/2025)				
DROUART, Jérôme					
Rue Joseph Kelchtemans	48	1070	Anderlecht	Belgique	
	Bestuurder [13] (24/06/2019 - 30/06/2025)				
GUILIZ, Aziza					
Avenue de Lévis Mirepoix	3	1090	Jette	Belgique	
	Bestuurder [13] (24/06/2019 - 30/06/2025)				
HELLINGS, Benoit					
Rue du Houblon	47	bus 20 1000	Bruxelles	Belgique	
	Voorzitter van de Raad van Bestuur [10] (02/09/2019 - 30/06/2025)				
HOORNAERT, Chantal					
Rue Drootbeek	30	bus 10 1020	Laeken	Belgique	
	Bestuurder [13] (02/09/2019 - 30/06/2025)				

=> VOL 16

Nr. 0867322926

VOL-kap 2.2

VERKLARING BETREFFENDE EEN AANVULLENDE OPDRACHT VOOR NAZICHT OF CORRECTIE

Het bestuursorgaan verklaart dat geen enkele opdracht voor nazicht of correctie werd gegeven aan iemand die daar wettelijk niet toe gemachtigd is met toepassing van de artikelen 34 en 37 van de wet van 22 april 1999 betreffende de boekhoudkundige en fiscale beroepen.

De jaarrekening **werd / werd niet*** geverifieerd of gecorrigeerd door een externe accountant of door een bedrijfsrevisor die niet de commissaris is.

In bevestigend geval, moeten hierna worden vermeld: naam, voornamen, beroep en woonplaats van elke externe accountant of bedrijfsrevisor en zijn lidmaatschapsnummer bij zijn Instituut, evenals de aard van zijn opdracht:

- A. Het voeren van de boekhouding van de vennootschap**.
- B. Het opstellen van de jaarrekening**.
- C. Het verifiëren van de jaarrekening en/of
- D. Het corrigeren van de jaarrekening.

Indien taken bedoeld onder A. of onder B. uitgevoerd zijn door erkende boekhouders of door erkende boekhouders-fiscalisten, kunnen hierna worden vermeld: naam, voornamen, beroep en woonplaats van elke erkende boekhouder of erkende boekhouder-fiscalist en zijn lidmaatschapsnummer bij het Beroepsinstituut van erkende Boekhouders en Fiscalisten, evenals de aard van zijn opdracht.

Naam, voornamen, beroep en woonplaats	Lidmaatschapsnummer	Aard van de opdracht (A, B, C en/of D)

* Schrappen wat niet van toepassing is.

** Facultatieve vermelding.

Nr. 0067322926

VOL-kap 3.1

JAARREKENING

BALANS NA WINSTVERDELING

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
ACTIVA				
OPRICHTINGSKOSTEN	6.1	20	0	0
VASTE ACTIVA		21/28	5.199.355	4.970.722
Immateriële vaste activa	6.2	21	299.555	333.914
Materiële vaste activa	6.3	22/27	4.899.791	4.636.393
Terreinen en gebouwen.....		22	2.223.427	2.315.737
Installaties, machines en uitrusting.....		23	2.200.250	1.819.463
Meubilair en rollend materieel.....		24	72.278	76.103
Leasing en soortgelijke rechten.....		25		
Overige materiële vaste activa.....		26	403.837	425.091
Activa in aanbouw en vooruitbetalingen.....		27		
	6.4/			
Financiële vaste activa	6.5.1	28	10	415
Verbonden ondernemingen	6.15	280/1		
Deelnemingen.....		280		
Vorderingen.....		281		
Ondernemingen waarmee een deelnemingsverhouding bestaat	6.15	282/3		
Deelnemingen.....		282		
Vorderingen.....		283		
Andere financiële vaste activa		284/8	10	415
Aandelen.....		284	10	10
Vorderingen en borgtochten in contanten.....		285/8	0	405

Nr. 0887322926

VOL-kap 3.1

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
VLOTTENDE ACTIVA		29/58	15.381.244	14.247.879
Vorderingen op meer dan één jaar		29		
Handelsvorderingen.....		290		
Overige vorderingen.....		291		
Vorraden en bestellingen in uitvoering		3	313.929	355.391
Vorraden.....		30/36	313.929	355.391
Grond- en hulpstoffen.....		30/31	313.929	355.391
Goederen in bewerking.....		32		
Gereed product.....		33		
Handelsgoederen.....		34		
Onroerende goederen bestemd voor verkoop.....		35		
Vooruitbetalingen.....		36		
Bestellingen in uitvoering.....		37		
Vorderingen op ten hoogste één jaar		40/41	8.444.709	6.476.574
Handelsvorderingen.....		40	7.540.328	5.408.261
Overige vorderingen.....		41	904.381	1.068.313
Geldbeleggingen	6.5.1/			
Eigen aandelen.....	6.6	50/53	0	1.500.000
Overige beleggingen.....		51/53	0	1.500.000
Liquide middelen		54/58	6.449.252	5.705.990
Overlopende rekeningen	6.6	490/1	173.354	209.923
TOTAAL VAN DE ACTIVA		20/58	20.580.599	19.218.601

Nr. 0867322926

VOL-kap 3.2

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
PASSIVA				
EIGEN VERMOGEN		10/15	11.942.704	12.251.555
Inbreng	6.7.1	10/11	1.300.700	1.300.700
Kapitaal		10	1.300.700	1.300.700
Geplaatst kapitaal		100	1.300.700	1.300.700
Niet-opgevraagd kapitaal ⁴		101		
Buiten kapitaal		11		
Uitgiftepremies		1100/10		
Andere		1109/19		
Herwaarderingsmeerwaarden		12		
Reserves		13	4.828.587	5.107.408
Onbeschikbare reserves		130/1	4.828.587	5.107.408
Wettelijke reserve		130		
Statutair onbeschikbare reserves		1311	4.828.587	5.107.408
Inkoop eigen aandelen		1312		
Financiële steunverlening		1313		
Overige		1319		
Belastingvrije reserves		132		
Beschikbare reserves		133		
Overgedragen winst (verlies)	(+)(-)	14	5.718.985	5.718.985
Kapitaalsubsidies		15	94.432	124.482
Voorschot aan de vennoten op de verdeling van het netto-actief⁵		19		
VOORZIENINGEN EN UITGESTELDE BELASTINGEN		16	0	104.928
Voorzieningen voor risico's en kosten		160/5	0	104.928
Pensioenen en soortgelijke verplichtingen		160		
Belastingen		161		
Grote herstellings- en onderhoudswerken		162	0	104.928
Milieuplichtingen		163		
Overige risico's en kosten	6.8	164/5		
Uitgestelde belastingen		168		

⁴ Bedrag in mindering te brengen van het geplaatste kapitaal.

⁵ Bedrag in mindering te brengen van de andere bestanddelen van het eigen vermogen.

Nr. 0867322926

VOL-kap 3.2

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
SCHULDEN		17/49	8.637.895	6.862.117
Schulden op meer dan één jaar	6.9	17	12.000	12.000
Financiële schulden.....		170/4		
Achtergestelde leningen.....		170		
Niet-achtergestelde obligatieleningen.....		171		
Leasingschulden en soortgelijke schulden.....		172		
Kredietinstellingen.....		173		
Overige leningen.....		174		
Handelsschulden.....		175		
Leveranciers.....		1750		
Te betalen wissels.....		1751		
Vooruitbetalingen op bestellingen.....		176		
Overige schulden.....		178/9	12.000	12.000
Schulden op ten hoogste één jaar	6.9	42/48	8.209.023	6.551.696
Schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen.....		42		
Financiële schulden.....		43		
Kredietinstellingen.....		430/8		
Overige leningen.....		439		
Handelsschulden.....		44	5.836.403	4.957.006
Leveranciers.....		440/4	5.836.403	4.957.006
Te betalen wissels.....		441		
Vooruitbetalingen op bestellingen.....		46		
Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten.....	6.9	45	2.372.620	1.594.692
Belastingen.....		450/3	297.689	257.715
Bezoldigingen en sociale lasten.....		454/9	2.074.931	1.336.977
Overige schulden.....		47/48		
Overlopende rekeningen	6.9	492/3	416.872	296.420
TOTAAL VAN DE PASSIVA		10/49	20.580.599	19.218.601

Nr. 0867322926

VOL-kap 4

RESULTATENREKENING

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Bedrijfsopbrengsten		70/76A	30.193.814	24.995.586
Omzet	6.10	70	27.988.493	22.656.875
Voorraad goederen in bewerking en gereed product en bestellingen in uitvoering: toename (afname)..... (+)/(-)		71		
Geproduceerde vaste activa		72		
Andere bedrijfsopbrengsten	6.10	74	2.205.321	2.246.691
Niet-recurrente bedrijfsopbrengsten	6.12	76A		
Bedrijfskosten		80/86A	30.496.900	24.995.313
Handelsgoederen, grond- en hulpstoffen		60	11.299.497	8.718.347
Aankopen		600/8	11.256.035	8.778.510
Voorraad: afname (toename)..... (+)/(-)		609	41.462	-60.163
Diensten en diverse goederen		61	3.022.662	2.487.702
Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen..... (+)/(-)	6.10	62	14.824.128	12.430.756
Afschrijvingen en waardeverminderingen op oprichtingskosten, op immateriële en materiële vaste activa		630	667.004	615.910
Waardeverminderingen op voorraden, op bestellingen in uitvoering en op handelsvorderingen: toevoegingen (terugnemingen)	(+)/(-)	631/4	35.602	-11.480
Voorzieningen voor risico's en kosten: toevoegingen (bestedingen en terugnemingen)..... (+)/(-)	6.10	635/6	-104.928	
Andere bedrijfskosten	6.10	640/6	752.935	754.079
Als herstructureringskosten geactiveerde bedrijfskosten	(-)	649		
Niet-recurrente bedrijfskosten	6.12	66A	0	
Bedrijfswinst (Bedrijfsverlies)	(+)/(-)	9901	-303.086	-89.748

Nr. 0867322926

VOL-kap 4

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Financiële opbrengsten		75/76B	30.542	50.822
Recurrente financiële opbrengsten		75	30.542	50.822
Opbrengsten uit financiële vaste activa		750		
Opbrengsten uit vlottende activa		751	442	884
Andere financiële opbrengsten	6.11	752/9	30.100	49.939
Niet-recurrente financiële opbrengsten	6.12	76B		
Financiële kosten		65/66B	4.391	5.148
Recurrente financiële kosten	6.11	65	4.391	5.148
Kosten van schulden		650	1.929	2.691
Waardeverminderingen op vlottende activa andere dan voorraden, bestellingen in uitvoering en handelsvorderingen: toevoegingen (terugnemingen) .. (+)/(-)		651		
Andere financiële kosten		652/9	2.462	2.457
Niet-recurrente financiële kosten	6.12	66B		
Winst (Verlies) van het boekjaar vóór belasting ... (+)/(-)		9903	-276.934	-44.073
Onttrekking aan de uitgestelde belastingen		780		
Overboeking naar de uitgestelde belastingen		680		
Belastingen op het resultaat .. (+)/(-)	6.13	67/77	1.887	5.087
Belastingen		670/3	1.887	5.087
Regularisering van belastingen en terugneming van voorzieningen voor belastingen		77		
Winst (Verlies) van het boekjaar .. (+)/(-)		9904	-278.821	-49.160
Onttrekking aan de belastingvrije reserves		789		
Overboeking naar de belastingvrije reserves		689		
Te bestemmen winst (verlies) van het boekjaar ... (+)/(-)		9905	-278.821	-49.160

Nr. 0867322926

VOL-kap 5

RESULTAATVERWERKING

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Te bestemmen winst (verlies) (+)(-)	9906	5.440.164	5.414.696
Te bestemmen winst (verlies) van het boekjaar(+)(-)	(9906)	-278.821	-49.160
Overgedragen winst (verlies) van het vorige boekjaar.....(+)(-)	14P	5.718.985	5.463.856
Onttrekking aan het eigen vermogen	791/2	278.821	304.290
aan de inbreng.....	791		
aan de reserves.....	792	278.821	304.290
Toevoeging aan het eigen vermogen	691/2		
aan de inbreng.....	691		
aan de wettelijke reserve.....	6920		
aan de overige reserves.....	6921		
Over te dragen winst (verlies) (+)(-)	(14)	5.718.985	5.718.985
Tussenkost van de vennoten in het verlies	794		
Uit te keren winst.....	694/7		
Vergoeding van de inbreng.....	694		
Bestuurders of zaakvoerders.....	695		
Werknemers.....	696		
Andere rechthebbenden.....	697		

Nr. 0867322926

VOL-kap 6.1

TOELICHTING

STAAT VAN DE KOSTEN VAN OPRICHTING, KAPITAALVERHOOGING OF VERHOOGING VAN DE INBRENG, KOSTEN BIJ UITGIFTE VAN LENINGEN EN HERSTRUCTURERINGSKOSTEN

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Nettoboekwaarde per einde van het boekjaar	20P	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	0
Mutaties tijdens het boekjaar			
Nieuwe kosten van het boekjaar	8002	.....
Afschrijvingen	8003	.....
Andere	8004	.....
		(+)(-)	
Nettoboekwaarde per einde van het boekjaar	(20)	0.	
Waarvan			
Kosten van oprichting, kapitaalverhoging of verhoging van de inbreng, kosten bij uitgifte van leningen en andere oprichtingskosten	2002	.....
Herstructureringskosten	204	.....

Nr. 0867322926

VOL-kap 6.2.1

STAAT VAN DE IMMATERIELE VASTE ACTIVA

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
KOSTEN VAN ONTWIKKELING			
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8051P	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	218.830
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa	8021	.....
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8031	.....
Overboekingen van een post naar een andere.....(+)/(-)	8041	.....
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8051	218.830	
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8121P	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	218.830
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt.....	8071	.....
Teruggenomen	8081	.....
Verworven van derden.....	8091	.....
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8101	.....
Overgeboekt van een post naar een andere	8111(+)/(-)	
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8121	218.830	
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	81311	0	

Nr. 0867322926

VOL-kap 6.2.2

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
KOSTEN VAN ONDERZOEK DIE WERDEN GEMAAKT TIJDENS EEN BOEKJAAR DAT EEN AANVANG HEEFT GENOMEN VOÛR 1 JANUARI 2016			
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8055P	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	.....
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa	8025	.....	.....
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8035	.....	.....
Overboekingen van een post naar een andere.....(+)/(-)	8045	.....	.....
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8055	.....	.....
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar			
.....	8125P	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	.....
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt.....	8075	.....	.....
Teruggenomen	8085	.....	.....
Verworven van derden.....	8095	.....	.....
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8105	.....	.....
Overgeboekt van een post naar een andere	8115	.....	.....
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8125	.....	.....
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR.....	81312	.....	.....

	Codes	Boekjaar
KOSTEN VAN ONDERZOEK DIE WERDEN GEMAAKT TIJDENS EEN BOEKJAAR DAT EEN AANVANG HEEFT GENOMEN NA 31 DECEMBER 2015		
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8056	.....
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8126	.....
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR.....	81313	.....

Nr. 0867322926

VOL-kap 6.2.3

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
CONCESSIES, OCTROOIEN, LICENTIES, KNOWHOW, MERKEN EN SOORTGELIJKE RECHTEN			
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8052P	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	1.039.549
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa	8022	53.445	
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8032		
Overboekingen van een post naar een andere.....(+)/(-)	8042		
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8052	1.092.993	
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8122P	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	705.635
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8072	87.803	
Teruggenomen	8082		
Verworven van derden.....	8092		
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8102		
Overgeboekt van een post naar een andere.....(+)/(-)	8112		
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8122	793.439	
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	211	299.556	

Nr. 0867322926

VOL-kap 6.2.4

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
GOODWILL			
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8053P	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	.....
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa	8023	.....
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8033	.....
Overboekingen van een post naar een andere.....(+)/(-)	8043	.....
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8053	.....
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8123P	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	.....
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt.....	8073	.....
Teruggenomen	8083	.....
Verworven van derden.....	8093	.....
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8103	.....
Overgeboekt van een post naar een andere	8113	.....
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8123	.....
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	212	.....

Nr. 0867322926

VOL-kap 6.2.5

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
VOORUITBETALINGEN			
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8054P	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	.....
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa	8024	.....
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8034	.....
Overboekingen van een post naar een andere.....(+)/(-)	8044	.....
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8054	.....
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar			
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8124P	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	.....
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8074	.....
Teruggenomen	8084	.....
Verworven van derden.....	8094	.....
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8104	.....
Overgeboekt van een post naar een andere	8114	.....
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar			
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8124	.....
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR.....	213	.....

Nr. 0867322926

VOL-kap 6.3.1

STAAT VAN DE MATERIËLE VASTE ACTIVA

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
TERREINEN EN GEBOUWEN			
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8191P	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	2.486.853
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa	8161	73.957	
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8171		
Overboekingen van een post naar een andere.....(+)/(-)	8181		
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8191	2.560.811	
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8251P	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8211		
Verworven van derden.....	8221		
Afgeboekt	8231		
Overgeboekt van een post naar een andere.....(+)/(-)	8241		
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8251		
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8321P	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	171.117
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt.....	8271	166.267	
Teruggenomen	8281		
Verworven van derden.....	8291		
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8301		
Overgeboekt van een post naar een andere.....(+)/(-)	8311		
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8321	337.384	
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	(22)	2.223.427	

Nr. 0867322926

VOL-kap 6.3.2

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
INSTALLATIES, MACHINES EN UITRUSTING			
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8192P	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	6.105.461
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa	8162	755.645	
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8172		
Overboekingen van een post naar een andere.....(+)/(-)	8182		
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8192	6.861.107	
Meerwaarden per einde van het boekjaar			
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt.....	8212		
Verworven van derden.....	8222		
Afgeboekt	8232		
Overgeboekt van een post naar een andere.....(+)/(-)	8242		
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8252		
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar			
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt.....	8272	374.859	
Teruggenomen	8282		
Verworven van derden.....	8292		
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8302		
Overgeboekt van een post naar een andere.....(+)/(-)	8312		
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8322	4.680.857	
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR.....	(23)	2.200.250	

Nr. 0867322926

VOL-kap 6.3.3

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
MEUBILAIR EN ROLLEND MATERIEEL			
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8193P	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	445.924
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa	8183	12.995	
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8173	9.820	
Overboekingen van een post naar een andere	8183	(+)(-)	
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8193	449.100	
Meerwaarden per einde van het boekjaar			
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8213		
Verworven van derden	8223		
Afgeboekt	8233		
Overgeboekt van een post naar een andere	8243	(+)(-)	
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8253		
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar			
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8273	16.820	
Teruggenomen	8283		
Verworven van derden	8293		
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8303	9.820	
Overgeboekt van een post naar een andere	8313	(+)(-)	
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8323	376.822	369.821
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	(24)	72.278	

Nr. 0867322926

VOL-kap 6.3.4

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
LEASING EN SOORTGELIJKE RECHTEN			
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8194P	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	.....
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa	8164	.....
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8174	.....
Overboekingen van een post naar een andere.....(+)/(-)	8184	.....
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8194	.....
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8254P	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	.....
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8214	.....
Verworven van derden.....	8224	.....
Afgeboekt	8234	.....
Overgeboekt van een post naar een andere	8244	.....
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8254	.....
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8324P	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	.....
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8274	.....
Teruggenomen	8284	.....
Verworven van derden.....	8294	.....
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8304	.....
Overgeboekt van een post naar een andere	8314	.....
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8324	.....
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	(25)	.....
Waarvan			
Terreinen en gebouwen	250	.....
Installaties, machines en uitrusting	251	.....
Meubilair en rollend materieel	252	.....

Nr. 0867322926

VOL-kap 6.3.5

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
OVERIGE MATERIËLE VASTE ACTIVA			
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8195P	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	531.364
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa	8165	.....
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8175	.....
Overboekingen van een post naar een andere	8185 (+)/(-)	
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8195	531.364	
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8255P	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8215	.....
Verworven van derden	8225	.....
Afgeboekt	8235	.....
Overgeboekt van een post naar een andere	8245 (+)/(-)	
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8255	.....
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8325P	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	106.273
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8275	21.255	
Teruggenomen	8285	.....
Verworven van derden	8295	.....
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8305	.....
Overgeboekt van een post naar een andere	8315 (+)/(-)	
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8325	127.527	
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	(26)	403.837	

Nr. 0867322926

VOL-kap 6.3.6

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
ACTIVA IN AANBOUW EN VOORUITBETALINGEN			
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8196P	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	.....
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa	8166	.....
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8176	.....
Overboekingen van een post naar een andere.....(+)/(-)	8186	.....
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8196	.....
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8256P	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	.....
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt.....	8216	.....
Verworven van derden.....	8226	.....
Afgeboekt	8236	.....
Overgeboekt van een post naar een andere.....(+)/(-)	8246	.....
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8256	.....
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8326P	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	.....
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt.....	8276	.....
Teruggenomen	8286	.....
Verworven van derden.....	8296	.....
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen.....	8306	.....
Overgeboekt van een post naar een andere.....(+)/(-)	8316	.....
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8326	.....
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR.....	(27)	.....

Nr. 0867322926

VOL-kap 6.4.1

STAAT VAN DE FINANCIËLE VASTE ACTIVA

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
VERBONDEN ONDERNEMINGEN - DEELNEMINGEN EN AANDELEN			
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8391P	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	0
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen	8361	.....
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8371	.....
Overboekingen van een post naar een andere.....(+)/(-)	8381	.....
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8391	.....	0
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8451P	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8411	.....
Verworven van derden.....	8421	.....
Afgeboekt	8431	.....
Overgeboekt van een post naar een andere	8441(+)/(-)	
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8451	.....
Waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8521P	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8471	.....
Teruggenomen	8481	.....
Verworven van derden.....	8491	.....
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8501	.....
Overgeboekt van een post naar een andere	8511(+)/(-)	
Waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8521	.....
Niet-opgevraagde bedragen per einde van het boekjaar	8551P	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	
Mutaties tijdens het boekjaar	8541(+)/(-)	
Niet-opgevraagde bedragen per einde van het boekjaar	8551	.....
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	(280)	.....
VERBONDEN ONDERNEMINGEN - VORDERINGEN			
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	281P	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	
Mutaties tijdens het boekjaar			
Toevoegingen	8581	.....
Terugbetalingen	8591	.....
Geboekte waardeverminderingen	8601	.....
Teruggenomen waardeverminderingen	8611	.....
Wisselkoersverschillen	8621(+)/(-)	
Overige mutaties	8631(+)/(-)	
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	(281)	.....
GECUMULEERDE WAARDEVERMINDERINGEN OP VORDERINGEN PER EINDE BOEKJAAR	8651	.....

Nr. 0867322926

VOL-kap 6.4.2

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
ONDERNEMINGEN MET DEELNEMINGSVERHOUDING - DEELNEMINGEN EN AANDELEN			
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8382P	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	0
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen	8382	.....
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8372	.....
Overboekingen van een post naar een andere	8382 (+)/(-)	
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8382	.....	0
Meerwaarden per einde van het boekjaar			
8452P XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX			
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8412	.....
Verworven van derden	8422	.....
Afgeboekt	8432	.....
Overgeboekt van een post naar een andere	8442 (+)/(-)	
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8452	.....
Waardeverminderingen per einde van het boekjaar			
8522P XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX			
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8472	.....
Teruggenomen	8482	.....
Verworven van derden	8492	.....
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8502	.....
Overgeboekt van een post naar een andere	8512 (+)/(-)	
Waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8522	.....
Niet-opgevraagde bedragen per einde van het boekjaar			
8552P XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX			
Mutaties tijdens het boekjaar	8542 (+)/(-)	
Niet-opgevraagde bedragen per einde van het boekjaar	8552	.....
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	(282)	.....
ONDERNEMINGEN MET DEELNEMINGSVERHOUDING - VORDERINGEN			
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	283P	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	
Mutaties tijdens het boekjaar			
Toevoegingen	8582	.....
Terugbetalingen	8592	.....
Geboekte waardeverminderingen	8602	.....
Teruggenomen waardeverminderingen	8612	.....
Wisselkoersverschillen	8622 (+)/(-)	
Overige mutaties	8632 (+)/(-)	
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	(283)	.....
GECUMULEERDE WAARDEVERMINDERINGEN OP VORDERINGEN PER EINDE BOEKJAAR	8652	.....

Nr. 0867322926

VOL-kap 6.4.3

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
ANDERE ONDERNEMINGEN - DEELNEMINGEN EN AANDELEN			
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8393P	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	10
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen	8363	.....
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8373	.....
Overboekingen van een post naar een andere.....(+)/(-)	8383	.....
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8390	10	
Meerwaarden per einde van het boekjaar			
8453P	XXXXXXXXXXXXXXXXXX		
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8413	.....
Verworven van derden	8423	.....
Afgeboekt	8433	.....
Overgeboekt van een post naar een andere	8443(+)/(-)	
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8453	.....
Waardeverminderingen per einde van het boekjaar			
8523P	XXXXXXXXXXXXXXXXXX		
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8473	.....
Teruggenomen	8483	.....
Verworven van derden	8493	.....
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8503	.....
Overgeboekt van een post naar een andere	8513(+)/(-)	
Waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8523	.....
Niet-opgevraagde bedragen per einde van het boekjaar			
8553P	XXXXXXXXXXXXXXXXXX		
Mutaties tijdens het boekjaar	8543(+)/(-)	
Niet-opgevraagde bedragen per einde van het boekjaar	8553	.....
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	(284)	10	
ANDERE ONDERNEMINGEN - VORDERINGEN			
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	285/8P	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	405
Mutaties tijdens het boekjaar			
Toevoegingen	8563	.....
Terugbetalingen	8593	405	
Geboekte waardeverminderingen	8603	.....
Teruggenomen waardeverminderingen	8613	.....
Wisselkoersverschillen	8623(+)/(-)	
Overige mutaties	8633(+)/(-)	
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	(285/8)	0	
GECUMULEERDE WAARDEVERMINDERINGEN OP VORDERINGEN PER EINDE BOEKJAAR	8653	.....

Nr. 0867322926

VOL-kap 6.5.1

INLICHTINGEN OMTRENT DE DEELNEMINGEN

DEELNEMINGEN EN MAATSCHAPPELIJKE RECHTEN IN ANDERE ONDERNEMINGEN

Hieronder worden de ondernemingen vermeld waarin de vennootschap een deelneming bezit (opgenomen in de posten 280 en 282 van de activa), alsmede de andere ondernemingen waarin de vennootschap maatschappelijke rechten bezit (opgenomen in de posten 284 en 51/53 van de activa) ten belope van ten minste 10% van het kapitaal, van het eigen vermogen of van een soort aandelen van die vennootschap.

NAAM, volledig adres van de ZETEL en, zo het een onderneming naar Belgisch recht betreft, het ONDERNEMINGSNUMMER	Aangehouden maatschappelijke rechten			Gegevens geput uit de laatst beschikbare jaarrekening				
	Aard	rechtstreeks		dochters	Jaarrekening per	Muntcode	Eigen vermogen	Nettoresultaat
		Aantal	%	%			(+) of (-) (in eenheden)	

Nr. 0867322926

VOL-kap 6.5.2

LIJST VAN ONDERNEMINGEN WAARVOOR DE VENNOOTSCHAP ONBEPERKT AANSPRAKELIJK IS IN HAAR HOEDANIGHEID VAN ONBEPERKT AANSPRAKELIJK VENNOOT OF LID

De jaarrekening van elk van de ondernemingen waarvoor de vennootschap onbeperkt aansprakelijk is, wordt bij de voorliggende jaarrekening gevoegd en samen hiermee openbaar gemaakt, tenzij in de tweede kolom de reden wordt vermeld waarom dit niet het geval is; deze vermelding gebeurt door te verwijzen naar de van toepassing zijnde code (A, B, C of D) die hieronder wordt gedefinieerd.

De jaarrekening van de vermelde onderneming:

- A. wordt door deze onderneming openbaar gemaakt door neerlegging bij de Nationale Bank van België;
- B. wordt door deze onderneming daadwerkelijk openbaar gemaakt in een andere lidstaat van de Europese Unie, overeenkomstig artikel 16 van de richtlijn (EU) 2017/1132;
- C. wordt door integrale of evenredige consolidatie opgenomen in de geconsolideerde jaarrekening van de vennootschap die is opgesteld, gecontroleerd en openbaar gemaakt overeenkomstig de bepalingen van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen inzake de geconsolideerde jaarrekening;
- D. betreft een maatschap.

NAAM, volledig adres van de ZETEL, RECHTSVORM en, zo het een onderneming naar Belgisch recht betreft, het ONDERNEMINGSNUMMER	Eventuele code

Nr. 0867322926

VOL-kap 6.6

GELDBELEGGINGEN EN OVERLOPENDE REKENINGEN (ACTIVA)

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
OVERIGE GELDBELEGGINGEN			
Aandelen en geldbeleggingen andere dan vastrentende beleggingen			
Aandelen – Boekwaarde verhoogd met het niet-opgevraagde bedrag	51	.....	.....
Aandelen – Niet-opgevraagd bedrag	8681	.....	.....
Edele metalen en kunstwerken	8682	.....	.....
	8683	.....	.....
Vastrentende effecten			
Vastrentende effecten uitgegeven door kredietinstellingen	52	.....	.....
	8684	.....	.....
Termijnrekeningen bij kredietinstellingen			
Met een resterende looptijd of opzegtermijn van	53	0	1.500.000
hoogstens één maand	8686	.....	1.500.000
meer dan één maand en hoogstens één jaar	8687	.....	.....
meer dan één jaar	8688	.....	.....
Hierboven niet-opgenomen overige geldbeleggingen	8689	.....	.....

OVERLOPENDE REKENINGEN

Uitsplitsing van de post 490/1 van de activa indien daaronder een belangrijk bedrag voorkomt

	Boekjaar
..... Charge à reporter : 173.353,95 euros	0
.....
.....
.....

Nr. 0867322926

VOL-kap 6.7.1

Aandelen buiten kapitaal

Verdeling

Aantal aandelen
 Daaraan verbonden stemrecht.....
 Uitsplitsing volgens de aandeelhouders
 Aantal aandelen gehouden door de vennootschap zelf
 Aantal aandelen gehouden door haar dochters

Codes	Boekjaar
8761
8762
8771
8781

BIJKOMENDE TOELICHTING MET BETREKKING TOT DE INBRENG (WAARONDER DE INBRENG IN NIJVERHEID)

.....

Boekjaar
.....
.....
.....

Nr. 0867322926

VOL-kap 6.7.2

AANDEELHOUDERSSTRUCTUUR VAN DE VENNOOTSCHAP OP DE DATUM VAN JAARAFSLUITING

zoals die blijkt uit de kennisgevingen die de vennootschap heeft ontvangen overeenkomstig artikel 7:225 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen, artikel 14, 4^{de} lid van de wet van 2 mei 2007 op de openbaarmaking van belangrijke deelnemingen of artikel 5 van het koninklijk besluit van 21 augustus 2008 houdende nadere regels betreffende bepaalde multilaterale handelsfaciliteiten.

NAAM van de personen die maatschappelijke rechten van de vennootschap in eigendom hebben, met vermelding van het ADRES (van de zetel, zo het een rechtspersoon betreft), en van het ONDERNEMINGSNUMMER, zo het een onderneming naar Belgisch recht betreft	Aangehouden maatschappelijke rechten			%
	Aard	Aantal stemrechten		
		Verbonden aan effecten	Niet verbonden aan effecten	

Nr. 0867322926

VOL-kap 6.8

VOORZIENINGEN VOOR OVERIGE RISICO'S EN KOSTEN

UITSPLITSING VAN DE POST 164/5 VAN DE PASSIVA INDIEN DAARONDER EEN BELANGRIJK BEDRAG VOORKOMT

.....
.....
.....

Boekjaar
.....
.....
.....

Nr. 0867322926

VOL-kap 6.9

STAAT VAN DE SCHULDEN EN OVERLOPENDE REKENINGEN (PASSIVA)

	Codes	Boekjaar
UITSPLITSING VAN DE SCHULDEN MET EEN OORSPRONKELIJKE LOOPTIJD VAN MEER DAN ÉÉN JAAR, NAARGELANG HUN RESTERENDE LOOPTIJD		
Schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen		
Financiële schulden.....	8801	.....
Achtergestelde leningen.....	8811	.....
Niet-achtergestelde obligatieleningen.....	8821	.....
Leasingschulden en soortgelijke schulden.....	8831	.....
Kredietinstellingen.....	8841	.....
Overige leningen.....	8851	.....
Handelsschulden.....	8861	.....
Leveranciers.....	8871	.....
Te betalen wissels.....	8881	.....
Vooruitbetalingen op bestellingen.....	8891	.....
Overige schulden.....	8901	.....
Totaal der schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen.....	(42)	.....
Schulden met een resterende looptijd van meer dan één jaar doch hoogstens 5 jaar		
Financiële schulden.....	8802	.....
Achtergestelde leningen.....	8812	.....
Niet-achtergestelde obligatieleningen.....	8822	.....
Leasingschulden en soortgelijke schulden.....	8832	.....
Kredietinstellingen.....	8842	.....
Overige leningen.....	8852	.....
Handelsschulden.....	8862	.....
Leveranciers.....	8872	.....
Te betalen wissels.....	8882	.....
Vooruitbetalingen op bestellingen.....	8892	.....
Overige schulden.....	8902	12.000
Totaal der schulden met een resterende looptijd van meer dan één jaar doch hoogstens 5 jaar.....	8912	12.000
Schulden met een resterende looptijd van meer dan 5 jaar		
Financiële schulden.....	8803	.....
Achtergestelde leningen.....	8813	.....
Niet-achtergestelde obligatieleningen.....	8823	.....
Leasingschulden en soortgelijke schulden.....	8833	.....
Kredietinstellingen.....	8843	.....
Overige leningen.....	8853	.....
Handelsschulden.....	8863	.....
Leveranciers.....	8873	.....
Te betalen wissels.....	8883	.....
Vooruitbetalingen op bestellingen.....	8893	.....
Overige schulden.....	8903	.....
Totaal der schulden met een resterende looptijd van meer dan 5 jaar.....	8913	.....

Nr. 0867322926

VOL-kap 6.9

	Codes	Boekjaar
GEWAARBORGDE SCHULDEN (begrepen in de posten 17 en 42/48 van de passiva)		
Door Belgische overheidsinstellingen gewaarborgde schulden		
Financiële schulden.....	8921	.....
Achtergestelde leningen.....	8931	.....
Niet-achtergestelde obligatieleningen.....	8941	.....
Leasingschulden en soortgelijke schulden.....	8951	.....
Kredietinstellingen.....	8961	.....
Overige leningen.....	8971	.....
Handelsschulden.....	9081	.....
Leveranciers.....	8991	.....
Te betalen wissels.....	9001	.....
Vooruitbetalingen op bestellingen.....	9011	.....
Schulden met betrekking tot bezoldigingen en sociale lasten.....	9021	.....
Overige schulden.....	9051	.....
Totaal van de door Belgische overheidsinstellingen gewaarborgde schulden.....	9061	.....
Schulden gewaarborgd door zakelijke zekerheden gesteld of onherroepelijk beloofd op activa van de vennootschap		
Financiële schulden.....	8922	.....
Achtergestelde leningen.....	8932	.....
Niet-achtergestelde obligatieleningen.....	8942	.....
Leasingschulden en soortgelijke schulden.....	8952	.....
Kredietinstellingen.....	8962	.....
Overige leningen.....	8972	.....
Handelsschulden.....	8982	.....
Leveranciers.....	8992	.....
Te betalen wissels.....	9002	.....
Vooruitbetalingen op bestellingen.....	9012	.....
Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten.....	9022	.....
Belastingen.....	9032	.....
Bezoldigingen en sociale lasten.....	9042	.....
Overige schulden.....	9052	.....
Totaal der schulden gewaarborgd door zakelijke zekerheden gesteld of onherroepelijk beloofd op activa van de vennootschap.....	9062	.....
SCHULDEN MET BETREKKING TOT BELASTINGEN, BEZOLDIGINGEN EN SOCIALE LASTEN		
Belastingen (posten 450/3 en 178/9 van de passiva)		
Vervallen belastingenschulden.....	9072	.....
Niet-vervallen belastingenschulden.....	9073	296.728
Geraamde belastingenschulden.....	450	960
Bezoldigingen en sociale lasten (posten 454/9 en 178/9 van de passiva)		
Vervallen schulden ten aanzien van de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid.....	9076	.....
Andere schulden met betrekking tot bezoldigingen en sociale lasten.....	9077	2.074.931

Nr. 0867322926

VOL-kap 6.9

OVERLOPENDE REKENINGEN

Uitsplitsing van de post 492/3 van de passiva indien daaronder een belangrijk bedrag voorkomt

	Boekjaar
.....Charges à imputer : Intérêts et taxe sur compte-fidres.....	0
.....Toe te rekenen kost...Rente en belasting op effectieurekeningen.....	0
.....Produits à reporter : facturation repas scolaires provision janvier 2023.....	418,803
.....	

Nr. 0867322926

VOL-kap 6.10

BEDRIJFSRESULTATEN

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
BEDRIJFSOPBRENGSTEN			
Netto-omzet			
Uitsplitsing per bedrijfscategorie			
.....			
.....			
.....			
Uitsplitsing per geografische markt			
.....			
.....			
.....			
Andere bedrijfsopbrengsten			
Exploitatiesubsidies en vanwege de overheid ontvangen compenserende bedragen	740	1.950.415	1.995.612
BEDRIJFSKOSTEN			
Werknemers waarvoor de vennootschap een DIMONA- verklaring heeft ingediend of die zijn ingeschreven in het algemeen personeelsregister			
Totaal aantal op de afsluitingsdatum	9066	318	313
Gemiddeld personeelsbestand berekend in voltijdse equivalenten	9087	266,3	263,3
Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren	9088	409.835	374.397
Personeelskosten			
Bezoldigingen en rechtstreekse sociale voordelen	620	10.339.350	9.086.853
Werkgeversbijdragen voor sociale verzekeringen	621	3.017.949	2.613.390
Werkgeverspremies voor bovenwettelijke verzekeringen	622	11.616	11.271
Andere personeelskosten	623	1.455.213	739.242
Ouderdoms- en overlevingspensioenen	624	0	0

Nr. 0867322926

VOL-kap 6.10

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Voorzieningen voor pensioenen en soortgelijke verplichtingen			
Toevoegingen (bestedingen en terugnemingen)(+)/(-)	635	0	
Waardeverminderingen			
Op voorraden en bestellingen in uitvoering			
Geboekt	9110		
Teruggenomen	9111		
Op handelsvorderingen			
Geboekt	9112	148.123	112.521
Teruggenomen	9113	112.521	124.001
Voorzleningen voor risico's en kosten			
Toevoegingen	9115		
Bestedingen en terugnemingen	9116	104.928	
Andere bedrijfskosten			
Bedrijfsbelastingen en -laksen	640	750.673	732.165
Andere	641/8	2.262	21.914
Uitzendkrachten en ter beschikking van de vennootschap gestelde personen			
Totaal aantal op de afsluitingsdatum	9096	28	26
Gemiddeld aantal berekend in voltijdse equivalenten	9097	28,4	27,1
Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren	9098	3.828	36.397
Kosten voor de vennootschap	617	347.773	348.048

FINANCIËLE RESULTATEN

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
RECURRENTE FINANCIËLE OPBRENGSTEN			
Andere financiële opbrengsten			
Door de overheid toegekende subsidies, aangerekend op de resultatenrekening			
Kapitaalsubsidies	9125	30.030	49.935
Interestsubsidies	9126		
Uitsplitsing van de overige financiële opbrengsten			
Gerealiseerde wisselkoersverschillen	754	0	0
Andere			
.....			
.....			
RECURRENTE FINANCIËLE KOSTEN			
Afschrijving van kosten bij uitgifte van leningen			
6501			
Geactiveerde interesten			
6502			0
Waardeverminderingen op vlottende activa			
Geboekt			
6510			
Teruggenomen			
6511			
Andere financiële kosten			
Bedrag van het disconto ten laste van de vennootschap bij de verhandeling van vorderingen			
653			
Voorzieningen met financieel karakter			
Toevoegingen			
6560			
Bestedingen en terugnemingen			
6561			
Uitsplitsing van de overige financiële kosten			
Gerealiseerde wisselkoersverschillen			
654		0	0
Resultaten uit de omrekening van vreemde valuta			
655			
Andere			
.....			
.....			
.....			

OPBRENGSTEN EN KOSTEN VAN UITZONDERLIJKE OMVANG OF UITZONDERLIJKE MATE VAN VOORKOMEN

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
NIET-RECURRENTE OPBRENGSTEN	76	.....	.....
Niet-recurrente bedrijfsopbrengsten	(76A)	.....	.....
Terugneming van afschrijvingen en van waardeverminderingen op immateriële en materiële vaste activa	760	.....	.....
Terugneming van voorzieningen voor uitzonderlijke bedrijfsrisico's en -kosten	7620	.....	.....
Meerwaarden bij de realisatie van immateriële en materiële vaste activa	7630	.....	.....
Andere niet-recurrente bedrijfsopbrengsten	764/8	.....	.....
Niet-recurrente financiële opbrengsten	(76B)	.....	.....
Terugneming van waardeverminderingen op financiële vaste activa	761	.....	.....
Terugneming van voorzieningen voor uitzonderlijke financiële risico's en kosten	7621	.....	.....
Meerwaarden bij de realisatie van financiële vaste activa	7631	.....	.....
Andere niet-recurrente financiële opbrengsten	769	.....	.....
NIET-RECURRENTE KOSTEN	66	0	.....
Niet-recurrente bedrijfskosten	(66A)	0	.....
Niet-recurrente afschrijvingen en waardeverminderingen op oprichtingskosten, op immateriële en materiële vaste activa	660	.....	.....
Voorzieningen voor uitzonderlijke bedrijfsrisico's en -kosten: toevoegingen (bestedingen)	(+)(-) 6620	0	.....
Minderwaarden bij de realisatie van immateriële en materiële vaste activa	6630	.....	.....
Andere niet-recurrente bedrijfskosten	664/7	.....	0
Als herstructureringskosten geactiveerde niet-recurrente bedrijfskosten	(-) 6690	.....	.....
Niet-recurrente financiële kosten	(66B)	.....	.....
Waardeverminderingen op financiële vaste activa	661	.....	.....
Voorzieningen voor uitzonderlijke financiële risico's en kosten: toevoegingen (bestedingen)	(+)(-) 6621	.....	.....
Minderwaarden bij de realisatie van financiële vaste activa	6631	.....	.....
Andere niet-recurrente financiële kosten	668	.....	.....
Als herstructureringskosten geactiveerde niet-recurrente financiële kosten	(-) 6691	.....	.....

Nr. 0867322926

VOL-kap 6.13

BELASTINGEN EN TAKSEN

BELASTINGEN OP HET RESULTAAT

	Codes	Boekjaar
Belastingen op het resultaat van het boekjaar	9134	264
Verschuldigde of betaalde belastingen en voorheffingen	9135	264
Geactiveerde overschotten van betaalde belastingen en voorheffingen.....	9136	
Geraamde belastingssupplementen	9137	0
Belastingen op het resultaat van vorige boekjaren	9138	1.623
Verschuldigde of betaalde belastingssupplementen.....	9139	1.623
Geraamde belastingssupplementen of belastingen waarvoor een voorziening werd gevormd ..	9140	
Belangrijkste oorzaken van de verschillen tussen de winst vóór belastingen, zoals die blijkt uit de jaarrekening, en de geraamde belastbare winst		
.....		
.....		
.....		

Invloed van de niet-recurrente resultaten op de belastingen op het resultaat van het boekjaar

	Boekjaar
.....	
.....	
.....	

Bronnen van belastinglatenties

	Codes	Boekjaar
Actieve latenties	9141	
Gecumuleerde fiscale verliezen die aftrekbaar zijn van latere belastbare winsten	9142	
Andere actieve latenties		
.....		
Passieve latenties	9144	
Uitsplitsing van de passieve latenties		
.....		

BELASTING OP DE TOEGEVOEGDE WAARDE EN BELASTINGEN TEN LASTE VAN DERDEN

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
In rekening gebrachte belasting op de toegevoegde waarde			
Aan de vennootschap (aftrekbaar).....	9145	435.597	324.567
Door de vennootschap.....	9146	455.111	378.015
Ingehouden bedragen ten laste van derden bij wijze van			
Bedrijfsvoorheffing	9147	1.851.574	1.564.863
Roerende voorheffing	9148		

Nr. 0867322926

VOL-kap 6.14

NIET IN DE BALANS OPGENOMEN RECHTEN EN VERPLICHTINGEN

	Codes	Boekjaar
DOOR DE VENNOOTSCHAP GESTELDE OF ONHERROEPELIJK BELOOFDE PERSOONLIJKE ZEKERHEDEN ALS WAARBORG VOOR SCHULDEN OF VERPLICHTINGEN VAN DERDEN	9149	.....
Waarvan		
Door de vennootschap geïndosseerde handelseffecten in omloop	9150	.....
Door de vennootschap getrokken of voor aval getekende handelseffecten.....	9151	.....
Maximumbedrag ten belope waarvan andere verplichtingen van derden door de vennootschap zijn gewaarborgd	9153	.....
 ZAKELIJKE ZEKERHEDEN		
Zakelijke zekerheden die door de vennootschap op haar eigen activa werden gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden en verplichtingen van de vennootschap		
Hypotheken		
Boekwaarde van de bezwaarde activa.....	91611	.....
Bedrag van de inschrijving	91621	.....
Voor de onherroepelijke mandaten tot hypothekeken, het bedrag waarvoor de volmachthebber krachtens het mandaat inschrijving mag nemen.....	91631	.....
Pand op het handelsfonds		
Maximumbedrag waarvoor de schuld is gewaarborgd en waarvoor registratie plaatsvindt.....	91711	.....
Voor de onherroepelijke mandaten tot verpanding van het handelsfonds, het bedrag waarvoor de volmachthebber krachtens het mandaat tot registratie mag overgaan	91721	.....
Pand op andere activa of onherroepelijke mandaten tot verpanding van andere activa		
Boekwaarde van de bezwaarde activa.....	91811	.....
Maximumbedrag waarvoor de schuld is gewaarborgd.....	91821	.....
Gestelde of onherroepelijk beloofde zekerheden op de nog door de vennootschap te verwerven activa		
Bedrag van de betrokken activa	91911	.....
Maximumbedrag waarvoor de schuld is gewaarborgd.....	91921	.....
Voorrecht van de verkoper		
Boekwaarde van het verkochte goed.....	92011	.....
Bedrag van de niet-betaalde prijs	92021	.....

Nr. 0867322926

VOL-kap 6.14

	Codes	Boekjaar
Zakelijke zekerheden die door de vennootschap op haar eigen activa werden gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden en verplichtingen van derden		
Hypotheken		
Boekwaarde van de bezwaarde activa.....	91612	.....
Bedrag van de inschrijving.....	91622	.....
Voor de onherroepelijke mandaten tot hypothekeken, het bedrag waarvoor de volmachthebber krachtens het mandaat inschrijving mag nemen.....	91632	.....
Pand op het handelsfonds		
Maximumbedrag waarvoor de schuld is gewaarborgd en waarvoor registratie plaatsvindt.....	91712	.....
Voor de onherroepelijke mandaten tot verpanding van het handelsfonds, het bedrag waarvoor de volmachthebber krachtens het mandaat tot registratie mag overgaan.....	91722	.....
Pand op andere activa of onherroepelijke mandaten tot verpanding van andere activa		
Boekwaarde van de bezwaarde activa.....	91812	.....
Maximumbedrag waarvoor de schuld is gewaarborgd.....	91822	.....
Gestelde of onherroepelijk beloofde zekerheden op de nog door de vennootschap te verwerven activa		
Bedrag van de betrokken activa.....	91912	.....
Maximumbedrag waarvoor de schuld is gewaarborgd.....	91922	.....
Voorrecht van de verkoper		
Boekwaarde van het verkochte goed.....	92012	.....
Bedrag van de niet-betaalde prijs.....	92022	.....

	Codes	Boekjaar
GOEDEREN EN WAARDEN GEHOUDEN DOOR DERDEN IN HUN NAAM MAAR TEN BATE EN OP RISICO VAN DE VENNOOTSCHAP, VOOR ZOVER DEZE GOEDEREN EN WAARDEN NIET IN DE BALANS ZIJN OPGENOMEN		
.....	
.....	
.....	
BELANGRIJKE VERPLICHTINGEN TOT AANKOOP VAN VASTE ACTIVA		
..... Les Cuisines Bruxelloises ont un bail emphytéotique de 40 ans (jusque fin 2053) pour Haren dont le canon annuel s'élève à 30KEUR.....		0
..... Les Cuisines Bruxelloises ont un bail pour Anderlecht dont le loyer annuel est de l'ordre de 30KEUR.....		0
.....		0
BELANGRIJKE VERPLICHTINGEN TOT VERKOOP VAN VASTE ACTIVA		
.....	
.....	
TERMIJNVERRICHTINGEN		
Gekochte (te ontvangen) goederen.....	9213	.....
Verkochte (te leveren) goederen.....	9214	.....
Gekochte (te ontvangen) deviezen.....	9215	.....
Verkochte (te leveren) deviezen.....	9216	.....

Nr. 0867322926

VOL-kap 6.14

VERPLICHTINGEN VOORTVLOEIEND UIT DE TECHNISCHE WAARBORGEN VERBONDEN AAN REEDS GEPRESTEERDE VERKOPEN OF DIENSTEN

.....

Boekjaar
.....
.....
.....

BEDRAG, AARD EN VORM VAN BELANGRIJKE HANGENDE GESCHILLEN EN ANDERE BELANGRIJKE VERPLICHTINGEN

.....

Boekjaar
.....
.....
.....

REGELING INZAKE HET AANVULLEND RUST- OF OVERLEVINGSPENSIOEN TEN BEHOEVE VAN DE PERSONEELS- OF DIRECTIELEDEN

Beknopte beschrijving

.....

Genomen maatregelen om de daaruit voortvloeiende kosten te dekken

.....

PENSIOENEN DIE DOOR DE VENNOOTSCHAP ZELF WORDEN GEDRAGEN

Geschat bedrag van de verplichtingen die voortvloeien uit reeds gepresteerd werk.....
 Basis en wijze waarop dit bedrag wordt berekend

.....

Code	Boekjaar
9220

AARD EN FINANCIËLE GEVOLGEN VAN MATERIËLE GEBEURTENISSEN DIE ZICH NA BALANSDATUM HEBBEN VOORGEDAAN en die niet in de resultatenrekening of balans worden weergegeven

.....

Boekjaar
.....
.....
.....



Nr. 0867322926

VOL-kap 6.14

AAN- OF VERKOOPVERBINTENISSEN DIE DE VENNOOTSCHAP ALS OPTIESCHRIJVER VAN CALL- EN PUTOPTIES HEEFT

.....

Boekjaar
.....
.....
.....

AARD, ZAKELIJK DOEL EN FINANCIËLE GEVOLGEN VAN BUITENBALANS REGELINGEN
 Mits de risico's of voordelen die uit dergelijke regelingen voortvloeien van enige betekenis zijn en voor zover de openbaarmaking van dergelijke risico's of voordelen noodzakelijk is voor de beoordeling van de financiële positie van de vennootschap

.....

Boekjaar
.....
.....
.....

ANDERE NIET IN DE BALANS OPGENOMEN RECHTEN EN VERPLICHTINGEN (met inbegrip van deze die niet kunnen worden gecijferd)

..... L'entité est membre d'une unité de TVA et ainsi solidaire entre ses membres 0
 LCB a 17 parts pour 8.602,90 € d'EthiasCo. Cette participation existe tant que l'Association est membre coopérateur. 0
 De rechtspersoon is lid van een btw-eenheid waarvan de leden dus hoofdelijk aansprakelijk zijn. 0

Boekjaar
.....
.....
.....

⇒ VOL 11

Nr. 0867322926

VOL-kap 6.15

BETREKKINGEN MET VERBONDEN ONDERNEMINGEN, GEASSOCIEERDE ONDERNEMINGEN EN DE ANDERE ONDERNEMINGEN WAARMEE EEN DEELNEMINGSVERHOUDING BESTAAT

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
VERBONDEN ONDERNEMINGEN			
Financiële vaste activa	(280/1)	.....	.....
Deelnemingen	(280)	.....	.....
Achtergestelde vorderingen.....	9271	.....	.....
Andere vorderingen.....	9281	.....	.....
Vorderingen	9291	.....	.....
Op meer dan één jaar	9301	.....	.....
Op hoogstens één jaar	9311	.....	.....
Geldbeleggingen	9321	.....	.....
Aandelen	9331	.....	.....
Vorderingen.....	9341	.....	.....
Schulden	9351	.....	.....
Op meer dan één jaar	9361	.....	.....
Op hoogstens één jaar	9371	.....	.....
Persoonlijke en zakelijke zekerheden			
Door de vennootschap gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden of verplichtingen van verbonden ondernemingen	9381	.....	.....
Door verbonden ondernemingen gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden of verplichtingen van de vennootschap.....	9391	.....	.....
Andere betekenisvolle financiële verplichtingen	9401	.....	.....
Financiële resultaten			
Opbrengsten uit financiële vaste activa	9421	.....	.....
Opbrengsten uit vlottende activa	9431	.....	.....
Andere financiële opbrengsten.....	9441	.....	.....
Kosten van schulden	9461	.....	.....
Andere financiële kosten	9471	.....	.....
Realisatie van vaste activa			
Verwezenlijkte meerwaarden	9481	.....	.....
Verwezenlijkte minderwaarden.....	9491	.....	.....

Nr. 0867322926

VOL-kap 6.15

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
GEASSOCIEERDE ONDERNEMINGEN			
Financiële vaste activa	9253		
Deelnemingen.....	9263		
Achtergestelde vorderingen.....	9273		
Andere vorderingen.....	9283		
Vorderingen	9293		
Op meer dan één jaar.....	9303		
Op hoogstens één jaar.....	9313		
Schulden	9353		
Op meer dan één jaar.....	9363		
Op hoogstens één jaar.....	9373		
Persoonlijke en zakelijke zekerheden			
Door de vennootschap gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden of verplichtingen van geassocieerde ondernemingen.....	9383		
Door geassocieerde ondernemingen gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden of verplichtingen van de vennootschap.....	9393		
Andere betekenisvolle financiële verplichtingen	9403		
ANDERE ONDERNEMINGEN WAARMEE EEN DEELNEMINGSVERHOUDING BESTAAT			
Financiële vaste activa	9252		
Deelnemingen.....	9262		
Achtergestelde vorderingen.....	9272		
Andere vorderingen.....	9282		
Vorderingen	9292		
Op meer dan één jaar.....	9302		
Op hoogstens één jaar.....	9312		
Schulden	9352		
Op meer dan één jaar.....	9362		
Op hoogstens één jaar.....	9372		

TRANSACTIES MET VERBODEN PARTIJEN BUITEN NORMALE MARKTVOORWAARDEN

Vermelding van dergelijke transacties indien zij van enige betekenis zijn, met opgave van het bedrag van deze transacties, de aard van de betrekking met de verboden partij, alsmede andere informatie over de transacties die nodig is voor het verkrijgen van inzicht in de financiële positie van de vennootschap

	Boekjaar
..... Néant : 0 EUR / Nihil : 0 EUR.....	0
..... Etant entendu qu'en l'absence de critères juridiques permettant un inventaire des transactions avec des parties liées en dehors des conditions normales du marché, aucune information n'a pu être incluse.....	0
..... Bij gebrek aan wettelijke criteria die het mogelijk zouden maken om een inventaris op te maken van.....	0

⇒ VOL 17

Nr. 0867322926

VOL-kap 6.16

FINANCIËLE BETREKKINGEN MET

BESTUURDERS EN ZAAKVOERDERS, NATUURLIJKE OF RECHTSPERSONEN DIE DE VENNOOTSCHAP RECHTSTREEKS OF ONRECHTSTREEKS CONTROLEREN ZONDER VERBONDEN ONDERNEMINGEN TE ZIJN, OF ANDERE ONDERNEMINGEN DIE DOOR DEZE PERSONEN RECHTSTREEKS OF ONRECHTSTREEKS GECONTROLEERD WORDEN

Uitstaande vorderingen op deze personen..... 9500
 Voornaamste voorwaarden betreffende de vorderingen, interestvoet, looptijd, eventueel afgeloste of afgeschreven bedragen of bedragen waarvan werd afgezien

Waarborgen toegestaan in hun voordeel..... 9501

Andere betekenisvolle verplichtingen aangegaan in hun voordeel..... 9502

Rechtstreekse en onrechtstreekse bezoldigingen en ten laste van de resultatenrekening toegekende pensioenen, voor zover deze vermelding niet uitsluitend of hoofdzakelijk betrekking heeft op de toestand van een enkel identificeerbaar persoon

Aan bestuurders en zaakvoerders..... 9503
 Aan oud-bestuurders en oud-zaakvoerders..... 9504

Codes	Boekjaar
9500
9501
9502
9503
9504

DE COMMISSARIS(SEN) EN DE PERSONEN MET WIE HIJ (ZIJ) VERBONDEN IS (ZIJN)

Bezoldiging van de commissaris(sen)..... 9505 6.500

Bezoldiging voor uitzonderlijke werkzaamheden of bijzondere opdrachten uitgevoerd binnen de vennootschap door de commissaris(sen)

Andere controleopdrachten 95061
 Belastingadviesopdrachten..... 95062
 Andere opdrachten buiten de revisorale opdrachten 95063

Bezoldiging voor uitzonderlijke werkzaamheden of bijzondere opdrachten uitgevoerd binnen de vennootschap door personen met wie de commissaris(sen) verbonden is (zijn)

Andere controleopdrachten 95081
 Belastingadviesopdrachten..... 95082
 Andere opdrachten buiten de revisorale opdrachten 95083

Codes	Boekjaar
9505	..... 6.500
95061
95062
95063
95081
95082
95083

Vermeldingen in toepassing van artikel 3:64, §2 en §4 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen

.....

Nr. 0867322926

VOL-kap 6.17

AFGELEIDE FINANCIËLE INSTRUMENTEN DIE NIET GEWAARDEERD ZIJN OP BASIS VAN DE REËLE WAARDE

VOOR IEDERE CATEGORIE AFGELEIDE FINANCIËLE INSTRUMENTEN DIE NIET GEWAARDEERD ZIJN OP BASIS VAN DE REËLE WAARDE

Categorie afgeleide financiële instrumenten	Ingedekt risico	Speculatie/dekking	Omvang	Boekjaar		Vorig boekjaar	
				Boekwaarde	Reële waarde	Boekwaarde	Reële waarde

FINANCIËLE VASTE ACTIVA GEBOEKT TEGEN EEN HOGER BEDRAG DAN HUN REËLE WAARDE

Bedrag van de afzonderlijke activa of van passende groepen ervan

.....

Redenen waarom de boekwaarde niet is verminderd

.....

Elementen die toelaten te veronderstellen dat de boekwaarde zal kunnen worden gerealiseerd

.....

Boekwaarde	Reële waarde

Nr. 0867322926

VOL-kap 6.18.1

VERKLARING BETREFFENDE DE GECONSOLIDEERDE JAARREKENING

INLICHTINGEN TE VERSTREKKEN DOOR ELKE VENNOOTSCHAP DIE ONDERWORPEN IS AAN DE BEPALINGEN VAN HET WETBOEK VAN VENNOOTSCHAPPEN EN VERENIGINGEN INZAKE DE GECONSOLIDEERDE JAARREKENING

De vennootschap heeft een geconsolideerde jaarrekening en een geconsolideerd jaarverslag opgesteld en openbaar gemaakt*

De vennootschap heeft geen geconsolideerde jaarrekening en geconsolideerd jaarverslag opgesteld, omdat zij daarvan vrijgesteld is om de volgende reden(en)*

De vennootschap en haar dochtervennootschappen overschrijden op geconsolideerde basis niet meer dan één van de in artikel 1:26 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen vermelde criteria*

De vennootschap heeft alleen maar dochtervennootschappen die, gelet op de beoordeling van het geconsolideerd vermogen, de geconsolideerde financiële positie of het geconsolideerd resultaat, individueel en tezamen, slechts van te verwaarlozen betekenis zijn* (artikel 3:23 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen)

De vennootschap is zelf dochtervennootschap van een moedervennootschap die een geconsolideerde jaarrekening, waarin haar jaarrekening door consolidatie opgenomen is, opstelt en openbaar maakt*

In voorkomend geval, motivering dat aan alle voorwaarden tot vrijstelling, opgenomen in artikel 3:26, §2 en §3 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen, is voldaan:

.....

Naam, volledig adres van de zetel en, zo het een vennootschap naar Belgisch recht betreft, het ondernemingsnummer van de moedervennootschap die de geconsolideerde jaarrekening opstelt en openbaar maakt, op grond waarvan de vrijstelling is verleend:

Naam	.....	Nr. / Bus	.....
Adres	.....	
Postcode	.....	Gemeente	.....
Land	.....	Ondernemingsnummer	.....

INLICHTINGEN DIE MOETEN WORDEN VERSTREKT DOOR DE VENNOOTSCHAP INDIEN ZIJ DOCHTERVENNOOTSCHAP OF GEMEENSCHAPPELIJKE DOCHTERVENNOOTSCHAP IS

Naam, volledig adres van de zetel en, zo het een vennootschap naar Belgisch recht betreft, het ondernemingsnummer van de moedervennootschap(en) en de aanduiding of deze moedervennootschap(en) een geconsolideerde jaarrekening, waarin haar jaarrekening door consolidatie opgenomen is, opstelt (opstellen) en openbaar maakt (maken)**:

* Schrappen wat niet van toepassing is.

** Wordt de jaarrekening van de vennootschap op verschillende niveaus geconsolideerd, dan worden deze gegevens verstrekt, enerzijds voor het grootste geheel en anderzijds voor het kleinste geheel van vennootschappen waarvan de vennootschap als dochter deel uitmaakt en waarvoor een geconsolideerde jaarrekening wordt opgesteld en openbaar gemaakt.

Nr. 0867322926

VOL-kap 6.18.2

FINANCIËLE BETREKKINGEN VAN DE GROEP WAARVAN DE VENNOOTSCHAP AAN HET HOOFD STAAT IN BELGIË MET DE COMMISSARIS(SEN) EN DE PERSONEN MET WIE HIJ (ZIJ) VERBONDEN IS (ZIJN)

	Codes	Boekjaar
Vermeldingen in toepassing van artikel 3:65, §4 en §5 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen		
Bezoldiging van de commissaris(sen) voor de uitoefening van een mandaat van commissaris op het niveau van de groep waarvan de vennootschap die de informatie publiceert aan het hoofd staat	9507	.....
Bezoldiging voor uitzonderlijke werkzaamheden of bijzondere opdrachten uitgevoerd bij deze groep door de commissaris(sen)		
Andere controleopdrachten	95071	.....
Belastingadviesopdrachten	95072	.....
Andere opdrachten buiten de revisorale opdrachten	95073	.....
Bezoldiging van de personen met wie de commissaris(sen) verbonden is (zijn) voor de uitoefening van een mandaat van commissaris op het niveau van de groep waarvan de vennootschap die de informatie publiceert aan het hoofd staat	9509	.....
Bezoldiging voor uitzonderlijke werkzaamheden of bijzondere opdrachten uitgevoerd bij deze groep door personen met wie de commissaris(sen) verbonden is (zijn)		
Andere controleopdrachten	95091	.....
Belastingadviesopdrachten	95092	.....
Andere opdrachten buiten de revisorale opdrachten	95093	.....

Vermeldingen in toepassing van artikel 3:64, §2 en §4 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen

.....

WAARDERINGSREGELS

1. Principes généraux

Les règles d'évaluation sont établies conformément aux dispositions à l'arrêté royal du 28 avril 2015 portant exécution du Code des Sociétés et Associations.

La dernière modification des règles d'évaluation a été approuvée par le Conseil d'Administration en date du 25 mai 2021.

Ainsi, en vue d'assurer l'image fidèle, il a été dérogé aux règles d'évaluation prévues dans cet arrêté dans les cas exceptionnels suivants: En tenant compte de l'espérance de la durée de vie réelle de nos investissements, il nous a paru opportun de adapter le système d'amortissement de certains types d'immobilisations incorporelles et corporelles, à savoir :

Comptes 21510 Type d'investissement: logiciel propre

Taux d'amortissement actuel: 20%Durée d'utilité actuelle (en années): 5

Taux d'amortissement proposé: 25% Durée d'utilité proposée (en années): 4

Actuellement, il s'agit principalement des investissements réalisés dans le cadre de contrat HNF gérant les commerces et la production à l'origine pour le secteur de la santé et de HESCO (logiciel lié à la gestion des rendez-vous des repas sociaux). Pour ce type d'investissements, nous estimons que en la système plus soutenu des adaptations informatiques à venir, il est plus raisonnable d'envoyer une durée de 4 ans plutôt que 5 ans.

Comptes 221010Type d'investissement: Construction

Taux d'amortissement : 10% ou 6,67% ou 9% ou 9% ou 20% Durée d'utilité (en années): 10 ou 15 ou 20 ou 25 ou 33,33

Par construction, il faut entendre tout ce qui peut être directement lié à l'infrastructure des bâtiments.

Pour ce qui concerne l'achat d'un bâtiment, la durée est de 33,33 ans, soit un taux d'amortissement de 3%.

Pour ce qui concerne les aménagements des bâtiments existants (installations de climats par ex), la durée peut être limitée à 10 ans ;

Pour ce qui est des constructions lourdes (installation d'une cuisine toute équipée telle qu'envoyée pour le site de Brugmann par ex), une durée de vie de 25 ans nous paraît justifiée ;

Pour l'adaptation d'un bâtiment existant avec des installations de type "technique spéciale" tel que ponton pour buses, une durée de vie de 10 ans peut être retenue.

Pour les travaux électriques, une durée de vie de 15 ans est à prendre en considération afin de s'aligner sur la durée du certificat de conformité (CA de 25/05/2021).

Comptes 23010 Type d'investissement: Installations techniques et machines/matériels

Taux d'amortissement : 10% ou 14,3% ou 20% Durée d'utilité (en années): 10 ou 7 ou 5

Pour ce type d'investissements, l'adaptation de la durée de vie notifiée résulte du fait de la technique/ puissance utilisée et de l'intensité d'utilisation des installations et machines.

Pour les chariots de transport de repas ; avec les chariots de type "technique améliorée" : 7 ans Pour les chariots avec barre : 7 ans

Pour les buses : 10 ans

Pour les barres de portionnement : 10 ans.

Pour les systèmes de lavage :

-un tunnel de lavage (100.000 €) : 10 ans

-les autres types de lave-vaisselle (28.000€/30.000€) : 7 ans.

Pour les fours :

-Les fours de cuisson à température (four de réfrigération) tels que par ex ceux utilisés pour la liaison froide : 7 ans

-les fours de cuisson/cuilli : 10 ans.

Pour les installations frigorifiques :

-les investissements liés à la création de groupes de froid ou chambres froides : 10 ans

-les appareils frigorifiques et congélateurs : 7 ans.

Pour les chaudières : 10 ans.

Pour les moulinettes : 7 ans (type Bezzart) ou 12 ans (type Mecapack)

Pour les systèmes d'étiquetage et d'impression : 7 ans.

Pour les installations et machines laquée : 5 ans (CA du 25/5/2021)

Comptes 23200/232010Type d'investissement: Outillage/matériels

=> VOL 17

ANDERE IN DE TOELICHTING TE VERMELDEN INLICHTINGEN

Evènements postérieurs à la clôture et autres informations requises

Depuis mars 2020, notre association a été fortement impactée par la crise sanitaire de la COVID-19, tout comme l'ensemble du secteur de la restauration collective. Les conséquences de cette pandémie ont eu un effet significatif sur nos activités. Les résultats financiers des années 2020 et 2021 ont enregistré des pertes respectives de 161 954,36 € et 49 180,43 €. En conséquence, nos réserves ont été utilisées au cours de ces deux années, ce qui a réduit leur montant total à 5.107.407,70 € (dont 888.885,22€ affectées à la réserve Impact Covid 19/Augmentations de prix).

En 2021, en sur-croûte l'augmentation de nos charges salariales supérieures à 10%, nous avons été confrontés à une flambée sans précédent des prix des matières premières, en particulier des huiles, du poisson, des produits laitiers, du pain, des céréales et de la viande. De plus, nous avons également subi une augmentation considérable des coûts de l'énergie (transport). Les prix des matières premières ont régulièrement augmenté de plus de 20 %, sans que nous puissions pas répercuter sur nos prix de vente. En conséquence, l'année 2021 se termine également par une perte de 279.821,07€. Nous avons utilisé nos réserves pour couvrir cette perte. Le solde de nos dernières s'élevé dès lors à 4.828.586,63€.

Au cours des premiers mois de l'année, la situation n'a pas encore montré une tendance à la baisse des prix des matières premières qui restent très élevés. Nos instances sont préoccupées par cette situation et surveillent attentivement les évolutions des marchés.

Evènements na de afsluiting en andere vereiste informatie

Sinds maart 2020 is onze vereniging zwaar getroffen door de coronacrisis, net als de hele grondstoffen- en cateringsector. De gevolgen van deze pandemie hebben een aanzienlijke impact gehad op onze activiteiten. De financiële resultaten voor 2020 en 2021 tonen verlies van respectievelijk € 161.954,36 en € 49.180,43. Als gevolg hiervan hebben we gedurende deze twee jaar onze reserves moeten aanpakken, waardoor deze in totaal daalden tot € 5.107.407,70 (waarvan € 888.885,22 werd toegewezen aan de reserve Impact Covid 19/Prijverhogingen).

In 2021 werden we, naast de toename van onze loonkosten van meer dan 10%, geconfronteerd met een opvallende stijging van de grondstofprijzen. Het nam olie, via, melkproducten, brood, granen en vlees. Daarnaast kregen we te maken met een aanzienlijke stijging van de energiekosten (transport). De grondstofprijzen zijn blijven stijgen tot meer dan 20%, zonder dat we dit konden doorrekenen in onze verkoopprijzen. Hierdoor zal ook 2021 worden afgesloten met een verlies van € 279.821,07. We hebben onze reserves gebruikt om dit verlies te dekken. Deze bedragen nu nog € 4.828.586,63.

In de eerste maanden van dit jaar is er nog geen dalende trend te zien in de grondstofprijzen, die nog erg hoog blijven. Onze bestuursorganen maken zich zorgen over deze situatie en houden de marktontwikkelingen nauwlettend in de gaten. *



Nr. 0867322926

VOL-kap 7

**ANDERE OVEREENKOMSTIG HET WETBOEK
VAN VENNOOTSCHAPPEN EN VERENIGINGEN
NEER TE LEGGEN DOCUMENTEN**

JAARVERSLAG

.....

.....

.....

Nr. 0867322926

VOL-kap 8

VERSLAG VAN DE COMMISSARISSEN

.....
.....
.....

Nr. 0867322926

VOL-kap 9

VERSLAG VAN BETALINGEN AAN OVERHEDEN

.....
.....
.....

Nr. 0867322926

VOL-kap 10

SOCIALE BALANS

Nummers van de paritaire comités die voor de vennootschap bevoegd zijn:

STAAT VAN DE TEWERKGESTELDE PERSONEN

**WERKNEMERS WAARVOOR DE VENNOOTSCHAP EEN DIMONA-VERKLARING HEEFT INGEDIEND OF DIE ZIJN
 INGESCHREVEN IN HET ALGEMEEN PERSONEELSREGISTER**

Tijdens het boekjaar

	Codes	Totaal	f. Mannen	2. Vrouwen
Gemiddeld aantal werknemers				
Voltijds	1001	252,5	180,0	72,5
Deeltijds	1002	53,3	23,3	30,0
Totaal in voltijdse equivalenten (VTE)	1003	282,6	192,5	90,1
Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren				
Voltijds	1011	369.976	266.016	103.962
Deeltijds	1012	39.858	15.831	24.027
Totaal	1013	409.835	281.847	127.989
Personeelskosten				
Voltijds	1021	12.311.718	8.545.080	3.766.638
Deeltijds	1022	1.096.135	383.889	712.246
Totaal	1023	13.407.853	8.928.969	4.478.884
Bedrag van de voordelen bovenop het loon	1033	345.991	242.476	103.515

Tijdens het vorige boekjaar

	Codes	P. Totaal	1P. Mannen	2P. Vrouwen
Gemiddeld aantal werknemers in VTE	1003	283,3	174,5	88,8
Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren	1013	374.397	251.216	123.181
Personeelskosten	1023	11.736.593	7.641.559	4.095.034
Bedrag van de voordelen bovenop het loon	1033	316.382	215.436	100.946

Nr. 0867322926

VOL-kap 10

**WERKNEMERS WAARVOOR DE VENNOOTSCHAP EEN DIMONA-VERKLARING HEEFT INGEDIEND OF DIE ZIJN
 INGESCHREVEN IN HET ALGEMEEN PERSONEELSREGISTER (vervolg)**

	Codes	1. Voltijds	2. Deeltijds	3. Totaal in voltijdse equivalenten
Op de afsluitingsdatum van het boekjaar				
Aantal werknemers	105	251	67	286,3
Volgens de aard van de arbeidsovereenkomst				
Overeenkomst voor een onbepaalde tijd	110	203	23	220,5
Overeenkomst voor een bepaalde tijd	111	45	44	62,8
Overeenkomst voor een duidelijk omschreven werk	112			
Vervangingsovereenkomst	113	3		3,0
Volgens het geslacht en het studieniveau				
Mannen	120	183	33	199,5
lager onderwijs	1200	38	7	41,4
secundair onderwijs	1201	129	25	141,7
hoger niet-universitair onderwijs	1202	12	1	12,4
universitair onderwijs	1203	4		4,0
Vrouwen	121	68	34	86,8
lager onderwijs	1210	9	5	11,1
secundair onderwijs	1211	41	29	57,7
hoger niet-universitair onderwijs	1212	15		15,0
universitair onderwijs	1213	3		3,0
Volgens de beroepscategorie				
Directiepersoneel	130			
Bedienden	134	48	5	52,0
Arbeiders	132	203	62	234,3
Andere	133			

UITZENDKRACHTEN EN TER BESCHIKKING VAN DE VENNOOTSCHAP GESTELDE PERSONEN

	Codes	1. Uitzendkrachten	2. Ter beschikking van de vennoot- schap gestelde personen
Tijdens het boekjaar			
Gemiddeld aantal tewerkgestelde personen	150	0,8	28,0
Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren	151	1.494	2.333
Kosten voor de vennootschap	152	37.286	310.487

Nr. 0867322926

VOL-kap 10

TABEL VAN HET PERSONEELSVEROLOP TIJDENS HET BOEKJAAR

INGETREDEN

Aantal werknemers waarvoor de vennootschap tijdens het boekjaar een DIMONA-verklaring heeft ingediend of die tijdens het boekjaar werden ingeschreven in het algemeen personeelsregister.....

Codes	1. Voltijds	2. Deeltijds	3. Totaal in voltijdse equivalenten
205	120	60	144,8

Volgens de aard van de arbeidsovereenkomst

Overeenkomst voor een onbepaalde tijd.....
 Overeenkomst voor een bepaalde tijd.....
 Overeenkomst voor een duidelijk omschreven werk.....
 Vervangingsovereenkomst.....

210	18	1	18,8
211	102	59	125,8
212			
213			

UITGETREDEN

Aantal werknemers met een in de DIMONA-verklaring aangegeven of een in het algemeen personeelsregister opgetekende datum waarop hun overeenkomst tijdens het boekjaar een einde nam.....

Codes	1. Voltijds	2. Deeltijds	3. Totaal in voltijdse equivalenten
305	126	50	148,7

Volgens de aard van de arbeidsovereenkomst

Overeenkomst voor een onbepaalde tijd.....
 Overeenkomst voor een bepaalde tijd.....
 Overeenkomst voor een duidelijk omschreven werk.....
 Vervangingsovereenkomst.....

310	20	8	25,5
311	106	42	123,2
312			
313			

Volgens de reden van beëindiging van de overeenkomst

Pensioen.....
 Werkloosheid met bedrijfstoeslag.....
 Afdanking.....
 Andere reden.....

340	2	4	4,6
341			
342	14	1	14,8
343	110	45	129,3

Waarvan: het aantal werknemers dat als zelfstandige ten minste op halftijdse basis diensten blijft verlenen aan de vennootschap.....

350			
-----	--	--	--

Nr. 0867322926

VOL-kap 10

INLICHTINGEN OVER DE OPLEIDINGEN VOOR DE WERKNEMERS TIJDENS HET BOEKJAAR

	Codes	Mannen	Codes	Vrouwen
Totaal van de formele voortgezette beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever				
Aantal betrokken werknemers	5801	15	5811	7
Aantal gevolgde opleidingsuren	5802	570	5812	266
Nettokosten voor de vennootschap	5803	10.260	5813	4.788
waarvan brutokosten rechtstreeks verbonden met de opleiding	58031	10.260	58131	4.788
waarvan betaalde bijdragen en stortingen aan collectieve fondsen	58032		58132	
waarvan ontvangen tegemoetkomingen (in mindering)	58033		58133	
Totaal van de minder formele en informele voortgezette beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever				
Aantal betrokken werknemers	5821	110	5831	70
Aantal gevolgde opleidingsuren	5822	1.320	5832	840
Nettokosten voor de vennootschap	5823	20.020	5833	12.740
Totaal van de initiële beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever				
Aantal betrokken werknemers	5841	1	5851	1
Aantal gevolgde opleidingsuren	5842	494	5852	228
Nettokosten voor de vennootschap	5843	2.544	5853	716

REMUNERATIEVERSLAG

*voor de vennootschappen waarin de overheid of één of meer publiekrechtelijke rechtspersonen een controle uitoefenen
(artikel 3:12, §1, 9° van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen)*

.....
.....
.....

BELANGENCONFLICTEN EN OVEREENKOMSTEN

- *Notulen of bijzonder verslag over de beslissingen en/of verichtingen die een vermogensrechtelijk belangenconflict inhouden tussen een bestuurder en de vennootschap en/of over de tussen de enige bestuurder die tevens de enige aandeelhouder is en de vennootschap gesloten overeenkomsten (artikel 5:77, §1, artikel 6:65, §1, artikel 7:96, §1 en artikel 7:103, §1 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen)*
- *Verslag over de tussen de enige aandeelhouder en de vennootschap gesloten overeenkomsten (artikel 7:231, lid 3 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen)*

.....
.....
.....

VERSLAG VAN DE RAAD VAN TOEZICHT

van een Europese vennootschap (artikel 15:29 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen) of van een Europese coöperatieve vennootschap (artikel 16:27 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen)

.....
.....
.....
.....

Nr. 0867322926

VOL-kap 14

JAARREKENING(EN)

van de onderneming(en) waarvoor de neerleggende vennootschap onbeperkt aansprakelijk is in haar hoedanigheid van onbeperkt aansprakelijk vennoot of lid (enkel toe te voegen indien de codes A, B, C en D in sectie VOL-kap 6.5.2 niet van toepassing zijn) (artikel 3:12, §1, 7° van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen)

.....
.....
.....

Nr. 0867322926

VOL-kap 15

ANDERE DOCUMENTEN

(door de vennootschap te specificeren)

.....
.....
.....

N°	0867322926	VOL. 16
----	------------	---------

Bestuurders en zaakvoerders (vervolg van blz. VOL. 2.1)

LEMAITRE, Catherine						
Rue du Tivoli	10	bus 2.1	1020	Laeken	Belgique	
	Bestuurder [13] (02/09/2019 - 30/06/2025)					

LEPOIVRE, Sébastien						
Allées de Provence	20		1140	Evere	Belgique	
	Bestuurder [13] (24/06/2019 - 30/06/2025)					

LHOEST, Sonia						
Neerleest	2		1020	Laeken	Belgique	
	Bestuurder [13] (02/09/2019 - 30/05/2022)					

LUAHABI, Ismail						
Rue des Secours	27		1210	Saint-Josse-ten-Noode	Belgique	
	Bestuurder [13] (24/06/2019 - 30/06/2025)					

MAATI, Naïma						
Boulevard Anspach	183		1000	Bruxelles	Belgique	
	Bestuurder [13] (02/09/2019 - 30/05/2022)					

OURIAGHLI, Mohamed						
Avenue de la Bugrane	118		1020	Laeken	Belgique	
	Bestuurder [13] (12/11/2019 - 30/06/2025)					

TAYENNE, Brigitte						
Boulevard Maurice Herbet	80		1070	Anderlecht	Belgique	
	Bestuurder [13] (24/06/2019 - 30/06/2025)					

WAUTERS, Didier						
Rue Marie-Christine	131		1020	Laeken	Belgique	
	Bestuurder [13] (02/09/2019 - 30/06/2025)					

TKINT DE ROODENBEKE, Daphnée						
Rue Héger Bordet	1		1000	Bruxelles	Belgique	
	Bestuurder [13] (21/06/2021 - 30/05/2022)					

EL GHOUL, Saïd						
Rue Jules Lahaye	155/A		1090	Jette	Belgique	
	Bestuurder [13] (30/05/2022 - 30/06/2025)					

ZIAN, Khalid						
Rue Stevens Delannoy	73		1020	Laeken	Belgique	
	Bestuurder [13] (30/05/2022 - 30/06/2025)					

PAPADOPOULOS, Anastasia						
Rue Drootbeek	35		1020	Laeken	Belgique	
	Bestuurder [13] (30/05/2022 - 30/06/2025)					

BUISSERET, Laurence Michèle						
Avenue Claire	22		1410	Waterloo	Belgique	
	Bestuurder [13] (30/05/2022 - 30/06/2025)					

AZDAD, Aberrachid						
Avenue François Sebrecchts	63/25		1080	Molenbeek-Saint-Jean	Belgique	
	Bestuurder [13] (25/06/2020 - 30/06/2025)					

ABID, Fatima						
Rue des Tanneurs	52/1		1000	Bruxelles	Belgique	
	Bestuurder [13] (06/05/2013 - 30/06/2025)					

LHOEST, Audrey						
Chaussée d'Ixelles	126	bus 6	1050	Ixelles	Belgique	
	Bestuurder [13] (30/05/2022 - 30/06/2025)					

DE CALLATAY-HERBIET, Françoise						
Rue au Bois	272		1150	Woluwe-Saint-Pierre	Belgique	
	Bestuurder [13] (21/10/2021 - 30/06/2025)					

LOUYEST, Geneviève						
Rue de Wand	221	bus 2	1020	Laeken	Belgique	
	Bestuurder [13] (25/10/2021 - 30/06/2025)					

N°	0867322926	VOL 17
----	------------	--------

Bestuurders en zaakvoerders (vervolg van blz. VOL 16)

MYAUX, George
 Avenue du Forum 15/9 1020 Laeken Belgique
 (Autre fonction) [] (21/06/2021 - 30/06/2025)

Andere niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen (met inbegrip van deze die niet kunnen) (vervolg van blz. VOL 6.14)

DBK heeft 17 aandelen voor € 8.602,90 in EthiasCo. Deze participatie bestaat zolang de vereniging meewerkend lid is.	0 0
--	--------

Vermelding van dergelijke transacties indien zij van enige betekenis zijn, met opgave van het bedrag (vervolg van blz. VOL 6.15)

de transacties met de verbonden partijen buiten normale marktvoorwaarden, kan hier geen informatie over worden opgenomen	0 0
--	--------

Waarderingsregels - Tekst (vervolg van blz. VOL 6.19)

Taux d'amortissement: 20% ou 33,33 Durée d'utilité (en années): 5 ou 3

Pour les machines/bruyeurs:

-les mixers professionnels à haute puissance utilisés avec les douilles : 3 ans

-les mixers de type "portatif" : 3 ans

Pour les balances : selon leur utilisation et type, 3 à 5 ans.

Pour les tranchantes : 3 ans quel que soit le type (manuel, semi manuel, automatique).

Pour les nettoyeurs vapeur : 3 ans.

Il est à noter que les règles d'évaluation actuelles prévoient que pour les biens d'une valeur individuelle de moins de 250€ TTC et maximale 1.000 €, il y a une prise en charge complète immédiate.

2. Actifs immobilisés

Les frais d'établissement sont immédiatement pris en charge.

3. Actifs circulants

Stocks:

Les stocks sont évalués à leur valeur d'acquisition calculée selon la méthode FIFO.

Comptes en cours d'exécution:

Les commandes en cours sont évaluées au coût de revient.

4. Passif

Dettes:

Le passif comporte des dettes à long terme, non productives d'intérêt ou assorties d'un taux d'intérêt faible.

5. Autres

Lors de la clôture des comptes 2017, notre réviseur (Groupe Audit Belgique) nous a signalé ne pas approuver les provisions constituées depuis plusieurs années lors du contrôle des sélections successives prébudétaires et sur d'antépassés futurs, nécessaires pour assurer les services de l'Association, qui ne peuvent plus être considérées comme telles. Il s'agit d'un «bon père de famille» afin de ne pas impacter les années futures.

De par la nature des montants provisionnés, nos prévisions ont recommandé que ces provisions soient réaffectées en réserves, avec l'approbation du Conseil d'Administration. Cette réaffectation de compte à compte au bilan se peut se faire que par une écriture comptable qui passe par les comptes de résultats, ce qui dès lors augmente le bénéfice de l'exercice. (Approbation du CA du 16/04/2018). Il en ira des lors ainsi pour la gestion future des réserves.

6. Les activités des repas scolaires

Waarderingsregels - Tekst (vervolg van blz. VOL 17)

La législation prévoit qu'une créance ou une dette vis-à-vis d'une personne physique ouverte depuis plus de 10 ans doit être considérée comme irrécouvrable et donc être prise en charge ou en crédit. Le Conseil d'Administration prend la décision pour la facturation des repas scolaires, à destination des parents, compte tenu de la nature de l'activité, de rendre de 0,91% à 3 ans. Toutefois, cette mesure n'empêchera pas les Cuisines Bruxelloises de poursuivre ses démarches de recouvrement de la créance prise en charge. La mise en application de cette règle concerne pour les comptes 2018 (Approbation du CA de 20/01/2019)

1. Algemeen principes

De waarderingsregels worden vastgesteld overeenkomstig de bepalingen van het koninklijk besluit van 29 april 2019 tot uitvoering van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen.

De laatste wijziging van de waarderingsregels werd op 26 mei 2021 goedgekeurd door de raad van bestuur.

Om een getrouw beeld te geven, wordt in de volgende uiteenzettingen gevallen afgesproken van de waarderingsregels die in dit besluit zijn vastgesteld.

Bekleding houdend met de aanschaf van de 2016 Levensduur van onze investeringen, aucten we het opportuun om het afschrijvingsstelsel van bepaalde soorten immateriële en materiële vaste activa te volgen, namelijk:

Bekleding 210100 Investeringstype: Eigen software

Afschrijvingspercentages: 30% (vrijwillige nuttige levensduur (in jaren): 3

Voorgesald afschrijvingspercentages: 25% Voorgesald nuttige levensduur (in jaren): 4

Hemementaal gaat het vooral om investeringen in Internaal DEB voor het beheer van bestellingen en de productie van verzorging voor de gezondheidssector) en MEDCO (software voor het beheer van de ontvangen betalingen voor scholenaalrijden). Voor dit soort investeringen aucten wij het, gezien het snelle tempo van technologische IT-aanpassingen, eenklijns een periode van 4 jaar in plaats van 3 jaar in aanmerking te nemen.

Bekleding 211000 Investeringstype: Bouw

Afschrijvingspercentages: 10% of 8,87% of 8% of 4% of 3% Gebruiksduur (in jaren): 10 of 15 of 20 of 25 of 30,33

Onder bouw wordt verstaan alles wat constructie verband houdt met de infrastructuur van gebouwen.

Voor de aankoop van een gebouw is de duur 30,33 jaar, met een afschrijvingspercentage van 3%.

Voor verbeteringen aan bestaande gebouwen (zoals het plaatsen van arbeidsruimten) kan de periode worden teruggebracht tot 10 jaar.

Voor twee constructies zoals de installatie van een koelingsinstallatie die bv. is gepland voor de alre Bouwman: lijkt een levensduur van 20 jaar ons gerechtvaardigd.

Voor de aanpassing van een bestaand gebouw met "speciale technische installaties", zoals gepland voor Kasen, kan een levensduur van 20 jaar worden aangehouden.

Voor elektrische werken moet een levensduur van 15 jaar in aanmerking worden genomen om in overeenstemming te zijn met de duur van het certificaat van conformiteit (CvC van 23/05/2011).

Bekleding 230000 Investeringstype: Technische installaties en machines/gerubididieest

Afschrijvingspercentages: 10% of 14,3% of 20% Gebruiksduur (in jaren): 10 of 7 of 5

Voor dit soort investeringen vindt de aanpassing van de geraamde nuttige levensduur voort uit de gebruikte technologie/ter gebruikte methoden en de gebruiksbemertent van de installatie en machines.

Voor trulleys voor het verveer van maalklijns voor de trulleys met "ingebouwde techniek": 7 jaar Voor trulleys met terminal: 7 jaar

Voor de terminal: 10 jaar

Voor de portieroverheidsbanden: 10 jaar

Voor de reinigingsystemen:

- een waertuul (€ 100.000): 10 jaar

- de andere soorten vaatwasmachines (€ 20.000 / € 30.000): 7 jaar

Voor de oven:

- de vegerutlaseens zoals deze die voor de kooke lijn worden gebruikt: 7 jaar

- de bak-/ooml-ovens: 10 jaar

Voor koelinstallaties:

- investeringen in verband met de installatie van koelingsopen of koelinstallaties: 10 jaar

- koelkasten en diepriezaren: 7 jaar

Voor trulleys: 10 jaar

N° 0867322926

VOL 19

Waarderingsregels - Tekst (vervolg van blz. VOL 18)

Voor wasmachines: 7 jaar (Hemarec-type) of 10 jaar (Hemart-type)
 Voor afzuigfrees- en drukovenoven: 7 jaar
 Voor lichte installaties en nachtopwe: 5 jaar (RvB van 25/5/2011)

Bekostigingen: 22200/22200 (verwarmingstype: Gereedschappen/graadwaarde)

Afschrijvingspercentages: 20% of 33,3% - Gebruiksdur. in jaren: 5 of 3

Voor kleine/wasmachines:

- krachtige professionele kleine voor gebruik met de spuitkoppen: 5 jaar
- meegrote kleine: 3 jaar

Voor wasgretalen: afhankelijk van hun gebruik en type, 3 tot 5 jaar.

Voor afzuigmachines: 3 jaar, ongeacht het type (handmatig, semi-handmatig, automatisch).

Voor afzuigroostgaten: 5 jaar

Wij wijzen op dat de huidige waarderingsregels begrepen zal worden met een individuele waarde van minder dan € 250 exclusief btw en tot maximaal € 1.000 afhankelijk volledig toe laats worden genomen.

3. Vaste activa

De oprichtingskosten worden afhankelijk toe laats genomen.

3.1. Vlottende activa

Voorraden:

De voorraden worden gewaardeerd tegen de aanschafprijs volgens de FIFO-methode.

Bestellingen in uitvoering:

De bestellingen in uitvoering worden gewaardeerd tegen hun kostprijs.

4. Passiva

Schulden:

De passieve reventen langlopende, niet-verrekenbare schulden of schulden met een lage rente.

5. Aankoop

Bij de afsluiting van de rekeningen van 2017 heeft onze revisor (Groupe Audit België) ons meegedeeld dat zij niet akkoord ging met de voorzettingen die gedurende verschillende jaren (onder de controle van de vorige opvolgende revisoren) waren aangelegd met toekennings instellingen, noodzakelijk om de diensten van de vereniging te verzekeren, die niet langer als duurzaam kunnen worden beschouwd. Het ging om een vastwijzen als 'goede halveraar' en een impact op de volgende jaren te vermijden.

Gezien de aard van de financiële bedragen, hebben onze revisoren aanbevolen deze voorzettingen, met goedkeuring van de raad van bestuur, opnieuw toe te wijzen aan de reserves. Deze hertoe wijzing van de ene rekening naar de andere op de balans kan alleen geschieden door een boeking via de resultaatrekening, waardoor de winst voor het boekjaar stijgt (goedkeuring door de RvB op 16/04/2018). Dit zal dan ook van toepassing zijn op het toekomstig beheer van de reserves.

6. De aansluiting schoolmaaltijden:

De uitgifte bepaalt dat een verhoging of schuld die al meer dan 10 jaar openstaat tegenover een natuurlijk persoon, als onbetaal moet worden beschouwd en dus toe laats moet worden genomen of als opkracht moet worden beschouwd. De raad van bestuur heeft besloten de bezwaars voor de facturering van schoolmaaltijden met de ouders terug te brengen tot 5 jaar, gezien de aard van de activiteit. Deze vastwijzen zal De Brusselse Keukens evenwel niet besluiten om stappen te nemen om de toe laats genomen schuldbetaling terug te innen.

Deze regel is van toepassing op de rekeningen vanaf 2018 (goedkeuring door de RvB op 18/07/2019).

VERSLAG VAN DE COMMISSARIS



«DE BRUSSELSE KEUKENS» PUBLIEKRECHTELIJKE VERENIGING

Verslag van de commissaris over het
boekjaar afgesloten op 31 december 2022
gericht tot de algemene vergadering

VERSLAG VAN DE COMMISSARIS AAN DE ALGEMENE VERGADERING VAN «DE BRUSSELSE KEUKENS» PUBLIEKRECHTELIJKE VERENIGING OVER HET BOEKJAAR AFGESLOTEN OP 31 DECEMBER 2022

In het kader van de wettelijke controle van de jaarrekening van «DE BRUSSELSE KEUKENS» PUBLIEKRECHTELIJKE VERENIGING ("de Vereniging"), leggen wij u ons commissarisverslag voor. Dit bevat ons verslag over de controle van de jaarrekening en de overige door wet- en regelgeving gestelde eisen. Dit vormt een geheel en is ondeelbaar.

Wij werden benoemd in onze hoedanigheid van commissaris door de algemene vergadering van 25 juni 2020, overeenkomstig het voorstel van het bestuursorgaan. Ons mandaat loopt af op de datum van de raad van bestuur die beraadslaagt over de jaarrekening afgesloten op 31 december 2022. Wij hebben de wettelijke controle van de jaarrekening van «DE BRUSSELSE KEUKENS» PUBLIEKRECHTELIJKE VERENIGING uitgevoerd gedurende 6 opeenvolgende boekjaren.

VERSLAG OVER DE JAARREKENING

Oordeel zonder voorbehoud

Wij hebben de wettelijke controle uitgevoerd van de jaarrekening van de Vereniging, die de balans op 31 december 2022 omvat, alsook de resultatenrekening van het boekjaar afgesloten op die datum en de toelichting, met een balanstotaal van 20.580.599 EUR en waarvan de resultatenrekening afsluit met een negatief resultaat van het boekjaar van (-) 278.821 EUR.

Naar ons oordeel geeft de jaarrekening een getrouw beeld van het vermogen en de financiële toestand van de Vereniging per 31 december 2022, alsook van haar resultaten over het boekjaar dat op die datum is afgesloten, in overeenstemming met de organieke wet van 8 juli 1976 betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn en met het in België van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel.

Basis voor het oordeel zonder voorbehoud

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens de internationale controlestandaarden (ISA's) zoals van toepassing in België. Onze verantwoordelijkheden op grond van deze standaarden zijn verder beschreven in de sectie "Verantwoordelijkheden van de commissaris voor de controle van de jaarrekening" van ons verslag. Wij hebben alle deontologische vereisten die relevant zijn voor de controle van de jaarrekening in België nageleefd, met inbegrip van deze met betrekking tot de onafhankelijkheid.

Wij hebben van het bestuursorgaan en van de aangestelden van de Vereniging de voor onze controle vereiste ophelderingen en inlichtingen verkregen.

Wij zijn van mening dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Verantwoordelijkheden van het bestuursorgaan voor de jaarrekening

Het bestuursorgaan is verantwoordelijk voor het opstellen van de jaarrekening die een getrouw beeld geeft in overeenstemming met het in België van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel, alsook voor de interne beheersing die het bestuursorgaan noodzakelijk acht voor het opstellen van de jaarrekening die geen afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of van fouten.

Bij het opstellen van de jaarrekening is het bestuursorgaan verantwoordelijk voor het inschatten van de mogelijkheid van de Vereniging om haar continuïteit te handhaven, het toelichten, indien van toepassing, van aangelegenheden die met continuïteit verband houden en het gebruiken van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuursorgaan het voornemen heeft om de Vereniging te liquideren of om de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of geen realistisch alternatief heeft dan dit te doen.

Verantwoordelijkheden van de commissaris voor de controle van de jaarrekening

Onze doelstellingen zijn het verkrijgen van een redelijke mate van zekerheid over de vraag of de jaarrekening als geheel geen afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of van fouten en het uitbrengen van een commissarisverslag waarin ons oordeel is opgenomen. Een redelijke mate van zekerheid is een hoog niveau van zekerheid, maar is geen garantie dat een controle die overeenkomstig de ISA's is uitgevoerd altijd een afwijking van materieel belang ontdekt wanneer die bestaat. Afwijkingen kunnen zich voordoen als gevolg van fraude of fouten en worden als van materieel belang beschouwd indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat zij, individueel of gezamenlijk, de economische beslissingen genomen door gebruikers op basis van deze jaarrekening, beïnvloeden.

Bij de uitvoering van onze controle leven wij het wettelijk, reglementair en normatief kader dat van toepassing is op de controle van de jaarrekening in België na. Een wettelijke controle biedt evenwel geen zekerheid omtrent de toekomstige levensvatbaarheid van de Vereniging, noch omtrent de efficiëntie of de doeltreffendheid waarmee het bestuursorgaan de bedrijfsvoering van de Vereniging ter hand heeft genomen of zal nemen. Onze verantwoordelijkheden inzake de door het bestuursorgaan gehanteerde continuïteitsveronderstelling staan hieronder beschreven.

Als deel van een controle uitgevoerd overeenkomstig de ISA's, passen wij professionele oordeelsvorming toe en handhaven wij een professioneel-kritische instelling gedurende de controle.

We voeren tevens de volgende werkzaamheden uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening een afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of van fouten, het bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden die op deze risico's inspelen en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Het risico van het niet detecteren van een van materieel belang zijnde afwijking is groter indien die afwijking het gevolg is van fraude dan indien zij het gevolg is van fouten, omdat bij fraude sprake kan zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten om transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle, met als doel controlewerkzaamheden op te zetten die in de gegeven omstandigheden geschikt zijn maar die

- niet zijn gericht op het geven van een oordeel over de effectiviteit van de interne beheersing van de Vereniging;
- het evalueren van de geschiktheid van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van de door het bestuursorgaan gemaakte schattingen en van de daarop betrekking hebbende toelichtingen;
 - het concluderen of de door het bestuursorgaan gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is, en het concluderen, op basis van de verkregen controle-informatie, of er een onzekerheid van materieel belang bestaat met betrekking tot gebeurtenissen of omstandigheden die significante twijfel kunnen doen ontstaan over de mogelijkheid van de Vereniging om haar continuïteit te handhaven. Indien wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij ertoe gehouden om de aandacht in ons commissarisverslag te vestigen op de daarop betrekking hebbende toelichtingen in de jaarrekening, of, indien deze toelichtingen inadequaat zijn, om ons oordeel aan te passen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van ons commissarisverslag. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat de Vereniging haar continuïteit niet langer kan handhaven;
 - het evalueren van de algehele presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening, en van de vraag of de jaarrekening de onderliggende transacties en gebeurtenissen weergeeft op een wijze die leidt tot een getrouw beeld.

Wij communiceren met het bestuursorgaan onder meer over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante controlebevindingen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing die wij identificeren gedurende onze controle.

OVERIGE DOOR WET- EN REGELGEVING GESTELDE EISEN

Verantwoordelijkheden van het bestuursorgaan

Het bestuursorgaan is verantwoordelijk voor het opstellen en de inhoud van het jaarverslag en van de documenten die overeenkomstig de wettelijke en reglementaire voorschriften dienen te worden neergelegd en voor het naleven van de wettelijke en bestuursrechtelijke voorschriften die van toepassing zijn op het voeren van de boekhouding, alsook voor het naleven van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen en van de statuten van de Vereniging.

Verantwoordelijkheden van de commissaris

In het kader van onze opdracht en overeenkomstig de Belgische bijkomende norm (herziene versie 2020) bij de in België van toepassing zijnde internationale controlestandaarden (ISA's), is het onze verantwoordelijkheid om, in alle van materieel belang zijnde opzichten, het jaarverslag en bepaalde documenten die overeenkomstig de wettelijke en reglementaire voorschriften dienen te worden neergelegd, alsook de naleving van bepaalde verplichtingen uit het Wetboek van vennootschappen en verenigingen en van de statuten te verifiëren, alsook verslag over deze aangelegenheden uit te brengen.

Vermeldingen betreffende de onafhankelijkheid

Ons bedrijfsrevisorenkantoor en ons netwerk hebben geen opdrachten die onverenigbaar zijn met de wettelijke controle van de jaarrekening verricht, en ons bedrijfsrevisorenkantoor is in de loop van ons mandaat onafhankelijk gebleven tegenover de Vereniging.

Andere vermeldingen

- Onverminderd formele aspecten van ondergeschikt belang, werd de boekhouding gevoerd in overeenstemming met de in België van toepassing zijnde wettelijke en bestuursrechtelijke voorschriften.
- De resultaatverwerking, die aan de algemene vergadering wordt voorgesteld, stemt overeen met de wettelijke en statutaire bepalingen.
- Wij dienen u geen verrichtingen of beslissingen mede te delen die in overtreding met de statuten of het Wetboek van vennootschappen en verenigingen, zijn gedaan of genomen.

Brussel, 15 juni 2023

«GROUPE AUDIT BELGIUM» BV
Commissaris



Vertegenwoordigd door Werner CLAEYS
Bedrijfsrevisor